

SREDNJA ŠKOLA U MARUŠEVCU S PRAVOM JAVNOSTI
Maruševec 82, 42243 Maruševec
Hrvatska
tel./fax. +385 42 729 315
e-mail: ssmarusevec@gmail.com

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA
SREDNJE ŠKOLE U MARUŠEVCU S PRAVOM
JAVNOSTI I
UČENIČKOG DOMA ŠKOLE**

**za šk. god.
2024./2025.**

Predsjednik školskog odbora:

Zlatko Musija, mag. theol.
Predsjednik Jadranske unije konferencija

Ravnateljica:

Elizabeta Skobe Barbir, prof.

Sadržaj

Opći podaci o ustanovi

Opći podaci o ustanovi ukratko:

Prostorni uvjeti za rad

Škola

Učenički dom

Dnevna i tjedna organizacija rada

Škola

Učenički dom

Stručno pedagoška služba škole i učeničkog doma

Škola

Učenički dom

Djelatnici ustanove

Srednja škola

Obrazovni programi, učenici, odjeljenja i satnica

Medicinska sestra / tehničar opće njege

Razredna odjeljenja i broj učenika

Fizioterapeutski tehničar / fizioterapeutska tehničarka

Plan i program školskih izleta, ekskurzija i terenske nastave

Kalendari i vremenici

Kalendar školske godine*

Vremenski okvir izradbe i obrane završnog rada – medicinska sestra / tehničar opće njege

Vremenski okvir izradbe i obrane završnog rada – fizioterapeutski tehničar / fizioterapeutska tehničarka

Planovi i programi rada

Ravnatelj

Stručna suradnica pedagoginja

Plan i program rada nastavničkog vijeća

Plan i program rada razrednika

Vijeće roditelja

Vijeće učenika

Ispitni koordinator

Školsko ispitno povjerenstvo

Školska medicina

Školski preventivni program

Učenički dom Škole

Uvod

Organizacija života i rada učenika

Odgojne skupine

Struktura učenika prema programima u školi

Struktura učenika prema županijama

Struktura učenika prema spolu

Struktura učenika prema razredima

Slobodne aktivnosti i zaduženja djelatnika

Kalendar rada učeničkog doma*

Planovi i programi rada

Voditelj učeničkog doma

Stručna suradnica psihologinja

Odgajatelji i odgojne skupine

Preventivni program

Zaključak o profilu škole

Opći podaci o ustanovi

Srednja škola u Maruševcu s pravom javnosti, u sklopu koje djeluje i učenički dom škole, pohađa 203 učenika. U školskoj godini 2024./2025. ima 9 razrednih odjela. Obrazovni smjerovi su medicinska sestra / tehničar opće njege i fizioterapeutske tehnika / fizioterapeutska tehničarka.

Ukupan broj zaposlenih je 64 zaposlenika i 4 vanjskih suradnika a škola se sastoji od četiri dijela: škola, muški internat, ženski internat, te izdvojena lokacija škole u kojoj se nalazi kuhinja, blagovaona, velika dvorana i nekoliko učionica za razne skupove, aktivnosti i sl.

Škola ima status vjerske škole s pravom javnosti. Većina operativnih prihoda dolazi od Ministarstva znanosti i obrazovanja i Varaždinske županije a ostatak dolazi od školarine (597,25 EUR godišnje). Poslovanje je uredno a sve jedinice koje služe odgoju i obrazovanju se kontinuirano opremaju i unapređuju. Od obnove dvije trećine školskog objekta (ljetu 2020), uloženo je 100.869,33 EUR u opremu i razvoj obrazovnih programa. U ljetu 2022.godine škola je u potpunosti usklađena s pedagoškim standardom RH obnovom učionica, kabineta i ostalih prostorija. Ukupna je vrijednost investiranih sredstava osiguranih od strane Osnivača oko 796.336,85 EUR.

Cilj škole i učeničkog doma je integrirano djelovati u sustavu odgoja i obrazovanja Republike Hrvatske te biti dodana vrijednost kako u Varaždinskoj županiji tako i šire. Škola ima i nadalje nastoji održati kvalitetne odnose sa osnivačem, Kršćanskom adventističkom crkvom u RH Jadranska unija konferencija, Upravnim odjelom za prosvjetu, kulturu i sport Varaždinske županije te Ministarstvom znanosti i obrazovanja RH.

S obzirom na izazove vezane za upise učenika u šk. god. 2024./2025. posebni ciljevi škole su:

- Podići standard života i rada u svim objektima u kojima škola djeluje,
- Poduprijeti nastavnike kroz stručno usavršavanje i osposobljavanje,
- Planiranje i prijava novog obrazovnog smjera,
- Planirati i provoditi nove projekte i natjecanja škole,
- Razvijati suradnju sa učenicima, roditeljima, lokalnom i širom zajednicom.

Škola će također nastojati promicati kulturu posvećenosti i profesionalnosti u radu, odgoju i obrazovanju, poticati primjerenu etiku i suradnju u međuljudskim odnosima, poštovanje prema ljudskim pravima, zakonskim aktima i primjeni novih metoda rada u školstvu.

Opći podaci o ustanovi ukratko:

Naziv	Srednja škola u Maruševcu s pravom javnosti Ustrojstvena jedinica: Učenički dom škole
Status	Vjerska škola
Osnivač	Kršćanska adventistička crkva u RH Jadranska unija konferencija
Šifra	05-031-502
Adresa	Maruševac 82, 42243 Maruševac
Broj učenika	203
Broj djelatnika	64
Obrazovni smjerovi	1. Medicinska sestra / tehničar opće njege 2. Fizioterapeutski tehničar / fizioterapeutska tehničarka

Prostorni uvjeti za rad

Škola

Informatička učionica	1	52 m ²
Specijalizirana učionica	2	114 m ²
Nastavnički kabinet	7	127 m ²
Dvorana za posebne namjene	1	552 m ²
Nespecijalizirano igralište	1	1110 m ²
Školsko imanje	1	92000 m ²
Sanitarni čvor	7	64 m ²
Skladište / spremište	4	22 m ²
Svlačionica uz dvoranu	2	20 m ²
Zbornica	1	54 m ²
Administrativni prostor	7	114 m ²
Stubište / stepenište	3	56 m ²
Hodnik	13	395 m ²
Parkiralište	1	500 m ²
Sportska dvorana	1	170 m ²
Knjižnica	1	190 m ²
Nespecijalizirane učionice	11	517 m ²
Kotlovnica	1	32 m ²

Učenički dom

Kotlovnica	1	32 m ²
Učenički dom – praonica i glačonica	1	32 m ²
Učenički dom - soba za dnevni boravak i učenje	2	87 m ²
Učenički dom - soba za informacije i razgovor	1	12 m ²
Učenički dom-prostor za učenički klub i aktivnosti	1	104 m ²
Učenički dom - soba za informacije i razgovor	1	22 m ²
Rampa za propuštanje vozila	1	20 m ²
Administrativni prostor	1	16 m ²
Kuhinja	1	350 m ²
Blagovaonica	2	150 m ²
Učenički dom-soba učenika sa sanitarnim prostorom	51	1120 m ²
Parkiralište	1	150 m ²
Sanitarni čvor	3	32 m ²
Čajna kuhinja	1	20 m ²
Hodnik	16	400 m ²
Stubište/stepenište	6	100 m ²

Dnevna i tjedna organizacija rada

Škola

Radno vrijeme administracije škole je od 7 do 15 sati.

Radno vrijeme pedagoginje je od 7:30 do 13:30 sati.

Radno vrijeme domara škole je od 7 do 15 sati.

Radno vrijeme školske spremačice je od 13 do 21 sat pon. do čet., te petak od 8 do 16 sati.

Učenički dom

DJELATNIK	BROJ	RADNO VRIJEME	PRIJE-POSLIJE PODNE
VODITELJ DOMA	1	6 – 22	Prema rasporedu se izmjenjuju u jutarnjoj, poslijepodnevnoj i večernjoj smjeni, te dežurstvima vikendom
ODGAJATELJI	4		
STRUČNA SURADNICA PSIHOLOGINJA	1	Pon: 14 - 20 Uto: 8 - 14 Sri: 8 - 14 Čet: 14 - 20 Pet: 8 – 14	Od ponedjeljka do petka i prema potrebi
NOĆNI PAZITELJI	2	22 – 6	5 dana i subote, nedjelje i blagdani
SPREMAČICA	1	7 – 15	Od ponedjeljka do petka i po potrebi

Stručno pedagoška služba škole i učeničkog doma

Škola

Ravnatelj	Elizabeta Skobe Barbir, prof.
Tajnica škole	Mirjam Đurišević, mag. iur.
Pedagoginja	Anja Maltarski, mag. paed.
Satničar	Mirjan Čurin
Članovi Školskog ispitnog povjerenstva za državnu maturu	1. Elizabeta Skobe Barbir, prof., ravnateljica – predsjednik 2. Ivica Sever, prof. biologije – ispitni koordinator 3. Mario Marčeta 4. Gordana Radišić 5. Ivana Buhin
Knjižničar	Darko Filčić
Koordinator e-upisa	Daniela Vrban
Urednica web stranice škole	Ivana Buhin
Službenik za zaštitu osobnih podataka	Mirjam Đurišević, mag. iur.

Voditelji aktiva	1. Školski stručni aktiv za strane jezike, latinski i hrvatski jezik: Barbara Castaldo Lajnvaš 2. STEM područje i TZK: Sanja Orešković-Spiegel 3. Društvena grupa predmeta: Mario Marčeta 4. Aktiv sestara: Đurđica Kuzminski 5. Aktiv fizioterapeuta: Nikola Skobe
Voditeljica vijeća učenika	Katica Medved, prof.
Voditelj vijeća roditelja	Ivica Sever, prof.
E-dnevnik i virtualne učionice	Kristina Magaš, prof. i Sanja Orešković-Spiegel, prof.

Učenički dom

Voditelj učeničkog doma	Robert Rakamarić, dipl. teolog
Psihologinja	Ivona Vratarić Skobe, mag. psihologije

Djelatnici ustanove

	Ime i prezime	Zvanje	Radno mjesto	Br. sati tjedno	Radni odnos	Izvor fin.
RAVNATELJICA						
1.	Elizabeta Skobe Barbir	profesorica klavira, mag.mus.	Ravnateljica	40	Određeno	MZO
STRUČNI SURADNICI / VODITELJI						
2.	Anja Maltarski	mag. paed.	Stručna suradnica pedagoginja u školi i nastavnica načela poučavanja	20+20	Neodređeno i određeno	MZO i ŠKOLA
3.	Ivona Vratarić-Skobe	mag. psych.	Stručna suradnica psihologinja u učeničkom domu	40	Neodređeno	MZO
4.	Darko Filčić	prof. hrv. jezika	Knjižničar	20	Neodređeno	ŠKOLA
5.	Robert Rakamarić	dipl. teol.	Voditelj učeničkog doma	40	Neodređeno	MZO
NASTAVNICI						
6.	Valentina Balažinec	mag. cin.	Nastavnica tjelesne i zdravstvene kulture	40	Neodređeno	MZO
7.	Andreja Bilopavlović	bacc. med. techn.	Nastavnica zdravstvene njege	40	Neodređeno	MZO
8.	Sandra Bistrović	mag.med. techn.	Nastavnica zdravstvene njege	40	Neodređeno	MZO
9.	Ivana Buhin	mag. educ. soc.	Nastavnica sociologije, politike i gospodarstva, građanskog odgoja	20	Neodređeno	MZO
10.	Ivona Canjuga	mag. phys. et Croat. Lat.	Nastavnica latinskog jezika	13	Određeno	MZO
11.	Monika Cuković	univ.mag.med.tech.	Nastavnica zdravstvene njege	40	Određeno	MZO
12.	Barbara Castaldo Lajnvaš	nast. engleskog jezika	Nastavnica engleskog jezika	40	Neodređeno	MZO
13.	Mirjana Čurin	mag. phys. et inf.	Nastavnica fizike	40	Neodređeno	MZO
14.	Matija Đurđek	SSS	Nastavnik fizike	40	Određeno	MZO
15.	Jelena Grabant	dipl.teol.	Nastavnica rimokatoličkog vjeronauka	40	Određeno	MZO
16.	Petra Hiržin	univ.mag.cin	Nastavnica tjelesne i zdravstvene kulture	40	Neodređeno	MZO

17.	Mirela Jakopec	mag. med. techn.	Nastavnica zdravstvene njege	40	Neodređeno	MZO
18.	Rafaela Juravić	mag. psych	Nastavnica psihologije	11	Određeno	MZO
19.	Elizabeta Juričan	bacc. med. techn	Nastavnica zdravstvene njege	40	Neodređeno	MZO
20.	Tihana Klarić	Mag. educ. class. et Croat. lat.	Nastavnica latinskog jezika	17	Neodređeno	MZO
21.	Đurđica Kuzminski	mag. med. techn.	Nastavnica zdravstvene njege	40	Neodređeno	MZO
22.	Kristina Magaš	mag. inf.	Nastavnica informatike	16	Neodređeno	MZO
23.	Mario Marčeta	mag. educ. hist. et geogr.	Nastavnik geografije i povijesti	40	Neodređeno	MZO
24.	Martina Matišić	dr. sc.	Nastavnica etike	7	Neodređeno	MZO
25.	Marija Medved	prof.	Nastavnica hrvatskog jezika	40	Neodređeno	MZO
26.	Katica Medved	prof.	Nastavnica hrvatskog jezika	28	Neodređeno	MZO
27.	Kristijan Moješ	dipl. teol.	Nastavnik Adventističkog vjeronauka	6	Neodređeno	MZO
28.	Sanja Orešković Spiegel	prof.	Nastavnica matematike	40	Neodređeno	MZO
29.	Biljana Panić	mag.med.techn.	Nastavnica zdravstvene njege	40	Neodređeno	MZO
30.	Kornelija Kristina Planinšić	mag.med.techn.	Nastavnica zdravstvene njege	40	Neodređeno	MZO
31.	Gordana Radišić	vft	Nastavnica u Fizioterapiji	40	Neodređeno	MZO
32.	Maja Rešetar	mag. ing. chem.	Nastavnica kemije	31	Neodređeno	MZO
33.	Danijela Ranković	bacc..med.techn.	Nastavnica zdravstvene njege	40	Određeno	MZO
34.	Ivica Sever	prof.	Nastavnik biologije	40	Neodređeno	MZO
35.	Nikola Skobe	bacc. physioth.	Nastavnik u fizioterapiji	40	Neodređeno	MZO
36.	Ivan Stubičar	dipl. teol.	Nastavnik rimokatoličkog vjeronauka	5	Određeno	MZO
37.	Jelena Šarić Posavec	mag.med.techn.	Nastavnica zdravstvene njege	40	Neodređeno	MZO
38.	Darjan Tomašić	mag.physioth.	Nastavnik u fizioterapiji	40	Neodređeno	MZO
39.	Martina Toplak	bacc. physioth.	Nastavnica u fizioterapiji	40	Neodređeno	MZO
40.	Daniela Vrban	mag.phil.	Nastavnica njemačkog jezika	40	Neodređeno	MZO
41.	Klara Zagorščak	bacc.physioth.				
ODGAJATELJI						
42.	Maja Car	dipl. uč.	Odgajateljica	40	Neodređeno	MZO
43.	Petar Crnogorac	mag.philol.angl.	Odgajatelj	40	Neodređeno	MZO
44.	Katica Medved	prof.	Odgajatelj	12	Neodređeno	MZO
45.	Marijan Pahić	dipl.teol.	Odgajatelj	40	Neodređeno	MZO
46.	Jelena Škalac	mag.educ.phil.croat	Odgajateljica	28	Neodređeno	MZO
VANJSKI SURADNICI						
47.	Dejan Balazhin	dr. med	Nastavnik strukovnih predmeta	24	Određeno	MZO
48.	Renata Možanić	bacc. med. techn.	Nastavnica strukovnih predmeta	9	Određeno	MZO
49.	Martina Vindiš	dr. med.	Nastavnica strukovnih predmeta	15	Određeno	MZO
50.	Matija Vrbanec	mag. med. lab. diag.	Nastavnik strukovnih predmeta	4	Određeno	MZO
ADMINISTRATIVNO I TEHNIČKO OSOBLJE						
51.	Mirjam Đurišević	univ.mag. iur.	Tajnica škole	40	Neodređeno	MZO
52.	Gordana Munda	SSS	Voditelj računovodstva	40	Neodređeno	MZO

53.	Anja Garvanović	SSS	Referent	40	Neodređeno	MZO
54.	Štefica Blažunaj	NKV	Spremačica	40	Neodređeno	MZO
55.	Dragica Dina Hranić	SSS	Spremačica	40	Neodređeno	MZO
56.	Karmela Plantak	majstor kuhar	Kuharica	40	Neodređeno	ŠKOLA
57.	Ivanka Cerjan	SSS	Kuharica	40	Neodređeno	MZO
58.	Ivana Gužvinec	SSS	Kuharica	40	Neodređeno	ŠKOLA
59.	Dajana Remar	SSS	Kuharica	40	Neodređeno	MZO
60.	Stefanka Perišić	SSS	Pomoćna kuharica	15	Neodređeno	ŠKOLA
61.	Ivica Frančeski	SSS	Noćni pazitelj	40	Neodređeno	MZO
62.	Ljubica Peršinović-Marušić	bacc. theol.	Noćni pazitelj	40	Neodređeno	MZO
63.	Daniel Car	SSS	Domar škole	40	Neodređeno	MZO
64.	Dejan Belščak	NKV	Domar za okoliš	40	Neodređeno	ŠKOLA

Srednja škola

Obrazovni programi, učenici, odjeljenja i satnica

Škola ima pet (5) odjeljenja u zdravstvenom programu, za zvanje medicinska sestra opće njege / medicinski tehničar opće njege i četiri (4) odjeljenja u programu fizioterapeutske tehničar / fizioterapeutska tehničarka, ukupno 9 razrednih odjela.

Medicinska sestra / tehničar opće njege

Razredna odjeljenja i broj učenika

Godina	Odjeljenje	Broj učenika
I. godina	1m	24
II. godina	2m	20
III. godina	3m	23
IV. godina	4m	21
V. godina	5m	20
Ukupno odjeljenja i učenika	5	108

Nastavni plan

RB	Nastavni predmeti	I. razred		II. razred	
		P tj./god.	VJ tj./god.	P tj./god.	VJ tj./god.
1.	Hrvatski jezik	5/175	-	5/175	-
2.	Strani jezik	3/105	-	3/105	-
3.	Latinski jezik	2/70	-	2/70	-
4.	Matematika	3/105	-	3/105	-
5.	Kemija	2/70	-	2/70	-
6.	Biologija	3/105	-	2/70	-
7.	Fizika	2/70	-	2/70	-
8.	Povijest	2/70	-	2/70	-
9.	Geografija	2/70	-	2/70	-
10.	Tjelesna i zdravstvena kultura	-	2/70	-	2/70
11.	Informatika	1/35	-	-	2/70
12.	Vjeronauk/ Etika	1/35	-	1/35	-
Izborni predmeti:					
13.	Građanski odgoj/Ekologija	2/70	-	-	-
14.	Komunikacijske vještine i Prevencija ovisnosti	-	-	2/70	-
Ukupno svi predmeti:		28/980	2/70	26/910	4/140

RB	Nastavni predmeti	III. razred		IV. razred		V. razred	
		P tj./god.	VJ tj./god.	P tj./god.	VJ tj./god.	P tj./god.	VJ tj./god.
1.	Sociologija	-	-	1/37	-	-	-
2.	Psihologija	2/74	-	-	-	-	-
3.	Načela poučavanja	2/74	-	-	-	-	-

4.	Etika u sestrinstvu	2/74	1/37	-	-	-	-
5.	Anatomija i fiziologija	4/148	-	-	-	-	-
6.	Patologija	-	-	2/74	-	-	-
7.	Bakteriologija, virologija i parazitologija	2/74	1/37	-	-	-	-
8.	Biokemija	2/74	-	-	-	-	-
9.	Biofizika	-	-	1/37	-	-	-
10.	Radiologija	-	-	1/37	-	-	-
11.	Farmakologija	-	-	2/74	-	-	-
12.	Dijetetika	-	-	-	-	2/68	1/34
13.	Socijalno i zdravstveno zakonodavstvo i pravni aspekti skrbi	-	-	2/74	-	-	-
14.	Metodika zdravstvenog odgoja	-	-	-	-	1/34	2/68
15.	Načela administracije	-	-	1/37	-	-	-
16.	Higijena – preventivna medicina	-	-	3/111	1/37	-	-
17.	Opća načela zdravlja i njega	2/74	1/37	-	-	-	-
18.	Zdravstvena njega – opća	2/74	6/222	-	-	-	-
19.	Zdravstvena njega - specijalna	-	-	2/74	4/148	-	2/68
20.	Zdravstvena njega kirurških bolesnika – opća	-	-	2/74	4/148	-	-
21.	Zdravstvena njega kirurških bolesnika - specijalna	-	-	-	-	1/34	7/238
22.	Zdravstvena njega majke	-	-	-	-	1/34	4/136
23.	Zdravstvena njega zdravog djeteta i adolescenta	1/37	4/148	-	-	-	-
24.	Zdravstvena njega bolesnog djeteta i adolescenta	-	-	1/37	3/11	-	-
25.	Zdravstvena njega – zaštita ment. zdravlja	-	-	1/37	1/37	-	-
26.	Zdravstvena njega psihijatrijskih bolesnika	-	-	-	-	1/34	3/102
27.	Zdravstvena njega starijih osoba	-	-	-	-	1/34	3/102
28.	Zdravstvena njega u kući	-	-	-	-	1/34	3/102
29.	<i>Izborni predmeti</i>	-	-	-	-	-	-
	Profesionalna komunikacija u sestrinstvu	1/37	2/74	-	-	-	-
	Osnove fizikalne i radne terapije	1/37	2/74	-	-	-	-
	Hitni medicinski postupci	-	-	1/37	2/74	-	-
	Kronične rane	-	-	1/37	2/74	-	-
	Sestrinska skrb u jedinici za dijalizu	-	-	-	-	-	2/68
	Vještine medicinske sestre/tehničara u gipsaonici	-	-	-	-	-	2/68
	Intenzivna zdravstvena njega	-	-	-	-	-	2/68
30.	Zdravstvene vježbe	-	120	-	120	-	240

Ukupno svi predmeti:	21/77 7	17/629 +120	21/777	17/629 +120	8/272	31/105 4+240
----------------------	------------	----------------	--------	----------------	-------	-----------------

Fizioterapeutski tehničar / fizioterapeutska tehničarka

Razredna odjeljenja i broj učenika

Godina	Odjeljenje	Broj učenika
I. godina	1f	25
II. godina	2f	21
III. godina	3f	23
IV. godina	4f	26
Ukupno odjeljenja i učenika	4	95

Nastavni plan

	Nastavni predmet	I. razred		II. razred		III. razred		IV. razred	
		T	V	T	V	T	V	T	V
1.	Hrvatski jezik	4	-	4	-	4	-	4	-
2.	Strani jezik	2	-	2	-	2	-	2	-
3.	Povijest	2	-	2	-	1	-	-	-
4.	Etika/Vjeronauk	1	-	1	-	1	-	1	-
5.	Geografija	2	-	1	-	-	-	-	-
6.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	-	-	-	1	-
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	-	2	-	2	-	2	-	2
8.	Matematika	2	-	2	-	-	-	-	-
9.	Fizika	2	-	2	-	-	-	-	-
10.	Biologija	2	-	2	-	-	-	-	-
11.	Kemija	2	-	2	-	-	-	-	-
12.	Računalstvo	1	1	-	-	-	-	-	-
13.	Latinski jezik	2	-	2	-	-	-	-	-
Ukupno svi predmeti		22	3	20	2	8	2	8	2

	Nastavni predmet	I. razred		II. razred		III. razred		IV. razred	
		T	V	T	V	T	V	T	V
1.	Elektronika	-	-	-	-	2	-	-	-
2.	Anatomija i fiziologija	2	-	2	-	-	-	-	-
3.	Uvod u rehabilitaciju	2	1	-	-	-	-	-	-
4.	Osnove zdravstvene njege	0.5	0.5	-	-	-	-	-	-
5.	Osnove kineziologije	-	-	2	1	1	2	-	-
6.	Masaža	-	-	1	2	1	2	1	3
7.	Kineziterapija	-	-	-	-	1	3	2	4
8.	Fizikalna terapija	-	-	1	1	1	2	2	3
9.	Zdravstvena psihologija	-	-	-	-	2	-	1	-
10.	Socijalna medicina	-	-	-	-	1	-	-	-
11.	Patofiziologija	-	-	-	-	2	-	-	-
12.	Klinička medicina	-	-	-	-	2	-	3	-
13.	Dermatologija	-	-	-	-	-	-	2	-
14.	Prva pomoć	-	-	-	-	-	-	1	-
Ukupno		4.5	1.5	6	4	13	9	12	10
Ukupno stručni dio		6		10		22		22	
Sveukupno		31		32		32		32	

Strukovna praksa	-	84	126	28
------------------	---	----	-----	----

Plan i program školskih izleta, ekskurzija i terenske nastave

Cilj izleta i ekskurzija je upoznati učenike s poviješću, kulturom, prirodnim ljepotama naše domovine i šire. Nadalje, kroz upoznavanje drugog i drugačijeg učenici trebaju razviti vrijednosti tolerancije, razumijevanja i uvažavanja. Cilj terenske nastave je usavršiti svoje vještine i naučiti nova znanja u novom okruženju.

Ove školske godine, škola će organizirati sljedeće izlete i ekskurzije:

1. Izlet u inozemstvo – posjet jednom od bližih europskih glavnih gradova (ili gradova kulture).
2. Organizacija ekskurzije za učenike 3f i 4m razreda.

Terenska nastava – provode nadležni aktivni

1. Znanstveni piknik – Gornja Stubica (rujan 2024. za učenike 2m i 2f.razreda)
2. Posjet Hrvatskom saboru u okviru nastave Politike i gospodarstva za 1m i 4f.
3. Terenska nastava aktiva za strane i klasične jezike u okviru izvannastavne aktivnosti Talijanski jezik te redovne i fakultativne nastave Njemački jezik.
4. Posjet Parku znanosti i Escape room-2.m i 2.f. razredi
5. Otvoreni dani Sveučilišta Sjever (matematika, fizika, kemija, informatika) – 1.m,1.f, 2.m i 2.f. razred, svibanj 2025.
6. Sportska rehabilitacija – posjet 4f nekom sportskom klubu
7. Wellness terapija – 3. i 4.f Crikvenica
8. Terenska nastava u prirodi – 2m i 2f,

Škola će pri odabiru uvažiti interese učenika i roditelja a aktivnosti će biti organizirane u okviru Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole.

Kalendari i vremenici

Kalendar školske godine*

Početak školske godine:	1. rujan 2024.
Dan fizioterapije	8. rujan 2024.
Početak nastave	9. rujan 2024.
Sjednica nastavničkog vijeća	9. rujan 2024.
Sjednica nastavničkog vijeća	5. listopad 2024.
Obilježavanje Dana nastavnika – nenastavni dan	7. listopad 2024.
Dan svih svetih – <i>državni blagdan</i>	1. Studeni 2024.
Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje – <i>državni praznik</i>	18. studeni 2024.
Sjednica nastavničkog vijeća	4. prosinac 2024
Projektni tjedan	16. do 20. Prosinac 2024.
Božićni koncert	19. prosinac 2024.

Završetak I. polugodišta	20. prosinac 2024.
Zimski odmor I	23. prosinac 2024. do 6. siječanj 2025.
Početak II. polugodišta:	7. siječanj 2025.
Sjednica nastavničkog vijeća	7. siječanj 2025.
Zimski odmor II	24. do 28. veljača 2025.
Sjednica nastavničkog vijeća	3. ožujak 2025.
Dan broja PI	14. ožujak 2025.
Projektni tjedan	17. do 21. ožujak 2025.
Dan škole – nenastavni dan	19. ožujak 2025.
Proljetni odmor učenika	17. do 21. travanj 2025.
Uskrсни ponedjeljak – <i>državni blagdan</i>	21. travanj 2025.
Praznik rada – <i>državni praznik</i>	1. Svibanj 2025.
Sportski dan – projektni dan	7. svibanj 2025.
Dan sestinstva	12. svibanj 2025.
Završetak nastavne godine za maturante	23. svibanj 2025.
Sjednica nastavničkog vijeća	23. svibanj 2025.
Dan državnosti – <i>državni praznik</i>	30. svibanj 2025.
Dopunski rad za završne razrede	26. svibnja do 6. lipanj 2025.
Državna matura – ljetni rok	2. lipnja do 26. lipnja 2025.
Završni ispiti – ljetni rok (f i m smjer)	3. i 4. lipanj 2025.
Sjednica nastavničkog vijeća:	5. lipanj 2025.
Završetak nastavne godine	13. Lipanj 2025.
Sjednica nastavničkog vijeća	13. Lipanj 2025.
Završna svečanost	15. lipanj 2025.
Dopunski rad za ostale razrede	16. lipanj do 30. lipanj 2025..
Tijelovo	19. lipanj 2025.
Dan antifašističke borbe – <i>državni praznik</i>	22. lipanj 2025.
Sjednica nastavničkog vijeća:	1. srpanj 2025.
Državna matura – jesenski rok	20. kolovoza do 5. rujna 2025.
Popravni ispiti	od 20. do 22. kolovoz 2025.
Završni ispiti – jesenski rok (f i m smjer):	20. i 28. kolovoz 2025.
Sjednica nastavničkog vijeća:	29. kolovoz 2025.
Kraj školske godine 2025./2026.	31. kolovoz 2025.

VREMENIK

izradbe i obrane završnog rada

u programu medicinska sestra opće njege/medicinski tehničar opće njege

šk. 2024./2025. godina

	Uže stručno područje	Povjerenstvo	Termini
1.	Predlaganje i prihvaćanje tema završnog rada i izbor mentora		do 15. listopada 2024.
2.	Učenici biraju područje i temu za završni rad		do 31. listopada 2024.
3.	Imenovanje povjerenstva	Elizabeta Skobe Barbir, prof., ravnateljica	do 30. studenog 2024.

4.	Praktičan dio izradbe završnog rada		24. do 28. veljače 2025.
5.	Učenici prijavljuju obranu završnog rada/ljetni rok		do 31. ožujka 2025.
6.	Završni datum predaje gotovog rada mentorima		do 09. svibnja 2025.
7.	Urudžbiranje pisanog dijela završnog rada u prijemnom uredu	(15 dana prije obrane završnog rada)	do 16. svibnja 2025.
8.	Završetak nastave		23. svibnja 2025.
9.	Obrana završnog rada		03. lipnja 2025.
10.	Zdravstvena njega kirurških bolesnika - specijalna; mentorica: Biljana Panić	Mirela Jakopec, predsjednica; Danijela Ranković, član; Biljana Panić, mentorica	Utorak 03.lipnja, 2025. u 10:30 sati
11.	Zdravstvena njega kirurških bolesnika - specijalna mentorica: Jelena Šarić Posavec	Đurđica Kuzminski, predsjednica; Andreja Bilopavlović, član; Jelena Šarić Posavec, mentorica	Utorak 03.lipnja, 2025. u 10:30 sati
12.	Zdravstvena njega bolesnog djeteta i adolescenta; mentorica: Đurđica Kuzminski	Andreja Bilopavlović, predsjednica; Jelena Šarić Posavec, član; Đurđica Kuzminski, mentorica	Utorak 03.lipnja, 2025. u 10:50 sati
13.	Zdravstvena njega - specijalna; mentorica: Sandra Bistrović	Biljana Panić, predsjednica; Monika Cuković, član; Sandra Bistrović, mentorica	Utorak 03.lipnja, 2025. u 11:15 sati
14.	Zdravstvena njega kirurških bolesnika -specijalna mentora: Elizabeta Juričan	Mirela Jakopec, predsjednica; Danijela Ranković, član; Elizabeta Juričan, mentor	Utorak 03.lipnja, 2025. u 11:15 sati

15.	Sjednica prosudbenog odbora	Ravnateljica, članovi svih Povjerenstva	Saziva ravnateljica
16.	Uručivanje svjedodžbi/diploma		15. lipnja, 2025
17.	Učenici prijavljuju obranu završnog rada/jesenski rok		do 10.srpnja 2025.
18.	Jesenski rok obrane završnog rada		28. kolovoza 2025.

VREMENIK
izradbe i obrane završnog rada
u programu fizioterapeutske tehničar/fizioterapeutska tehničarka
šk. 2024./2025. Godina

	Uže stručno područje	Povjerenstvo	Termini
1.	Upoznavanje učenika završnih razreda sa sadržajem, uvjetima, načinom i postupkom izrade i obrane završnog rada		do 15. listopada 2024.
2.	Predlaganje i prihvaćanje tema završnog rada i izbor mentora		do 18. listopada 2024.
3.	Učenici biraju područje i temu za završni rad		do 31. listopada 2024.
4.	Imenovanje povjerenstva	Elizabeta Skobe Barbir, ravnateljica	do 29. studenog 2024.
5.	Učenici prijavljuju obranu završnog rada/ ljetni rok		do 01. travnja 2025.
6.	Završni datum predaje gotovog rada mentorima		do 9. svibnja 2025.
7.	Urudžbiranje pisanog dijela završnog rada u prijemnom uredu	(10 dana prije obrane završnog rada)	do 16. svibnja 2025.
8.	Završetak nastave		23. svibnja 2025.
9.	Obrana završnog rada		2. i 3. lipnja u 8:00

10.	Sjednica prosudbenog odbora	Ravnateljica, članovi svih Povjerenstva	3. lipnja Saziva ravnateljica
11.	Uručivanje svjedodžbi/diploma		15. lipnja 2025.
12.	Učenici prijavljuju obranu završnog rada/ jesenski rok		do 10.srpnja 2025.
13.	Jesenski rok obrane završnog rada		19.08.2025.

Planovi i programi rada

Ravnateljica

Rujan 2024.	<ul style="list-style-type: none"> - Priprema početka nastavne godine, opremanje škole - Pripreme sjednica Nastavničkog vijeća - Priprema školskog Kurikuluma - Prijevoz učenika - Sjednice Školskog odbora - Rad na Godišnjem planu i programu Škole i Učeničkog doma - Sudjelovanje u izradi rasporeda sati - Konstituirajuće sjednice vijeća učenika i vijeća roditelja - Rad s nastavnicima i drugim radnicima - Pomoć profesorima pri izradi izvedbenih nastavnih planova - Zapošljavanje i uvođenje novih zaposlenika, zamjene nastavnika - Suradnja sa pedagoginjom i pripravnicima - Kontrola primjene propisa i naputaka MZO-a i Zakona o radu - Suradnja s Ministarstvom znanosti i obrazovanja i Uredom državne uprave - Zaštita na radu - Očuvanje epidemioloških mjera - Organizacija izvannastavnih aktivnosti - Vođenje financijskih poslova - Suradnja sa Županijom i Osnivačem - Suradnja na Erasmus+ projektu - Razvoj projekata škole - Suradnja sa odgajateljima i zaposlenima u Učeničkom domu te Školskom restoranu
Listopad 2024.	<ul style="list-style-type: none"> - Savjetodavni rad s profesorima, roditeljima i učenicima - Administrativno-upravni poslovi - praćenje pedagoške i administrativno-upravne dokumentacije - Rad na promidžbi Škole - Briga za urednost, uređenje i održavanje školskog unutarnjeg i vanjskog prostora - Promicanje i briga za provedbu Godišnjeg plana i programa Škole - Praćenje stručne literature o školstvu, osobno stručno usavršavanje - Unaprjeđivanje kakvoće nastave i posjećivanje nastave predmetnih profesora - Priprema i vođenje sjednica Nastavničkog i Odgajateljskog vijeća – pedagoške mjere - Suradnja s prosvjetnim institucijama - Pribavljanje informacija za profesionalnu orijentaciju učenika i daljnje školovanje - Priprema prijedloga za sjednice Školskog odbora - Komunikacija s Osnivačem - Sastanci aktiva, planiranje stručnog usavršavanja nastavnika i zaposlenika

	<ul style="list-style-type: none"> - Praćenje izvedbe projekata - Praćenje rada s učenicima s teškoćama - Daroviti učenici, školska natjecanja - Suradnja sa odgajateljima i zaposlenima u Učeničkom domu te Školskom restoranu - Kontrola financija <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Učenička i roditeljska vijeća - Provedba preporuka Savjetodavnog tima MZO-a - Posjet nastavi i praćenje rada nastavnika - Praćenje polaganja razlikovnih ispita - Sastanci s razrednicima - Sastanci s aktivima - Priprema prijedloga novog obrazovnog smjera
Studeni 2024.	<ul style="list-style-type: none"> - Kao u prethodnom mjesecu - Priprema za Božićni koncert i aktivnosti u vezi s njim
Prosinac 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Kao u prethodnom mjesecu - Prikupljanje informacija o radu u prvom polugodištu - Priprema Božićnog koncerta - Početak promidžbenih aktivnosti za upise
Siječanj, veljača, ožujak, travanj 2025.	<ul style="list-style-type: none"> - Briga o pedagoškoj i administrativnoj dokumentaciji - Uvid i vrednovanje rezultata rada na završetku I. polugodišta - Promicanje škole u projektu „Odaberi svoju školu“ i na druge načine - Uređenje Škole tijekom zimskih praznika - Obilježavanje posebnih dana i manifestacija, priprema za završne ispite - Promidžba Škole - Priprema za državnu maturu - Kontrola financija - Kontrola rada nastavnika - Pregled svih bitnih točaka u radu Škole
Svibanj 2025.	<p>Uz kontinuirane aktivnosti ravnatelja sljedeće posebnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Briga za organizaciju završnih ispita i zdravstvenih vježbi te popravni ispita za završni razred - Promidžba Škole - Kontrola financija - Kontrola zakonitog rada Škole
Lipanj 2025.	<p>Uz kontinuirane aktivnosti ravnatelja sljedeće posebnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uz tekuće poslove priprema za završnu radnu i svečanu sjednicu, te završnu školsku svečanost - Državna matura - Potpisivanje svjedodžbi nakon provjere valjanosti pedagoško-administrativne dokumentacije - Vrednovanje cjelogodišnjeg rada - Organizacija dopunskog rada - Priprema za ljetni upisni rok
Srpanj i kolovoz 2025.	<p>Uz kontinuirane aktivnosti ravnatelja sljedeće posebnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ljetni upisni rok - praćenje - Popravni ispiti - organizacija - Uređenje škole

Plan rada stručne suradnice pedagoginje –Anja Maltarski, mag.paed. i mag.soc.

R br	PODRUČJE RADA	CILJ/SVRHA	SADRŽAJ	ISHODI	OBLICI I METODE RADA	SURADNICI	PLANIRANI FOND SATI
1.	Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada	Kvalitetna priprema i planiranje odgojno-obrazovnog rada	Utvrđivanje obrazovnih potreba učenika, nastavnika, roditelja, škole i okruženja Godišnji plan i program rada stručnog suradnika pedagoga Godišnji plan i program rada škole Školski kurikulum Razvojni plan škole Plan stručnog usavršavanja pedagoga i nastavnika Okvirni vremenik pisanih provjera – koordinacija Stručno-metodička priprema za neposredni rad s učenicima Planiranje rada razrednika	Identificirati obrazovne potrebe učenika, škole i okruženja Izraditi izvješće o odgojno-obrazovnim postignućima učenika Izraditi godišnji plan i program rada stručnog suradnika pedagoga Kreirati sastavnice godišnjeg plana i programa rada škole i Školski kurikulum Kreirati Razvojni plan škole Izrada okvirnog vremenika na razini škole Planirati i izraditi stručno-metodičke pripreme za neposredni rad Izraditi plan stručnog usavršavanja stručnog suradnika pedagoga Pripremiti prijedlog programa rada razrednika na satovima razrednog odjela Izraditi izvješće o uspjehu i radu škole Planirati i preporučiti teme za stručno usavršavanje nastavnika Izraditi plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja u skladu s mogućnostima škole	Individualni rad Timski rad Analiza dokumentacije Izrada plana, teza i podsjetnika Izrada obrasca Izrada izvješća	Ravnatelj Nastavnici Razrednici Povjerenstvo za kvalitetu Voditelji školskih stručnih aktiva	100
2.	Neposredni rad s učenicima	Podrška i pomoć/usmjerenje učenika u radu i postizanju odgojno – obrazovnog uspjeha te cjelovitom osobnom razvoju učenika	Savjetodavni/individualni rad s učenicima Praćenje uspjeha i napredovanja učenika, suradnja u realizaciji programa rada razrednika i razrednog odjela Prihvati i rad s novoupisanim učenicima Upoznavanje s učenicima prvih razreda Prikupljanje i analiza podataka o učenicima (odgojne situacije i obrazovne postignuća) Identifikacija i rad s učenicima s posebnim	Planirati i provesti savjetodavni individualni rad s učenicima (učenici koji ponavljaju razred, učenici koji postižu slabiji uspjeh u učenju, učenici s problemima u ponašanju, učenici s problemima u obitelji) Podržati uspješnu prilagodbu učenika 1.razreda Izraditi i provesti pedagoške radionice o strategijama učenja u 1. razredu (Učenje učenja) Osmisliti instrumentarij vođenja razgovora s učenicima (ugovori, ankete) Prihvatiti stručnu suradnicu pedagoginju kao osobu koja je podrška	Individualni rad Grupni rad Frontalni rad Razgovor Savjetovanje Pedagoške radionice Rješavanje problema Pomoć u učenju Anketiranje Predavanja i edukacije Informiranje putem panoa i web stranice	Razrednici Nastavnici Roditelji Ravnatelj Školska liječnica Stručna tijela škole Izvanškolske institucije	480

			<p>potrebama (učenici koji ponavljaju razred, učenici s teškoćama, daroviti učenici, učenici neprimjerenog ponašanja, učenici s emocionalnim teškoćama)</p> <p>Grupni i individualni savjetodavni rad s učenicima, pomoć učenicima u svladavanju i primjeni tehnika učenja</p> <p>Pedagoške radionice (priprema i realizacija)</p> <p>Tematski SRO</p> <p>Preventivni programi</p> <p>Zdravstvena zaštita učenika</p> <p>Rad u stručnim timovima</p> <p>Vijeće učenika</p>	<p>Upoznati i analizirati socio-ekonomske uvjete u kojima učenici žive, izraditi sociogram (upoznati razrednu dinamiku kroz izradu sociograma prema potrebi pojedinog razrednog odjela)</p> <p>Preispitati profesionalne interese učenika 4. razreda i provoditi profesionalno savjetovanje i informiranje, organizirati za učenike profesionalno savjetovanje i informiranje s drugim ustanovama (CISOK; Služba za profesionalnu orijentaciju pri Zavodu za zapošljavanje, Visoka učilišta)</p> <p>Sudjelovati u izradi školskog preventivnog programa</p> <p>Istaknuti važnost provođenja i jačanja učeničke kolegijalnosti, prijateljstva i ophođenja prema starijima</p> <p>Pratiti (tjedno) postignuća učenika u E-dnevniku</p> <p>Identificirati učenike koji ponavljaju razred, koji dolaze iz drugih škola, učenike s rizičnim ponašanjem i osmisliti načine praćenja napredovanja i pružanja stručne pomoći</p> <p>Planirati, dogovoriti i realizirati određene teme s razrednicima kod realizacije Školskog preventivnog programa, zdravstvenog odgoja, građanskog odgoja i obrazovanja</p> <p>Planirati, organizirati i realizirati zajedno s razrednicima i liječnicom školske medicine rada sistematske preglede, cijepljenje, prilagodbu nastave tjelesne i zdravstvene kulture, predavanja liječnice kao i drugih vanjskih partnera u svrhu zdravstvene zaštite učenika</p> <p>Sudjelovati u planiranju rada Vijeća učenika</p> <p>Planirati, osmisliti i realizirati humanitarne akcije kao i stvaranje navika za solidarnost i demokratsko odlučivanje unutar razreda</p>	Organizaci ja aktivnosti		
3.	Rad s nastavnicima – razrednicima - pripravnicima	Poticanje i podrška nastavnicima u primjeni suvremenih metoda rada	Informiranje nastavnika o ulozi, područjima rada i mogućnostima suradnje	Informirati stručna vijeća koje suvremene metode rada mogu primijeniti u svom području rada	Individualn i rad Rad u paru Timski rad Male skupine Razgovor Rješavanje problema	Ravnateljic a Voditelji školskih stručnih aktiva Mentori Savjetnici pri MZOS	400

		tekućim poslovima Rad s pripravnicima Suradnja i timski rad na svim razinama Uspješno i kvalitetno suradničko rješavanje svih problema škole	Prosudbenog odbora za obranu završnog rada Suradnja i pomoć razrednicima Suradnja s razrednicima pri realizaciji radionica i tematskih predavanja na SRO Zajedničko praćenje odgojnih i obrazovnih postignuća učenika i definiranje mjera unaprjeđenja Zajednički savjetodavni rad s učenicima i roditeljima Suradnja u postupcima izricanja pedagoških mjera Posredno i neposredno praćenje nastavnog procesa Suradnja pri provedbi projekata Komisija/povjerenstvo za uvođenje pripravnika u samostalan rad Stručno usavršavanje nastavnika na razini škole Suradnja i sudjelovanje u radu Stručnih vijeća/stručnih aktiva	Sudjelovati u planiranju i realizaciji rada Povjerenstva za kvalitetu Pripremiti i uvoditi razrednike u samostalni rad Informirati NV o pravima i obvezama nastavnika Sudjelovati u planiranju satova razrednog odjela Identificirati i rješavati s razrednicima i nastavnicima probleme vezane uz razredni odjel Utvrđiti potrebu i preporučiti način provedbe savjetodavnog rada Sudjelovati i organizirati rad povjerenstva za uvođenje pripravnika u samostalan rad Kreirati operativne programe pripravničkog staža Sudjelovati u radu povjerenstva za opis Prepoznati i primijeniti znanja stečena stručnim usavršavanjem u radu Sudjelovati u radu Povjerenstva za procjenu psihofizičkog stanja djeteta Sudjelovati u planiranju i realizaciji sastanaka školskih Stručnih vijeća Istaknuti važnost stalnog i redovitog stručnog usavršavanja Voditi i podržavati nastavnike u planiranju i programiranju rada	Pedagoške radionice Suradničko učenje	Učenici Roditelji Školska liječnica Izvanškolske institucije	
4.	Neposredni rad s roditeljima	Kvalitetna komunikacija i suradnja s roditeljima Pružanje pomoći roditeljima u rješavanju problema Ostvarivanje partnerskih odnosa između škole i obitelji	Individualni/savjetodavni razgovori s roditeljima Roditeljski sastanci: za prve i završne razrede, tematski Prijem novih roditelja-upisi učenika, promjene obrazovnih programa, premještanje učenika iz druge škole Informiranje i kontaktiranje Partnerstvo u odgoju učenika Vijeće roditelja	Identificirati problem/potrebnu kod učenika Prikupiti informacije za moguće rješenje problema i pratiti ostvarenje plana Informirati roditelje o potrebama i organizaciji škole Isplanirati vrijeme za informacije i kontakte s roditeljima Poticati roditelje na aktivnost i suradnju sa školom Izgraditi poticajno okruženje Planirati roditeljske sastanke za učenike, posebno onih u 1. razredu Sudjelovati u radu Vijeća roditelja Ostvariti partnersku suradnju s roditeljima (informiranje i kontaktiranje)	Individualni i rad Grupni rad Frontalni rad Razgovor Savjetovanje Rješavanje problema Predavanja	Razrednici Ravnateljica Nastavnici Učenici Stručna tijela škole Izvanškolske institucije	200
5.	Suradnja s ravnateljicom	Kvalitetna suradnja i komunikacija u svrhu	Planiranje rada škole Organizacija nastave	Analizirati i procijeniti postignuća u odgojno-obrazovnom radu škole	Timski rad Rad u paru Razgovor	Nastavnici Razrednici Satničar	100

		zajedničkog djelovanja i unaprjeđivanja odgojno-obrazovnog rada	Izrada školskih dokumenata: Školski kurikulum i GPP Rad s nastavnicima, razrednicima, pripravnicima, roditeljima i učenicima Sudjelovanje u radu Školskog odbora i Vijeća roditelja Samovrjednovanje škole Suradnja s drugim institucijama izvan škole	Ispitati uzroke eventualnih poteškoća u realizaciji planiranih ciljeva Utvrđiti prioritete ciljeve u novoj školskoj godini Izrada Školskog kurikuluma i Godišnjeg plana i program rada škole Izraditi izvješće o realizaciji godišnjeg plan i programa rada škole Stvoriti radne uvjete koji motiviraju za rad Suradnja kod uvođenja pripravnika u samostalan odgojno-obrazovni rad Suradnja nastavnici-roditelji-učenici Organizacija i upravljanje cjelokupnim odgojno-obrazovnim radom Vrednovanje odgojno-obrazovnog rada Informirati ravnatelja sa stručnih skupova, sjednica razrednih vijeća, o pedagoškim problemima u školi i dogovoriti moguća rješenja kreirati i provesti predviđeno stručno usavršavanje sudjelovati na sastancima članova stručno-razvojne službe Suradivati u unapređenju rada škole i stvaranju imidža škole Sukreirati strateški razvojni plan škole Suradivati i razvijati partnerske odnose sa svim institucijama iz okruženja koje mogu doprinijeti unapređenju kvalitete odgojno-obrazovnog rada	Individualni rad Prezentacije Predavanja Izrada izvješća	Administrativno i stručno osoblje škole Voditelji školskih stručnih aktivata Savjetnici Izvanškolske ustanove	
6.	Akcijska istraživanja i rad na projektima	Istraživanja i projekti kao trajno sredstvo unaprjeđivanja rada	Istraživanja u funkciji osuvremenjivanja rada škole: izrada projekta i provođenja istraživanja, obrada i interpretacija rezultata, primjena spoznaja u funkciji unaprjeđivanja rada	Predložiti područja za unaprjeđivanje kvalitete odgojno-obrazovnog rada temeljem analize potreba svih subjekata odgojno-obrazovnog rada Provesti istraživanje prema potrebama škole Izraditi instrumente za istraživanje Obrada i analiza rezultata Prezentirati dobivene rezultate nastavnicima Prezentirati i koristiti rezultate te predložiti mjere poboljšanja u skladu s dobivenim rezultatima Sudjelovati u ispunjavanju dokumentacije za prijavu projekata Osmišljavanje školskih projekata	Individualni rad Timski rad Analize Statističke obrade Podataka Prezentacija podataka	Ravnateljica Nastavnici Razrednici Učenici Roditelji Vanjski suradnici	150
7.	Pedagoška dokumentacija	Vođenje pedagoške dokumentacije i evidencije odgojno-obrazovnog	Godišnji plan i program rada pedagoga Mjesečni planovi rada pedagoga Dnevnik rada	Poznavati pedagošku dokumentaciju Klasificirati pedagošku dokumentaciju po područjima rada, kreirati	Individualni rad Rad u paru Timski rad Razgovor	Ravnateljica Nastavnici Razrednici Pripravnici Roditelji	100

		rada pedagoga škole	Dosjei učenika – posebnosti u radu Dokumentacija rada s pripravnicima Obrasci/upitnici Upisna dokumentacija Dokumentacija o projektima Dokumentacija u ostalim područjima rada	datoteke, obrasce i izvješća Izraditi instrumente za rad sa subjektima Osmisliti učinkovite načine praćenja realizacije planiranih ciljeva te evidencije rada sa subjektima Voditi redovito dokumentaciju, evidentirati podatke u dnevniku rada Utvrđiti ispravnost podataka u Razrednoj knjizi i Matičnoj knjizi Kreirati obrasce za statističke podatke na početku i na kraju školske godine	Izrada obrasca		
8.	Suradnja s drugim ustanovama	Kvalitetna suradnja sa svim subjektima i institucijama koje se bave odgojem i obrazovanjem kao i preventivnim radom s mladima	Kontakt s lokalnom zajednicom Kontakt s ostalim ustanovama: MZOS, Ured državne uprave, AZOO, ASOO, NCVVO, CZSS, Školska liječnica, PU, Ustanove za zaštitu mentalnog zdravlja, Suradnik mreže u samovrjednovanju, Obiteljskim centrom, suradnja s Crvenim križem, CISOK, Službom za profesionalnu orijentaciju pri zavodu za zapošljavanje, visokim učilištima	Identificirati područja suradnje i planirati zajedničke aktivnosti Predložiti strategije međusobne suradnje Podržati cjeloviti razvoj učenika Povezati lokalne resurse s potrebama učenika Uključiti druge ustanove u realizaciju pojedinih aktivnosti iz njihove domene Voditi evidenciju o suradnji škole i drugih institucija	Individualni rad Timski rad Razgovor	Ravnateljica Nastavnici Roditelji Učenici Vanjski suradnici	80
9.	Stručno usavršavanje	Cjeloživotnim i kontinuiranim usavršavanjem podizati kvalitetu svog rada i rada ostalih subjekata u odgojno – obrazovnom radu	Stručno usavršavanje izvan škole – AZOO, MZOS, ŽSV Realizacija stručnih tema kroz rad nastavničkog vijeća i stručnih vijeća Preporuka stručne literature za nastavnike Poticanje nastavnika na stručno usavršavanje Individualno stručno usavršavanje (praćenje stručne literature i dr.) Sudjelovanja u radu Međuzupanijskog stručnog vijeća stručnih suradnika pedagoga	Primijeniti nova znanja i naučene metode u svakodnevnom radu Integrirati prije stečena znanja Organizirati predavanja i radionice Utvrđiti osobne potrebe za daljnjim stručnim usavršavanjem Izraditi i realizirati individualni plan stručnog usavršavanja Samovrjednovati osobni angažman tijekom stručnih usavršavanja	Timski rad Individualni rad Razgovor Rješavanje problema Analiza Stručna literatura	Osobno Voditelji i sudionici stručnih seminara	90
10	(Samo)vrjednovanje rada	Praćenje realizacije planiranih ciljeva i ishoda	Utvrđivanje prioriternih područja razvoja	Vrednovati realizaciju planiranih ishoda sukladno planu i programu rada pedagoga	Individualni rad Rad u timu	Osobno Ravnateljica	80

		u svrhu daljnjeg planiranja rada Unaprijediti pojedina područja odgojno – obrazovnog rada u školi	(Samo)vrjednovanje realizacije planiranih ishoda Vrjednovanje realizacije programa u radu s pripravnicima Samovrjednovanje uspješnosti cjelokupnog rada	Utvrđiti poteškoće u pedagoškom radu Osmisliti strategije rješavanja poteškoća u radu sa subjektima Preporučiti mjere unaprjeđenja na razini škole	Analiza dokumentacije Statistička obrada podataka Prezentacija	Sudionici odgojno-obrazovnog rada	
--	--	--	---	--	--	-----------------------------------	--

Plan i program rada Nastavničkog vijeća

Sjednice Nastavničkog vijeća održavaju se mjesečno ili dvomjesečno te po potrebi, a na sjednicama se razmatraju sadržaji koje donosi MZO i drugi relevantni subjekti te sadržaji koji proizlaze iz Godišnjeg plana i programa rada Škole. Plan po mjesecima za ovu školsku godinu je sljedeći:

RUJAN

- Informacije o rezultatima upisa u Školu
- Upoznavanje s kalendarom rada
- Popunjavanje pedagoške dokumentacije
- Podjela zaduženja i radnih zadataka
- Utvrđivanje godišnjih nastavnih planova i programa
- Analiza rezultata državne mature
- Školski kurikulum
- Godišnji plan i program rada
- Planovi rada stručnih vijeća
- Potrebe nastavnih sredstava i pomagala
- Plan i program stručnog usavršavanja
- Planiranje izleta i ekskurzija
- Programi rada s učenicima
- Roditeljski sastanci
- Program rada Vijeća roditelja i Vijeća učenika
- Unos podataka u e-Maticu i e-dnevnik
- Tekuća problematika

LISTOPAD

- Usvajanje tema za izradu i obranu završnog rada
- Izbor tema za završni rad do 31. listopada
- Uvođenje u rad i pomoć nastavnicima početnicima
- Tekuća problematika

STUDENI

- Učenici s teškoćama u razvoju
- Primjena Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi
- Izostanci učenika
- Tekuća problematika

PROSINAC

- Analiza odgojno – obrazovnih rezultata u 1. polugodištu
- Realizacija fonda sati po nastavnim predmetima
- Problematika pripreme državne mature i završnih ispita
- Tekuća problematika

SIJEČANJ

- Školska natjecanja – vremenik i povjerenstva
- Odgojno-obrazovni rezultati na kraju prvog polugodišta-analiza
- Tekuća problematika

VELJAČA

- Organizacija Dana škole
- Profesionalne namjere učenika osmih razreda - elementi za izradu plana upisa
- Provedba državne mature
- Školska natjecanja po nastavnim predmetima
- Tekuća problematika

OŽUJAK

- Provedba županijskih natjecanja
- Upisna kampanja za upis u prve razrede za 2025./2026.
- Tekuća problematika

TRAVANJ

- Pripreme za provedbu kontrolnih ispita za druge razrede strukovnih programa
- Pripreme za maturalnu večer
- Tekuća problematika

SVIBANJ

- Maturalna večera
- Rezultati na kraju nastavne godine za završne razrede
- Kalendar popravnih ispita za završne razrede po učenicima i nastavnim predmetima-povjerenstvima
- Rezultati natjecanja po nastavnim predmetima i sportskim sekcijama
- Tekuća problematika

LIPANJ

- Provedba državne mature
- Rezultati na kraju nastavne godine za ne završne razrede i kalendar dopunske nastave po učenicima, nastavnim predmetima i povjerenstvima
- Tekuća problematika

SRPANJ

- Upisi u prve razrede
- Rezultati upisa u prve razrede
- Izvješća o popravnim ispitima
- Provedba državne mature-rezultati ispita
- Plan održavanja popravnih ispita državne mature i završnih ispita u jesenskom roku
- Podjela nastavnih predmeta po nastavnicima
- Prijedlog podjele nastavnih predmeta po nastavnicima za sljedeću školsku godinu
- Tekuća problematika

KOLOVOZ

- Rezultati na kraju školske godine po razrednim odjelima, programima i za cijelu Školu - Izvješće o radu
- Provedba državne mature u jesenskom roku, popravnih ispita i završnih ispita
- Upisi u prve razrede – konačni rezultati
- Konačna podjela nastavnih predmeta po svim nastavnicima
- Izrada rasporeda sati
- Zbrinjavanje tehnoloških viškova nastavnika
- Tekuća problematika

Plan i program rada razrednika

Područja odgojnog djelovanja razrednika:

- Suradnja s učenicima
 - a) Suradnja s čitavim razredom
 - planiranje i programiranje
 - pomaganje u radu razrednog odjela
 - izvršiti zaduženja učenika
 - organizacije međusobne suradnje učenika
 - realizacija tema iz odgojno-obrazovnog područja i teme za koje učenici iskažu interes
 - analiza rada i napredovanje učenika uz njihovo angažiranje
 - operativni plan rada razrednog vijeća
 - izvođenje SRO-a
 - b) Individualni rad s pojedinim učenikom
 - savjetodavni razgovor
 - rad s učenicima koji imaju poteškoće u učenju i ponašanju, emocionalne, zdravstvene i socijalne probleme
 - dijagnoza uzroka
 - rad s učenikom (promatranje, bilježenje, razgovor)
 - pedagoške mjere
 - Suradnja s roditeljima
 - jednom tjedno održavati individualne razgovore s roditeljima – informativni i savjetodavni
 - obavještavati roditelje o učenju i ponašanju učenika
 - pedagoško obrazovanje roditelja
 - organizirati roditeljske sastanke (najmanje 2 puta u polugodištu)
 - Suradnja s ravnateljem
 - aktiviranje razrednika – NV, RV, rod. sastanak, SRO
 - Suradnja sa školskim pedagogom
 - rješavanje individualnih problema učenika
 - identifikacija učenika koji imaju poteškoća u učenju i socijalizaciji radi pružanja pomoći
 - izricanje pedagoških mjera
 - organiziranje i izvođenje SRO-a
 - predavanje za roditelje
 - analiza izostanaka
 - Suradnja s nastavnicima i stručnim suradnicima
 - konzultacije radi ostvarivanja zadataka iz svih područja odgojno-obrazovnog rada
 - otkrivanje problema u učenju i vladanju radi uklanjanja njihovih uzroka
 - sazivanje i vođenje sjednica razrednog vijeća
- Opći organizacijski poslovi i vođenje pedagoške dokumentacije
- izrada operativnog plana rada razrednika u suradnji s učenicima, roditeljima i pedagogom Škole
 - vođenje e-dnevnika-analiza pravovremenog unošenja podataka u e-dnevnik
 - ispis zapisnika iz e-dnevnika i drugih potrebnih izvješća, svjedodžbi
 - evidencija podataka u matičnoj knjizi
 - unošenje podataka u e-maticu i e-dnevnik
 - ispisivanje razrednih i završnih svjedodžbi
 - vođenje dosjea učenika
 - priprema materijala i podataka za sjednice

Okvirni plan i program razrednih odjela na osnovu kojeg učenici uz pomoć razrednika donose vlastiti program rada

RED BROJ	SADRŽAJ RADA	RAZRED U KOJEM SE SADRŽAJI OSTVARUJU
1.	PEDAGOŠKI POSLOVI	
1.1.	Formiranje razrednog odjela i upoznavanje sa školskim redom	1.
1.2.	Razredna pedagoška dokumentacija	1.-5.
1.3.	Izbor Učeničkog odbora – zaduženja učenika	1.-5.
1.4.	Izrada godišnjeg plana i programa	1.-5.
1.5.	Uspjeh, disciplina, izostanci, mjere za poboljšanje uspjeha	1.-5.
1.6.	Priprema i izvješće sa sjednica razrednog i nastavničkog vijeća	1.-5.
1.7.	Obrada tema po izboru učenika	1.-5.
2.	PROFESIONALNA ORIJENTACIJA Program profesionalnog informiranja prikazan je u prilogu	3., 4. i 5.
3.	KULTURNA I JAVNA DJELATNOST	
3.1.	Obilježavanje važnijih datuma	1.-5.
3.2.	Posjete kulturnim institucijama	1.-5.
3.3.	Priprema i organizacija humanitarnih i sabirnih akcija	
3.3.1	Dobrovoljno darivanje krvi	4. i 5.
3.3.2	Solidarnost na djelu	1.-5.
3.4.	Školski izleti	1.-4.
3.4.1	Školske ekskurzije	3.
3.5.	Suradnja sa službom za socijalnu skrb, sportskim klubovima, ostalim ustanovama	1.-4.
3.7.	Priprema za svečanu podjelu maturalnih svjedodžbi	4. i 5.
4.	ZDRAVSTVENA I SOCIJALNA ZAŠTITA UČENIKA	
4.1.	Higijensko-estetsko uređenje učionica i vanjskog prostora škole	1.-5.
4.2.	Suradnja sa zdravstvenim ustanovama	1.-5.
4.2.1	Predavanja iz područja zdravstvenog odgoja	1.-5.

Prevenција nasilja u okviru sata razrednog odjela

Plan tematskih područja za SRO od 1-5. razreda
(trening životnih vještina u okviru školskih preventivnih programa ovisnosti i nasilja među djecom)

PODRUČJE: SVIJEST O SEBI

1. Tko sam ja:

- prepoznavanje i prihvaćanje svojih osjećaja,
- moje misli, uvjerenja i stavovi, interesi
- zdrave i nezdrave navike (prehrana, odmor, kretanje, ovisnost o računalu)
- moje jake i slabe strane, samopouzdanje, samopoštovanje,
- moje slobodno vrijeme (igra, druženje, računalne igre, sport, film, knjiga)

2. Što me pokreće:

- moje želje, potrebe, interesi, ciljevi, vrijednosti.

3. Što i tko okida moje gumbе i povređuje me:

- prepoznavanje osjećaja, misli i ponašanja u različitim situacijama

4. Kako moji postupci utječu na druge:

- odgovornost za vlastite postupke i izbore
- posljedice postupaka i izbora (dobre i loše)

PODRUČJE: UPRAVLJANJE SOBOM

1. Upravlјati vlastitim osjećajima i njihovim izražavanjem:

- prikladno i neprikladno izražavanje osjećaja,
- upravljanje osjećajima
- opuštanje i otpuštanje (tehnike disanja, vizualizacije, mišićne relaksacije, pametni pokreti)
- upravljanje tremom i strahom od odgovaranja
- pravila ponašanja u školi, razredu, autobusu, na internetu, izletu, maturalcu

2. Biti predan i orijentiran prema postignuću:

- strategije uspješnih ljudi,
- samo-motiviranje,
- strpljenje i upornost,
- postavljanje ciljeva,
- praćenje vlastitog napretka

3. Optimizam i pozitivno razmišljanje:

prepoznavanje i upravljanje mislima,
ohrabrivanje i pozitivan unutarnji razgovor sa sobom

4. Znati se opustiti i otpustiti

PODRUČJE: SVIJEST O DRUGIMA

1. Prepoznavanje tuđih osjećaja, potreba, motiva

2. Razumijevanje drugih (empatija):

- izoliranje, ruganje, ismijavanje, fizičko zlostavljanje, nasilje preko interneta, seksualno nasilje, tračanje
- prihvaćanje i tolerancija različitosti (mišljenja, stavova, emocija, vrijednosti, različitost i razumijevanje među spolovima)

3. Orijentacija prema pomaganju i brizi:

- razredni ili/i školski projekti na temu pomaganja i brizi

PODRUČJE: UPRAVLJANJE ODNOSOM

1. Komunikacija i uspostavljanje odnosa (povjerenje, prijateljstvo, povezivanje, verbalni i neverbalni govor)

2. Aktivno slušanje

3. Suradnja i timski rad

4. Upravljanje sukobom

5. Donošenje dobrih odluka, oduprijeti se pritisku vršnjaka i reći ne (nagovaranju, pušenju,

alkoholu, drogi, ovisnosti o računalu)
6. Asertivnost ili založiti se za sebe i strategije verbalne samoobrane <ul style="list-style-type: none"> ● Sve vrste verbalnog nasilja ● Dozvoljeni i nedozvoljeni dodiri ● Ponašanje u vezama
PODRUČJE: VJEŠTINE UČENJA
1. Opušteno učenje, navike, strategije, zabavno učenje
2. Stilovi učenja u skladu sa stilovima učenika
3. Kako se motivirati
4. Pametno čitanje i bilježenje, kognitivne mape
5. Strategije pamćenja

Vijeće roditelja

Vijeće roditelja je tijelo u kojem sudjeluju roditelji učenika škole. Ustrojava se na početku školske godine, kada roditelji učenika svakog razrednog odjela biraju između sebe svog predstavnika. Vijeće roditelja bira između sebe predsjednika i zamjenika predsjednika. Također, Vijeće roditelja predlaže svog člana u Školski odbor.

Vijeće roditelja osniva se u svakoj školi, prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, a u cilju ostvarivanja zadataka školstva i povezivanja škole s društvenom sredinom. Vijeće roditelja surađuje s tijelima škole, surađuje s Vijećem učenika, surađuje s drugim institucijama izvan škole u pitanjima odgoja i obrazovanja, odnosno zaštite zdravlja učenika. Način rada i djelovanje Vijeća roditelja uređuje se Statutom škole. Sjednice Vijeća održavaju se po potrebi i na inicijativu roditelja, uz podršku ravnatelja i stručne službe.

Aktivnosti vijeća roditelja:

- daje mišljenje o prijedlogu Školskog kurikulumu, Godišnjeg plana i programa rada
- raspravlja o izvješćima ravnatelja o realizaciji Školskog kurikulumu, Godišnjeg plana i programa rada škole
- razmatra pritužbe roditelja u svezi s odgojno-obrazovnim radom
- predlaže mjere za unapređenje obrazovnog rada
- predlaže svog člana Školskog odbora
- analiziranje vladanja i ponašanja učenika
- davanje mišljenja i prijedloga u svezi s uvjetima rada i poboljšanja uvjeta rada u Školi
- upoznavanje s organizacijom nastave i svih aktivnosti
- aktivna suradnja s drugim roditeljima i Školom
- obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom škole i Zakonom

Vijeće učenika

Vijeće učenika je predstavničko tijelo učenika kojeg čine po jedan predstavnik iz svakog razreda škole (izabran od strane razrednih kolega). Vijeće učenika ustrojava se kao skupina učenika koji svoju pozornost djelovanja usmjeravaju za dobrobit svih u školi, a naročito za opća pitanja učenika. Vijeće se sastaje 4 puta tijekom školske godine (dva puta tijekom obrazovnog razdoblja) ili prema potrebi u prostorijama Škole. Prvi saziv Vijeća učenika saziva pedagoginja. Tijekom školske godine Vijeće učenika saziva predsjednik.

Aktivnosti vijeća učenika:

- prijedlozi tijelima škole o aktivnostima vezanim za učenike
- prijedlog mjera poboljšanja uvjeta rada u školi

- poticanje angažmana učenika u radu škole
- obrana prava i interesa učenika
- analiza učničkih potreba i problema, te pomoć u rješavanju i prevenciji istih
- promicanja interesa škole u lokalnoj zajednici
- aktivno sudjelovanje u uređivanju školskog prostora
- humanitarne aktivnosti i aktivnosti podrške učenicima
- suradnja s Vijećem roditelja, Razrednim i Nastavničkim vijećem

U školskoj godini 2024./2025 rad Vijeća učenika planiran je u različitim oblicima aktivnosti. Plan aktivnosti obuhvaća redovite sastanke Vijeća na kojima sudjeluju predstavnici učenika iz svih razreda, na kojima se govori o tekućim pitanjima i inicijativama učenika, te razne oblike aktivnosti koje ovise o prijedlozima iznesenim na sastancima.

Redoviti sastanci Vijeća učenika predviđeni su svaka dva/tri tjedna, kako bi predstavnici razreda mogli svojim kolegama prenijeti potrebne informacije.

U radu Vijeća sudjeluje voditelj te 9 predstavnika razreda, uz povremenu prisutnost ostalih nastavnika, pedagoginje i ravnatelja.

Ispitni koordinator

	AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	OPASKA
1.	Roditeljski sastanak na temu: „Državna matura“ za roditelje učenika četvrtih i petih razreda Satovi SRZ-a s učenicima četvrtih i petih razreda na temu: „Državna matura“	listopad/studeni 2024.	
2.	Individualni razgovori s roditeljima i učenicima vezani uz prilagodbu ispitne tehnologije	listopad/studeni 2024. (kontinuirano kroz šk. god. – prema potrebama pojedinog učenika)	
3.	Praćenje sinkronizacije e-matica – NISpVU	listopad/studeni 2024.	
4.	Satovi SRZ-a s učenicima četvrtih i petih razreda o korištenju NISpVU sustava Predstavljanje web stranice: www.postani-student.hr	studeni 2024.	
5.	Koordiniranje i pomoć oko dostave PIN-ova i TAN-ova učenicima četvrtih i petih razreda	studeni/prosinac 2024.	
6.	Prijave učenika: - koordiniranje prijava - ispis i slanje potpisanih prijavnica u Centar	prosinac 2024, siječanj/veljača 2025. za ljetni rok srpanj 2025. za jesenski rok	
7.	Edukacija učenika četvrtih i petih razreda o postupku provođenja ispita	travanj/svibanj 2025.	Sukladno odredbama Pravilnika o polaganju Državne mature (čl. 22. – 32. i sl.)
8.	Edukacija nastavnika o dežurstvima na ispitima DM	svibanj 2025.	

9.	Preuzimanje i zaštita ispitnih materijala	prema planu isporuke ispitnih materijala državne mature	Sukladno odredbama Pravilnika o polaganju Državne mature (čl. 34. – 35. i sl.)
10.	Organizacija i provođenje ispita državne mature u školi u prvom i drugom roku	prema kalendaru polaganja državne mature	Sukladno odredbama Pravilnika o polaganju Državne mature (čl. 27. – 32. i sl.)
11.	Povrat ispitnih materijala Centru	prema planu povrata ispitnih materijala državne mature (poslije svakog ispita ili prema uputama iz NCVVO)	Sukladno odredbama Pravilnika o polaganju Državne mature (čl. 35.)
12.	Ispis i podjela svjedodžbi i potvrda o položenim ispitima državne mature	prema kalendaru polaganja ispita državne mature nakon svakog roka	
13.	Izvešća nastavničkom vijeću o provedbi i rezultatima ispita državne mature u tekućoj školskoj godini	prema Godišnjem planu i programu (kalendar rada)	
14.	Sudjelovanje u radu školskog ispitnog povjerenstva	kontinuirano	Sukladno odredbama Pravilnika o polaganju Državne mature (čl. 11. i dr.)
15.	Individualni rad s učenicima	kontinuirano	Tjedni termin primanja učenika i roditelja:
16.	Individualni rad s roditeljima	kontinuirano	Utorak: 10:00 – 11:25 -učenicima imaju mogućnost sukladno vlastitim potrebama svakodnevno kontaktirati ispitnog koordinatora
17.	Sudjelovanje na stručnim sastancima koje organizira NCVVO	kontinuirano	
18.	Vođenje školske dokumentacije o provedbi DM	kontinuirano	

Školsko ispitno povjerenstvo

SADRŽAJ	VRIJEME REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI
Plan i program rada Povjerenstava u školskoj godini 2023./24.	Rujan 2024.	Ravnatelj Ispitni koordinator Članovi Povjerenstva

Prijave učenika za ljetni rok polaganja državne mature Utvrđivanje konačnog popisa učenika za polaganje ispita	Siječanj 2025. Veljača 2025.	Ispitni koordinator Članovi Povjerenstva
Organizacija provedbe ispita državne mature sukladno člancima 11., 17., 18. Pravilnika o polaganju državne mature	Tijekom godine	Članovi Povjerenstva
Provedba ispita državne mature – ljetni rok	Lipanj 2025.	Ispitni koordinator Članovi Povjerenstva
Prijave učenika za jesenski rok	Srpanj 2025.	Ispitni koordinator
Provedba ispita državne mature – jesenski rok	Kolovoz/rujan 2025.	Ispitni koordinator Članovi Povjerenstva

Školska medicina

Školska liječnica je dr. šk. med. Petra Vokal, Ivanec.

1. Sistematski pregled u I razredu srednje škole

Pregled se obavlja u svrhu utvrđivanja zdravstvenog stanja te rizičnih ponašanja i navika, kao i prilagodbe na srednju školu. Obzirom na sistematske preglede u VIII razredu osnovne škole, planiramo 2. polugodište 1. razreda

2. Zdravstveno-odgojne aktivnosti s učenicima

Srednja škola I razred - Utjecaj spolno prenosivih bolesti na reproduktivno zdravlje. (provodi liječnik)

Srednja škola II razred - Zaštita reproduktivnog zdravlja. (provodi liječnik)

- kroz godinu, ovisno o drugim aktivnostima

3. Zdravstvena i tjelesna kultura - rujan i listopad

Pregled u svrhu utvrđivanja zdravstvenog stanja i sposobnosti za prilagođeni program tjelesne i zdravstvene kulture onih učenika koji iz zdravstvenih razloga ne mogu pratiti redoviti program.

4. SAVJETOVALIŠNI RAD

Za učenike i stručne suradnike, po potrebi- ponedjeljkom u poslijepodnevnim terminima tokom cijele školske godine.

- Školovanje učenika s teškoćama, Reproductivno zdravlje, Školski neuspjeh, Kronične bolesti, Adolescentna kriza...

5. NAMJENSKI PREGLEDI

Po indikaciji tokom cijele školske godine

Školski preventivni program

Voditeljice su, Anja Maltarski, pedagoginja škole, i Ivona Vratarić Skobe, psihologinja učeničkog doma. Školski preventivni program provodi aktivnosti u suradnji sa svim osobljem i učenicima škole prema planu školskog i domskog preventivnog programa te svih drugih preventivnih aktivnosti.

Procjena stanja i potreba

Rad s učenicima na satovima razredne zajednice – teme su osmišljene tako da budu razvojno primjerene te pokrivaju područje životnih vještina i preventivna ponašanja od 1. do 5. razreda srednje škole.

Posebna edukacija o svim relevantnim pitanjima u svezi s pušenjem duhana, pijenjem alkohola i uzimanjem droga te drugih ovisnosti. Velika se pozornost pridaje uzroku uzimanja droga (i drugih sredstava ovisnosti, razvoja ovisnosti, utjecaja na strukturiranje rada mozga, formiranje osobnosti, proces odrastanja i osamostaljenja tijekom adolescencije).

Učenike se upućuje na sve štetne posljedice i rizike koje zbog toga mogu imati na zdravstvenom, psihološkom, socijalnom, ekonomskom i etičkom planu. Toj specifičnoj edukaciji je cilj utjecati na oblikovanje poželjnih stavova, odvracati strahom od posljedica i neutralizirati liberalni stav kako je probati popušiti pokoju cigaretu ili uzeti pokoju dozu droge samo jedan gotovo nerizičan usputan doživljaj, nešto uobičajeno i *normalno* za mladog čovjeka koji želi što više spoznati i zabaviti se.

U provođenju ove točke mogu pomoći vanjski stručnjaci, osobito stručni timovi centara za sprečavanje i izvanbolničko liječenje ovisnika. Organizacija slobodnog vremena - izvannastavne i izvanškolske aktivnosti pružaju mogućnost samopotvrđivanja učenika u raznim područjima, potiču zdrave odnose među članovima grupe, osjećaj pripadnosti i ispunjenosti.

Ciljevi i zadaće programa

Školski preventivni program sastavnica je cjelokupnog odgojno – obrazovnog rada u Srednjoj školi u Maruševcu s pravom javnosti. Provodi se tijekom cijele godine, kako svakodnevno kroz suradnju učitelja i stručnih suradnika s učenicima, tako i kroz programe i projekte koji su definirani Školskim kurikulumom.

Cilj Školskog preventivnog programa je promicanje zdravih stilova života, afirmaciju pozitivnih vrijednosti učenika, razvijanje svijesti o sebi, razvoj samopouzdanja, te razvoj samopoštovanja i poštovanja prema drugima.

Sadržajima preventivnih programa potiče se međusobno pomaganje i suradnja učenika te pozitivno ozračje u razredima i školskom okruženju općenito.

Rad s učenicima

Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi	Program: a) Evaluiran b) Ima stručno mišljenje / preporuku c) Ništa od navedenog a	Razina intervencije a) Univerzalna b) Selektivna c) Indicirana	Razred	Broj uč.	Voditelj, suradnici	Planirani broj susreta

<p>1. Zdravstveni odgoj Cilj zdravstvenog odgoja je promicanje zdravlja, uravnotežene i zdrave prehrane, umjerene, ali konstantne fizičke aktivnosti. Prevencija ovisnosti o alkoholu, cigaretama, računalnim igrama...Trebaju educirati učenike kako bi se ovisnosti spriječile. Autor – AZOO</p>	a	a	1.-5.	206	Razrednici, pedagoginja, školska liječnica	Temeljem plana sata razrednika, tijekom cijele godine (od listopada do svibnja)
<p>2. Građanski odgoj Razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika prema načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.</p>	a	a	1. 2.	95	Razrednici, pedagoginja Građanski o.i.o	U razdoblju od listopada do svibnja

<i>Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi</i>	Program: a) Evaluiran b) Ima stručno mišljenje/preporuku c) Ništa od navedenoga	Razina intervencije a) Univerzalna b) Selektivna c) Indicirana	Razred	Broj učenika	Voditelj, suradnici	Planirani broj susreta
---	--	---	--------	--------------	---------------------	------------------------

<p>1. Patronažna djelatnost: 1. Ovisnosti – školski sustav ima svoj udio u odgovornosti ali i najviše mogućnosti da primarnom prevencijom unaprijedi nacionalni standard zaštite djece i mladeži od svih oblika rizičnih ponašanja , a to uključuje i ovisnosti. Cilj edukacije je zaštita djece i mladih od započinjanja uzimanja droga i drugih sredstava ovisnosti.</p>	c	a	1.-5.	206	Patronažna sestra, školska liječnica	Tijekom školske godine (5 susreta od listopada do svibnja)
<p>2. Spolno odgovorno ponašanje – edukacija je usmjerena na usvajanje obrazaca ponašanja i životnog stila koji je usmjeren zaštiti i unaprijeđenju spolnog i reproduktivnog zdravlja adolescenata. Glavni cilj je utjecati na pozitivan pristup spolnosti, ostvarivanje sigurnih spolnih iskustava, reprodukcije te sprječavanje</p>	c	a	1., 2.	95	Stručni suradnik	3 susreta (Studenti, siječanj, ožujak)

neželjenih posljedica.						
<p>3. Energetski napitci – prema tvrdnjama proizvođača trenutno povećavaju razinu energije u organizmu. Za razliku od energije koju dobivamo unosom namirnica i sagorijevanjem kalorija, energija u energetskim napitcima oslobađa se od stimulansa i vitamina koje sadrži. Zabrinjava činjenica što je sve veći broj konzumenata adolescentne dobi. Cilj edukacije je adolescentima ukazati na glavne sastojke spomenutih napitaka te njihovo štetno djelovanje, ukoliko se dugotrajno unose u</p>	c	a	1. -5.	206	Stručni suradnik, školski liječnik	1 (Siječanj)

<p>organizam, kao i posljedice predoziranja istim.</p>						
<p>Program „Prevenција nasilja i ovisnosti“ Program prevencija različitih vrsta ovisnosti, uključujući i ovisnosti o medijskim sadržajima kod učenika svih razreda srednje škole. Program također uključuje postupke prevencije nasilja te poticanje tolerancije među učenicima.</p>	<p>C</p>	<p>a</p>	<p>Učeni ci od 1. do 5. razre da</p>	<p>206</p>	<p>Stručni suradnici škole</p>	<p>Tijeko m cijele školske godine (rujan, listopad , studen , prosina c, siječan , veljača, ožujak)</p>

<p>Školski bonton Cilj aktivnosti je upoznati učenike s pravilima ponašanja u ustanovi odgoja i obrazovanja, njihovim pravima i obvezama. Učenike se upoznaje sa sljedećim pravilnicima: 1. Pravilnik o kriterijima iza izricanje pedagoških mjera 2. Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi 3. Kućni red Škole 4. Etički kodeks Škole 5. Statut Srednje škole u Maruševcu s pravom javnosti</p>	A	B	1-5	206	Stručni suradnici Razrednici	1 susret - rujan
<p>Planiranje i organizacija učenja radionica o organizaciji, planiranju i strategijama uspješnog učenja</p>	C	a	Učenci 1. i 2. razreda	95	Stručna suradnica	2 susreta po razredu (ruja, listopad, studeni, prosinac)

<p>Sigurno ponašanje na internetu</p> <p>Cilj aktivnosti je osvijestiti kod učenika važnost odgovornog ponašanja na internetu, upoznati ih sa njegovim prednostima i manama. Naglasak je na opasnostima kojim se učenici izlažu korištenjem interneta i drugih sredstava komuniciranja na daljinu, prevencija nasilja na društvenim mrežama.</p> <p>Radionice:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Tko je iza ekrana? – radionica o elektroničkom nasilju</i> 2. <i>Internet i mentalno zdravlje – što kad razbibriga postane razlog za brigu? – radionica o ovisnosti o internetu</i> 3. <i>Sigurno korištenje</i> 	C	B	Učenci 1.i 2. razreda	95	Stručni suradnici	3 (listopad, siječanj, ožujak)
--	---	---	-----------------------	----	-------------------	--------------------------------

društveni h mreža						
Prevenција nasilja u mladenačkim vezama <i>Cilj ovih aktivnosti jest pomoći mladima prepoznati nasilne, a često skrivene oblike nasilnog ponašanja u mladenačkim vezama. Pritisak i nasilje u vezama mladim ljudima često teško izbjeći pa su ove aktivnosti fokusirane na osnaživanje samopoštovanja, asertivnosti te svijesti o tome da je pozitivno potražiti pomoć.</i> <i>Radionice:</i> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sanjam dobru vezu 2. Otvorenih očiju 	B	A	Učeni ci 2. i 3. razre da	91	Stručna suradnica pedagogin ja	4 susreta od siječnja do travnja

<p>3. <i>Moje želje i granice</i></p> <p>4. <i>Kako prijatelji mogu pomoći</i></p>						
<p>Stereotipi, predrasude i tolerancija</p> <p>Cilj aktivnosti je pomoći učenicima da prepoznaju i uvažavaju tuđe potrebe bez predrasuda i da nauče jasno i argumentirano izraziti svoje mišljenje.</p> <p><i>Radionice:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Super je biti poseban</i> 2. <i>Stereotipi u društvu</i> 3. <i>Ja i drugi</i> 	C	A	Učenci 1. i 2. razreda	95	Stručni suradnici	3 susreta od listopada do veljače

Savjetodavni rad s učenicima		A,b,c	Svi učenici	209	Po potrebi	Stručne suradnice
4. Partnerstvo u projektu E-MEDICA „Pokreni se – promijeni se“ Voditelj projekta je Srednja škola Čakovec–, a škola koja je uključena kao partner uz našu školu je: Zdravstvena i kemijska škola Novo mesto. Zadaci su: <ul style="list-style-type: none"> • Prikazati važnost kretanja i zdrave prehrane na zdravlje čovjeka • Definirati pozitivne učinke kretanja i zdrave prehrane • Definirati negativne učinke 	b	a	4.	Dvije učenice naše škole te šestero učenika suradničkih škola	Fizioterapeuti, partneri projekta	Tijekom školske godine (rujan - lipanj)

<p>nekretanja i nezdrave prehrane</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prikazati utjecaj prirodni fizikalnih čimbenika na zdravlje čovjeka • Prikazati kako navedeno djeluje na sve aspekte čovjekova života (socijalno, osobno i profesionalno) • Očekivani rezultat: <p>- Učenici će moći prepoznati važnost kretanja i zdrave prehrane na život pojedinca. Učenici će u suradnji ostvariti ciljeve i uz rad se međusobno upoznati.</p>						
--	--	--	--	--	--	--

OSTALE AKTIVNOSTI/PROGRAMI

Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi	Program: a) Evaluiran b) Ima stručno mišljenje/preporuku c) Ništa od navedenoga	Razred	Broj učenika	Voditelj, suradnici	Planirani broj susreta
U sklopu projekta <i>Spriječi pa se smiješi</i> učenici i mentorice sudjeluju u raznim događanjima i aktivnostima očuvanja zdravlja,	C	3.-5.	111	Nastavnice zdravstvene njege	Tijekom školske godine (rujan - lipanj)

sudjelovanja u društvu te izgradnji osobnosti i temeljnih životnih vrijednosti.					
Svjetski dan srca	C	1.-5.	Po izboru	Biljana Panić Sanja Premec	1.10.2024.
Mjesec borbe protiv raka dojke, dan ružičaste vrpce	C	1.-5.	Po izboru	Andreja Bilopavlović, Jelena Šarić Posavec	listopad 2024. „Sve za nju“
Međunarodni dan starijih osoba	C	1.-5.	Po izboru	Jelena Šarić Posavec	1.10.2024.
Svjetski dan šećerne bolesti – mjerenje glukoze u krvi i krvnog tlaka	C	1.-5.	Po izboru	Sandra Bistrović Biljana Panić Đurđica Segarić Kuzminski	14.11.2024.
Dan mimoza u Hrvatskoj – dan borbe protiv raka maternice	C	1.-5.	Po izboru	Andreja Bilopavlović Jelena Šarić Posavec	20.01.2025.
Svjetski dan bolesnika – darivanje krvi	C	1.-5.	Po izboru	Sve sestre na vježbama	11.02.2025.
Dan narcisa - prevencija i rano otkrivanje raka dojke	C	1.-5.	Po izboru	Andreja Bilopavlović Sanja Premec	26.03.2025.
Svjetski dan zdravlja	C	1.-5.	Po izboru	Mentorice i učenici	07.04.2025.
Međunarodni dan medicinskih sestara, izrada plakata	C	1.-5.	Po izboru	Kornelija Kristina Planinšić Sanja Premec	12.05.2025.
Svjetski dan nepušenja	C	1.-5.	Po izboru	Kornelija Kristina Planinšić Sanja Premec	31.05.2025.
Darivanje krvi – zdravstveno predavanje	C	1.-5.	Po izboru	Mirela Jakopc Biljana Panić	Lipanj

Rad s roditeljima

Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi	Razina intervencije a) Univerzalna b) Selektivna c) Indicirana	<i>Sudionici</i>	<i>Voditelj, suradnici</i>	<i>Planirani broj susreta</i>
Pravilnici i zakoni 1. Pravilnici i zakoni 2. Učenje i slobodno vrijeme 3. Profesionalno usmjeravanje 4. Maturalno putovanje Državna matura	A, b, c	Svi roditelji	Razrednici	1
2. Program „Za odgovorno odrastanje mladih“ Stručni tim Psihološkog centra TESA pripremit će edukativne materijale o tome kako roditelji mogu unaprijediti komunikaciju i svoj odnos s djecom. Školski psiholozi odnosno pedagozi će na temelju tih materijala održati radionicu s roditeljima, podijeliti im edukativne letke na tu temu. Glavni ciljevi projekta su edukacija o štetnim posljedicama maloljetničke konzumacije alkohola te pružanje podrške u postavljanju granica i uspostavljanju dobre komunikacije između roditelja i djece.	c	Roditelji učenika prvih razreda	Roditelji učenika prvih razreda	Tijekom školske godine (2 susreta u siječnju, veljači)
Savjetodavni rad s roditeljima	A, b c	Svi roditelji	Stručni suradnici, razrednici	Tijekom godine (rujan - lipanj)
Mentalno zdravlje učenika	a	Roditelji učenika 1. i 2. razreda	Stručni suradnici	1 (Studeni)
Problemi učenika iz perspektive roditelja	A	Roditelji učenika 1. i 2. razreda	Stručni suradnici	1 (travanj)

Rad s nastavnicima

Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi	Razina intervencije a) Univerzalna b) Selektivna c) Indicirana	<i>Sudionici</i>	<i>Voditelj, suradnici</i>	<i>Planirani broj susreta</i>
Razredna vijeća <ul style="list-style-type: none">• Teme prema potrebi	a,b,c	<i>Razrednici, predmetni nastavnici</i>	<i>Stručni suradnici</i>	<i>Prema potrebi (rujan - lipanj)</i>
Nastavničko vijeće <ul style="list-style-type: none">• Teme prema potrebi	a,b,c	<i>Članovi nastavničkog vijeća</i>	<i>Stručni suradnici</i>	<i>Prema potrebi (rujan - lipanj)</i>

Učenički dom Škole

Uvod

Učenički dom Srednje škole u Maruševcu s pravom javnosti djeluje u sastavu Srednje škole u Maruševcu s pravom javnosti. Osnovan je 1970. godine i evidentiran u Ministarstvu znanosti i obrazovanja. Službeno je registriran 2008. godine, kada se i definira status učeničkog doma u sastavu srednje škole. Odlikuje ga skrb za dobrobit, socio-emocionalno i fizičko zdravlje učenika, težnja ka izvrsnosti u školskom uspjehu i izgradnji karaktera, te koncept holističkog odgoja koji uključuje intelektualni, socijalni, duševni, tjelesni i duhovni razvoj osobnosti utemeljen na kršćanskim principima.

Organizacija života i rada učenika

Svaka odgojna skupina ima svog odgajatelja koji se brine za njeno djelovanje i život. Učenici se raspoređuju u odgojne skupine uvažavanjem određenih specifičnosti učenika (spol, profil zanimanja) i njihovih želja i potreba. Kroz rad u Vijeću učenika, povjerenstvima i na sastancima odgojnih skupina, učenicima je omogućeno da utječu na režim života doma i definiranje pravila ponašanja, prehranu, nabavku opreme i uređenje pojedinih prostorija i sl. Domski život reguliran je pravilima Kućnog reda. U slučajevima kršenja pravila predviđene su pedagoške mjere sprečavanja, a za isticanja angažmanom u domu i školi, mjere poticanja (pohvale i nagrade).

Odgojne skupine

ODGOJNA SKUPINA	BROJ UČENIK A	SASTAV GRUPE	ODGAJATELJ	ZANIMANJE
I.	17	Djevojke	Maja Car	Dipl. RN s p.p. hrvatskog jezika
II.	17	Mješovita	Petar Crnogorac	mag.philol.angl.
III.	16	Mješovita	Marijan Pahić	Dipl. teol.
IV.	14	Djevojke	Jelena Škalac	Mag.educ.phil.croat.
V.	7	Mješovita	Robert Rakamarić (voditelj učeničkog doma)	Dipl.teol.
Ukupno:	71			

Struktura učenika prema programima u školi

Medicinska sestra opće njege/medicinski tehničar opće njege Srednja škola u Maruševcu	46
Fizioterapeutski tehničar / fizioterapeutska tehničarka Srednja škola u Maruševcu	20
Srednja škola Arboretum opeka Marčan Veterinarski tehničar	2

Srednja škola Arboretum opeka Marčan Agronomski tehničar	1
Gospodarska škola Varaždin Jezična gimnazija	1
Graditeljska, prirodoslovna i rudarska škola Varaždin Prehrambeni tehničar	1
Ukupno	71

Struktura učenika prema županijama

Naziv županije u Republici Hrvatskoj	Broj učenika iz RH		Broj učenika ukupno:
	Ž	M	
1. Zagrebačka	4	3	7
2. Krapinsko-zagorska	1	1	2
3. Sisačko-moslavačka	-	-	-
4. Karlovačka	-	-	-
5. Varaždinska	9	1	10
6. Koprivničko-križevačka	4	3	7
7. Bjelovarsko-bilogorska	4	3	7
8. Primorsko-goranska	-	-	-
9. Ličko-senjska	-	-	-
10. Virovitičko-podravska	5	2	7
11. Požeško-slavonska	-	-	-
12. Brodsko-posavska	1	3	4
13. Zadarska			
14. Osječko-baranjska	3		3
15. Šibensko-kninska			
16. Vukovarsko-srijemska			
17. Splitsko-dalmatinska	1		1
18. Istarska	1		1
19. Dubrovačko-neretvanska			
20. Međimurska	14	5	19
21. Grad Zagreb	2		2
22. Sjeverna Makedonija	1		1
UKUPNO:			71

Struktura učenika prema spolu

Spol	Broj učenika/ka
Ženski	50
Muški	21
UKUPNO:	71

Struktura učenika prema razredima

Razred	Broj učenika/ka
Prvi	22
Drugi	13
Treći	19
Četvrti	16
Peti	1
UKUPNO:	71

Slobodne aktivnosti i zaduženja djelatnika

ODGAJATELJ - DJELATNIK	Programi i zaduženja		
	Odgojna skupina	Slobodna aktivnost izborni program	Posebni program – individualni program
MAJA CAR Uz suradnju s drugim odgajateljima i stručnom suradnicom	1	„Budimo kulturni“	„Kreativa“ – team (likovno stvaralaštvo)
PETAR CRNOGORAC	2	Odbojkaška sekcija Nogometna sekcija Volontiranje	„Glazbeni sastav i duhovni sadržaji“
Jelena Škalac	3	„Budimo kulturni“ Ekološka sekcija	
MARIJAN PAHIĆ	4	Ekološka sekcija	
IVONA VRATARIĆ SKOBE	Stručni suradnik		Psihošpinciranje Preventivni program

Kalendar rada učeničkog doma*

DATUM	DOGAĐAJ	SADRŽAJ
-------	---------	---------

8. rujna 2024.	Doček novih učenika i roditelja	Doček roditelja i učenika, potpisivanje ugovora, primanje i smještaj učenika u učenički dom.
Rujan 2024.	Adaptacija učenika	Radionice i aktivnosti usmjerene na prilagodbu novih učenika na život u učeničkom domu.
19. rujna 2024.	Izlet u Varaždin	Izlet namijenjen učenicima prvih razreda kako bi upoznali povijest i znamenitosti grada Varaždina te se međusobno družili i povezali.
26. rujna 2024.	Barokne večeri	Izlet s učenicima na Varaždinske barokne večeri s ciljem međusobnog druženja i obrazovanja u području glazbe i kulture.
Od rujna 2024. do lipnja 2025.	Volontiranje	Redovni odlasci s učenicima na volonterske aktivnosti (Specijalna bolnica za kronične bolesti dječje dobi Gornja Bistra, Prihvatni centar za izbjeglice iz Ukrajine u Varaždinskim Toplicama, koncerti u domovima za starije itd.)
Od listopada 2024. do svibnja 2025.	Preventivni program	Održavanje preventivnih radionica za sve učenike u domu
10. listopada 2024.	Svjetski dan mentalnog zdravlja	Obilježavanje Svjetskog dana mentalnog zdravlja kroz prigodnu radionicu i izradu edukativnih plakata
15. listopada 2024.	Svjetski dan pješačenja	Obilježavanje Svjetskog dana pješačenja organiziranom šetnjom u okolici kampusa uz edukativan razgovor
16. listopada 2024.	Svjetski dan hrane	Obilježavanje Svjetskog dana hrane (kulinarske radionice)
20. listopada 2024.	Svjetski dan jabuke	Obilježavanje Svjetskog dana jabuke uz radove u voćnjaku te pripremu i degustaciju hrane i napitaka od jabuka
15. listopada 2024. – 15. studenoga 2024.	Mjesec hrvatske knjige	Obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige uz prigodne radionice
15. studenoga 2024. – 15. prosinca 2024.	Mjesec borbe protiv ovisnosti	Obilježavanje Mjeseca borbe protiv ovisnosti uz prigodna predavanja i/ili radionice
17. studenoga 2024.	Međunarodni dan srednjoškolaca	Obilježavanje Međunarodnog dana srednjoškolaca prigodnom radionicom ili društvenom večeri
16.-20. prosinca 2024.	Projektni tjedan	Prigodno ukrašavanje doma, druženja te izrada i degustacija božićnih kolačića u sklopu projektnog tjedna
Prosinac 2024.	Advent u Varaždinu	Izlet s učenicima na Advent u Varaždin
21. siječnja 2025.	Međunarodni dan zagrljaja	Obilježavanje Međunarodnog dana zagrljaja prigodnom radionicom ili plakatom
Siječanj 2025.	Domski turnir	Natjecanje učenika u bilijaru, stolnom nogometu i stolnom tenisu
Siječanj 2025.	Noć Muzeja	Posjet Gradskom muzeju Varaždin
14. veljače 2025.	Dan zaljubljenih	Prigodne radionice povodom Valentinova

26. veljače 2025.	Dan ružičastih majica	Obilježavanje Nacionalnog dana borbe protiv vršnjačkog nasilja prigodnim aktivnostima
10.-16. ožujka 2025.	Tjedan mozga	Obilježavanje Tjedna mozga uz prigodne radionice i plakate
17. - 21. ožujka 2025.	Projektni tjedan	Organizacija prigodnih radionica u sklopu projektnog tjedna
Ožujak 2025.	Tjedan molitve	Kreativne aktivnosti u sklopu Tjedna molitve
Ožujak 2025..	Zimska škola za odgajatelje	Stručno usavršavanje odgajatelja i stručne suradnice
Ožujak 2025.	Plivanje	Izlet s učenicima na bazene
Ožujak 2025.	Turnir	Održavanje Međunarodnog nogometnog turnira
2. travnja 2025.	Međunarodni dan dječje knjige	Obilježavanje Međunarodnog dana dječje knjige prigodnim radionicama
8. travnja 2025.	Svjetski dan Roma	Obilježavanje Svjetskog dana Roma prigodnim druženjem
22.travnja 2025.	Dan planeta Zemlje	Obilježavanje Dana planeta Zemlje prigodnim uređivanjem okoliša Učeničkog doma
Travanj 2025.	Domijada	Sudjelovanje na regionalnoj Domijadi
7. svibnja 2025.	Dan sporta	Obilježavanje Dana sporta prigodnim sportskim aktivnostima
Svibanj 2025.	Izlet	Izlet s kapelanima
Svibanj 2025.	Oproštaj s maturantima	Prigodna svečanost i domjenak za maturante
Lipanj 2025.	Završna zabava	Prigodna svečanost i domjenak sa svim učenicima za kraj školske godine
15. lipnja 2025.	Završna svečanost	Proslava obrazovnih i odgojnih postignuća s roditeljima i drugim uzvanicima

Planovi i programi rada

Voditelj učeničkog doma – Robert Rakamarić

PODRUČJE RADA	RADNI POSLOVI I ZADACI	SATI GODIŠNJE
Planiranje i programiranje	<ul style="list-style-type: none"> - Izrada godišnjeg Programa rada - Planiranje i organiziranje odgojno-obrazovnog rada odgajatelja - Pomoć odgajateljima u izradi izvedbenih programa, planiranju radionica, a posebno u programu adaptacije - Poboljšanje i unapređenje životnog standarda učenika 	100
Organizacija i suradnja u odgojno-obrazovnom procesu	<ul style="list-style-type: none"> - Formiranje odgojnih skupina - Raspored učenika po sobama - Kontinuirano praćenje realizacije programa - suradnja sa odgajateljima u radu sa učenicima - vijeća odgajatelja 	90

<p>Poslovni voditelja vezani za neposredni odgojno-obrazovni proces</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Upoznavanje s psihofizičkim razvojem učenika - Suradnja sa zdravstvenim ustanovama - Skrb i praćenje učenika sa zdravstvenim smetnjama - Praćenje usvajanja navika učenika kroz dnevne aktivnosti - suradnja sa odgajateljima 	<p>75</p>
<p>Zadaci u odnosu na druge zaposlenike u Učeničkom domu</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Održavanje sastanaka odgajateljskog vijeća - Nabava potrebne pedagoške dokumentacije - Organiziranje zamjena u slučaju odsutnosti odgajatelja, bolovanja - Pomoć odgajateljima u unapređivanju odgojno –obrazovnog rada - Pomoć odgajateljima prilikom izrade izvedbenih planova i programa - Pomoć prilikom rješavanja problemskih situacija - pomoć odgojno-obrazovnim i ostalim djelatnicima oko realizacije zadaća i programa - Skupni i pojedinačni savjetodavni rad s odgajateljima - Sudjelovanje u svim planiranim projektima tijekom čitave školske godine - Koordinacija rada odgajatelja - Stručno usavršavanje - Nabavka potrebne stručne literature za unapređenje odgojno-obrazovnog rada odgajatelja - organizacija godišnjih odmora odgajatelja 	<p>150</p>
<p>Rad na projektima i programima Učeničkog doma</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Sudjelovanje u projektima: obilježavanje pojedinih datuma, - Preventivni program, holistički program i ostali događaji i datumi određeni godišnjim planom i programom rada doma i škole - suradnja u sudjelovanju na regionalnoj domijadi - Sudjelovanje u organizaciji kulturnih aktivnosti škole - Suradnja sa socijalnim i zdravstvenim ustanovama (skrb za djecu s obiteljskim problemima, zdravstvenim problemima - suradnja s drugim domovima 	<p>100</p>
<p>Nadareni učenici i učenici s posebnim potrebama</p>	<p>Identificiranje učenika s posebnim potrebama i nadarenih</p> <ul style="list-style-type: none"> - Praćenje njihova napredovanja, uvid u ostvarivanje individualnih programa - Prijedlozi i sugestije na osnovi uvida o zapažanjima odgajatelja o učenicima 	<p>50</p>

	- pomoć učenicima i roditeljima u realizaciji odgojno-obrazovnog procesa i ostalim pitanjima	
Rad u stručnim tijelima Škole i Učeničkog doma	- rad u Odgajateljskom vijeću - suradnja sa Nastavničkim vijećem, nastavnicima i razrednicima - rad u vijeću učenika	50
Pedagoška dokumentacija	- Priprema ugovora - Vođenje matične knjige učenika - Formiranje osobnih dosjea učenika - nabava pedagoške dokumentacije	40
Materijalno-financijski poslovi i potrebe	- održavanje učeničkog doma i popravci - suradnja sa domarom i ravnateljem, nabava inventara i opreme u učeničkom domu za odgajatelje i učenike, - razni poslovi vezani uz funkcioniranje učeničkog doma, - Izrada i praćenje budžeta učeničkog doma, praćenje i unapređivanje financijskog plana učeničkog doma	180
Stručno usavršavanje	- Stručno usavršavanje u matičnoj ustanovi - Stručno usavršavanju u organizaciji MZO-a, - AZOO-a, ŽSV-a - Stručno usavršavanje u organizaciji ostalih ustanova - Praćenje suvremene odgojno-obrazovne literature - Ostala stručna usavršavanja	40
Poslovi u nenastavnim danima	- poslovi održavanja učeničkog doma i opreme - priprema i organizacija događaja planiranih od strane osnivača - tehnički poslovi u domu,	288
Plan rada u odgojnoj skupini		
Čuvanje i unapređivanje zdravlja	- Pravilna i zdrava prehrana, praćenje učenika suradnja sa roditeljima - Organizacija predavanja, savjetovanja, tribina i radionica - Upoznavanje s problemima i pružanje adekvatne pomoći - organizacija sportskih aktivnosti, izleta, suradnja sa sportskim i amaterskim udrugama - suradnja sa odgajateljima, psihologom učeničkog doma i razrednicima - Poticaj održavanja urednosti i estetskog izgleda soba kroz sustav praćenja, ocjenjivanja i nagrađivanja uz sudjelovanje učenika	131

	<ul style="list-style-type: none"> • Poticanje održavanja urednosti zajedničkih prostora u učeničkom domu 	
Socio-emocionalni razvoj	<ul style="list-style-type: none"> - Priprema dobrodošlice, posebno učenicima prvih razreda - Adaptacija učenika, pravovremeno uočavanje problema i pružanje adekvatne pomoći, suradnja sa stručnom suradnicom - Praćenje učenika - Pronalaženje adekvatnih načina zadovoljavanja osnovnih životnih potreba učenika - Suživot u učeničkom domu – prava i obveze, kućni red prihvaćanje i poštivanje različitosti - Odnosi, osobna vrijednosti, međuljudski odnosi učenika u odg. skupini, učeničkom domu, školi i obitelji 	131
Područje kognitivnog razvoja	<ul style="list-style-type: none"> - Intervju s učenicima i njihovim roditeljima - Uvid u dokumentaciju učenika - osiguravanje uvjeta za savladavanje nastavnog gradiva - Prepoznavanje problema učenika, pomoć i podrška, individualni i grupni rad sa učenicima - Organiziranje stručne pomoći i pomoći u učenju <ul style="list-style-type: none"> • Svakodnevni nadzor za vrijeme učenja i individualni razgovori o školskim obvezama i dobivenim ocjenama te načinima poboljšanja školskog uspjeha • Organizacija i nadzor redovnog svakodnevnog učenja • Posebni individualni razgovori zbog specifične situacije i problema u učenju ili ispravljanju ocjena (mjesečno, na polugodištu ili po potrebi) 	131
Područje kreativnosti	<ul style="list-style-type: none"> - Anketiranje učenika u suradnji s stručnim suradnikom i odgajateljima - Motivacija za interaktivno učenje – Internet, domska knjižnica - Individualni razgovori – motivacija i usmjeravanje učenika prema njihovim interesima i sposobnostima - Organizacija rada skupina prema interesima 	131

	<ul style="list-style-type: none"> - Angažiranje vanjskih suradnika za rad u skupinama prema interesima učenika - Osiguravanje sredstava za rad - suradnja na pripremama za regionalnu domijadu, odlazak na regionalnu domijadu sa učenicima 	
Ukupno sati godišnje		1688

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNE SURADNICE PSIHOLOGINJE

Ivone Vratarić Skobe, mag. psych.

R. b.	Područje rada	Svrha/cilj	Sadržaj/aktivnosti	Ishod/pokazatelji uspješnosti	Oblici i metode rada	Suradnici	Satnica godišnje
1.	Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada	<i>Kvalitetna priprema i planiranje odgojno-obrazovnog rada</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza ostvarenja prethodnih planova i programa rada - Godišnji plan i program rada stručne suradnice psihologinje - Godišnji plan i program rada Doma - Plan izbornih i posebnih programa - Plan i program rada odgajatelja - Plan preventivnih aktivnosti u Domu i Školi - Plan stručnih usavršavanja psihologinje - Pomoć i suradnja s odgajateljima 	<ul style="list-style-type: none"> - analizirati ostvarenja prethodnih planova i programa rada - izraditi plan i program rada psihologa - sudjelovati u izradi Godišnjeg plana i programa rada Doma - sudjelovati u izradi plana izbornih i posebnih programa - sudjelovati u izradi plana i programa rada odgajatelja - sudjelovati u izradi plana preventivnih aktivnosti u Domu i Školi - planirati individualno usavršavanje - sudjelovati u 	<ul style="list-style-type: none"> -individualni rad -grupni rad -timski rad - rad u paru - izrada dokumentacije 	<ul style="list-style-type: none"> - ravnateljica - odgajatelji - školska stručna suradnica 	70

			osmišljavanj u odgojno- obrazovnih sadržaja - Sudjelovanje u planiranju i programiranj u rada Aktiva odgajatelja i Odgajateljsk og vijeća - Planiranje stručnih predavanja i radionica za učenike, odgajatelje, nastavnike i roditelje te planiranje individualnih razgovora s učenicima	osmišljavanju odgojno- obrazovnih sadržaja s odgajateljima - planirati rad Odgajateljsko g vijeća i Aktiva odgajatelja - izraditi i provesti stručna predavanja i radionice			
2.	Rad s učenicima	<i>Podrška učenicima u uspješnom odrastanju, jačanju socio-emocionalnih vještina i socio-emocionalnog učenja, postizanju školskog uspjeha, odabiru zdravih stilova života, izgradnji odgovornog odnosa prema okolini i zajednici u kojoj žive te suživotu s drugim učenicima i odgajateljima/ nastavnicima</i>	- Prikupljanje podataka o učenicima u Domu - Upoznavanje s učenicima - Prihvati rad s novoupisanim učenicima u Dom - Praćenje procesa adaptacije - Praćenje razvoja učeničkih sposobnosti - Praćenje napredovanja učenika - Ispitivanje interesa i sposobnosti učenika i usmjeravanje u razne oblike slobodnih aktivnosti - Prevencija rizičnih ponašanja (u Domu i	- izraditi individualni dosje svakog učenika u Domu s relevantnim podacima - upoznati mogućnosti i potrebe učenika - raditi s učenicima na razvoju njihovih sposobnosti i pratiti napredak - motivirati učenike za uključivanje u slobodne aktivnosti - održavati predavanja i radionice namijenjene prevenciji rizičnih ponašanja (u Domu i Školi) - održavati individualne i grupne razgovore s	- izrada dokumentacije - individualni rad - grupni rad - rad u paru - frontalni rad - razgovor - rješavanje problema - suradničko učenje - psihološka predavanja i radionice	- učenici - odgajatelji - nastavnici - roditelji/skrbnici - ravnateljica - školska stručna suradnika - vanjski suradnici	740

			<p>Školi)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Individualni rad s učenicima u Domu i Školi (informativni, instruktivni, savjetodavni – učenje, profesionalno usmjeravanje, socijalizacija, emocionalni i obiteljski problemi, problemi u ponašanju itd.) - Rad s nadarenim učenicima -Grupni rad s učenicima (poteškoće u učenju, socio – emocionalne teškoće, komunikacijske vještine) - Održavanje stručnih predavanja i radionica (u Domu i Školi) - Održavanje adaptacijskih radionica - Održavanje izbornih i posebnih programa za učenike - Održavanje kratkih predavanja/radionica u sklopu holističkog programa - Organizacija rada Vijeća učenika <p>MJESEČNI PLAN</p>	<p>učenicima s poteškoćama u učenju, socio-emocionalnim poteškoćama te raznim drugim problemima (u Domu i Školi)</p> <ul style="list-style-type: none"> - održavati stručna predavanja i radionice namijenjene unaprjeđenju mentalnog zdravlja i akademskih vještina učenika (u Domu i Školi) - održavati adaptacijske radionice - održavati izborne i posebne programe za učenike - održavati kratka predavanja/radionice u sklopu holističkog programa - organizirati rad Vijeća učenika 			
--	--	--	---	---	--	--	--

			<p>PROVEDBE RADIONICA:</p> <p>RUJAN - program Adaptacije s novoupisani m učenicima u Učenički dom</p> <p>LISTOPAD - radionice na temu „Emocionaln o opismenjava nje i komunikacijs ke vještine“ (učenice 2.r. - Učenički dom)</p> <p>STUDENI - radionice na temu „Vršnjačko nasilje“ (1.m i 1.f razred – Škola)</p> <p>- radionice na temu „Prevenција kockanja“ (učenici 2.f razreda – Škola)</p> <p>PROSINAC - radionice na temu „Komunikacij a – sa samim sobom i s drugima“ (učenici 1.r. – Učenički dom)</p> <p>- radionice na temu „Prevenција kockanja“ (učenici 2.f razreda – Škola)</p> <p>SIJEČANJ - radionica na temu „Samopoštov anje“ (2.m</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

			<p>razred – Škola)</p> <p>- radionice na temu „Prevenција kockanja“ (učenici 2.f razreda – Škola)</p> <p>VELJAČA</p> <p>- radionica na temu „Samopoštovanje“ (2.f razred – Škola)</p> <p>- radionica na temu „Medijska pismenost“ (učenici 3.r. – Učenički dom)</p> <p>OŽUJAK</p> <p>- radionice na temu „SNEP program“ (4.f i 5.m razred – Škola)</p> <p>- radionica na temu „Komunikacija“ (4.m razred – Škola)</p> <p>TRAVANJ</p> <p>- radionice na temu „Rizična ponašanja u mladenačkim vezama“ (3.m i 3.f razred – Škola)</p> <p>- radionica na temu „Medijska pismenost“ (učenici 2.r. – Učenički dom)</p> <p>SVIBANJ</p> <p>- radionice na temu „Prevenција</p>			
--	--	--	---	--	--	--

			pušenja“ (učenici 2.i 3. r. – Učenički dom)				
3.	Rad s odgajateljima	<p><i>Suradnja i pomoć odgajateljima u detektiranju i rješavanju tekućih problema u odgojnim skupinama</i></p> <p><i>Poticanje, podržavanje i praćenje odgajatelja u unapređivanju u odgojno-obrazovnog procesa i razvoju osobne, socijalne i profesionalne kompetencije</i></p> <p><i>Uspješno i kvalitetno suradničko rješavanje problema Doma</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovanje u izradi plana i programa rada odgajatelja i rada odgojnih skupina - Sudjelovanje u pripremi i provedbi pojedinih tematskih sastanaka odgojnih skupina - Organizacija i sudjelovanje u radu Aktiva odgajatelja i Odgajateljskog vijeća - Koordinacija rada komisije za prijem učenika - Suradnja u održavanju aktivnosti holističkog programa - Organizacija stručnih usavršavanja za odgajatelje unutar ustanove te upoznavanje sa psihološkom i pedagoškom literaturom - Pomoć u izgradnji i održavanju suradničkih i poticajnih odnosa s učenicima i 	<ul style="list-style-type: none"> - pomoći odgajateljima u planiranju i realizaciji odgojno-obrazovnog rada - pružiti podršku odgajateljima u pripremi i provedbi sastanaka odgojnih skupina - sudjelovati u radu Aktiva odgajatelja i Odgajateljskog vijeća - koordinirati radom komisije za prijem učenika - surađivati u održavanju aktivnosti holističkog programa - poticati stručno usavršavanje i napredovanje odgajatelja kroz interna stručna usavršavanja (uz podršku vanjskih stručnjaka) te planiranje vanjskih stručnih usavršavanja i proučavanje literature - poticati pozitivnu i suradničku komunikaciju odgajatelja i učenika, odnosno odgajatelja međusobno - provoditi 	<ul style="list-style-type: none"> - individualni rad - rad u paru - grupni rad - timski rad - osmišljavanje strategija - razgovor - rješavanja problema - suradničko učenje 	<ul style="list-style-type: none"> - odgajatelji - ravnateljica - vanjski suradnici - roditelji/skrbnici 	310

			<p>suradnicima u Domu</p> <ul style="list-style-type: none"> - Individualni savjetodavni rad s odgajateljima - Timsko prepoznavanje i rješavanje pojedinačnih odgojno-obrazovnih problema - Pomoć u istraživanju mišljenja učenika pomoću anketa - Pomoć pri individualnom radu s učenicima i roditeljima - Organizacija prigodnih programa i priredbi u Domu - Organizacija, priprema i sudjelovanje u prezentaciji Doma lokalnoj zajednici 	<p>individualni savjetodavni rad s odgajateljima</p> <ul style="list-style-type: none"> - raditi na timskom prepoznavanju i rješavanju pojedinačnih odgojno-obrazovnih problema - provoditi anketno istraživanje učenika - pružiti odgajateljima podršku u individualnom radu s učenicima i roditeljima - sudjelovati u organizaciji prigodnih programa i priredbi u Domu - organizirati i sudjelovati u prezentaciji Doma lokalnoj zajednici 			
4.	Suradnja s roditeljima/skrbnicima	<i>Kvalitetna komunikacija i suradnja s roditeljima/skrbnicima</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Prijem roditelja/skrbnika novih učenika pri upisu učenika - Informiranje roditelja o životu učenika u Domu - Poticanje otvorene komunikacije s roditeljima - Savjetodavni rad s roditeljima učenika s određenim 	<ul style="list-style-type: none"> - pri upisu učenika ukratko predstaviti Učenički dom, uvjete i pravila rada u Domu te ulogu odgajatelja i stručne suradnice - sudjelovati na prvom zajedničkom sastanku svih učenika, roditelja/skrbnika te zaposlenika Škole/Doma 	<ul style="list-style-type: none"> - individualni rad - grupni rad - frontalni rad - razgovor - predavanja - rješavanje problema - osmišljavanje strategija 	<ul style="list-style-type: none"> - roditelji/skrbnici - odgajatelji - ravnateljica - razrednici i ostali djelatnici Škole - vanjski suradnici 	4 5

			<p>problemima i teškoćama</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partnerstvo u odgoju učenika - Tematski roditeljski sastanci - Upućivanje roditelja na vanjske stručnjake i institucije, prema potrebi (klinički psiholozi, psihijatri, liječnici, CISOK, CZSS...) 	<ul style="list-style-type: none"> - informirati roditelje/skrbnike o svim aktivnostima u Domu - poticati otvorenu komunikaciju s roditeljima/skrbnicima - provoditi individualne razgovore s roditeljima djece koja imaju neke poteškoće - surađivati s roditeljima u odgoju putem individualnih konzultacija i roditeljskih sastanaka - održati tematske roditeljske sastanke - upućivati roditelje na vanjske stručnjake 			
5.	Suradnja s ravnateljicom	<p><i>Kvalitetna komunikacija i suradnja u svhu zajedničkog djelovanja i unapređivanja odgojno-obrazovnog rada Doma</i></p> <p><i>Komunikacija i suradnja, odnosno zajedničko djelovanje u slučaju pojave nasilja u Domu i Školi</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Planiranje i praćenje odgojno-obrazovnog rada Doma - Izveštaji o radu - Aktualni problemi - Odgajatelji - Nastavnici - Učenici - Roditelji/skrbnici - Institucije - Lokalna zajednica - Rad u stručnim povjerenstvima 	<ul style="list-style-type: none"> - planirati, pratiti i vrednovati odgojno-obrazovni rad - podnositi izvještaje o radu - surađivati pri rješavanju aktualnih problema u Domu i Školi (u slučajevima pojave nasilja) - surađivati s odgajateljima putem Odgajateljskog vijeća i planiranja stručnog usavršavanja odgajatelja (unutar i izvan ustanove) 	<ul style="list-style-type: none"> - rad u paru - timski rad - razgovor - analiza - osmišljavanje strategija - rješavanje problema 	<ul style="list-style-type: none"> - odgajatelji - nastavnici - učenici - roditelji/skrbnici - druge ustanove i vanjski stručnjaci 	60

				<ul style="list-style-type: none"> -održavati zajedničke konzultacije s učenicima (pedagoške mjere) - zajednički surađivati s roditeljima/skrobnicima putem roditeljskih sastanaka i individualnih konzultacija - surađivati s drugim institucijama i lokalnom zajednicom - sudjelovati u radu stručnih povjerenstava 			
6.	Suradnja sa Školom	<p><i>Kvalitetna suradnja Doma i Škole u svrhu praćenja rada i napredovanja učenika</i></p> <p><i>Koordinacija aktivnosti vezanih uz problematiku nasilja u Školi</i></p> <p><i>Suradnja sa školskom stručnom suradnicom u provođenju preventivnog programa i izvannastavne aktivnosti</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Suradnja sa školskom stručnom suradnicom - Suradnja s razrednicima - Suradnja s predmetnim nastavnicima - Suradnja s ravnateljicom Škole 	<ul style="list-style-type: none"> - održavati individualne konzultacije sa školskom pedagoginjom te provoditi zajedničke aktivnosti za učenike - održavati individualne konzultacije s razrednicima i predmetnim nastavnicima te provoditi neke zajedničke aktivnosti - pratiti napredovanje učenika - koordinirati aktivnosti vezane uz problematiku nasilja u Školi 	<ul style="list-style-type: none"> - rad u paru - timski rad - razgovor - analiza - osmišljavanje strategija - rješavanje problema 	<ul style="list-style-type: none"> - školska stručna suradnica - razrednici - predmetni nastavnici - ravnateljica Škole - odgajatelji - vanjski suradnici 	80
7.	Suradnja s drugim ustanovama	<p><i>Kvalitetna suradnja Doma i drugih ustanova u svrhu međusobne pomoći u</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Suradnja s MZO - Suradnja s AZOO - Suradnja s CZSS - Suradnja s ZZJZ 	<ul style="list-style-type: none"> - surađivati s pojedinim ustanovama s ciljem rješavanja tekućih problema - kontaktirati 	<ul style="list-style-type: none"> - individualni rad - timski rad - predavanja - radionice 	<ul style="list-style-type: none"> - zaposlenici/kolege iz drugih ustanova 	30

		<i>rješavanju određenih i/ili specifičnih problema te stručne edukacije</i>	<p>Varaždinske županije</p> <ul style="list-style-type: none"> - Suradnja s PU Varaždinsko n - Suradnja s raznim stručnjacima i ustanovama iz područja mentalnog zdravlja - Suradnja sa zdravstvenim institucijama - Suradnja s kulturnim, vjerskim, sportskim, humanitarnim i drugim udrugama i institucijama - Suradnja s drugim učeničkim domovima 	<p>ustanove za psihološku pomoć mladima s ciljem pomoći učenicima</p> <ul style="list-style-type: none"> - surađivati s CZSS u slučajevima potrebe - surađivati s PU Varaždinsko m i ZZJZ Varaždinske županije s ciljem edukacije učenika 	<ul style="list-style-type: none"> - suradničko učenje - rješavanje problema 	<ul style="list-style-type: none"> - odgajatelji - ravnateljica 	
8.	Stručno razvojni i organizacijski poslovi	<p><i>Poticanje, podržavanje, praćenje i vrednovanje odgojno-obrazovnih postignuća</i></p> <p><i>Unapređivanje odgojno-obrazovnog rada</i></p> <p><i>Koordinacija aktivnosti vezanih uz problematiku nasilja u Domu i Školi</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Periodične analize odgojno – obrazovnog rada - Vođenje evidencije o statističkim podacima o učenicima u Učeničkom domu - Planiranje mjera za unapređenje postojećeg stanja - Planiranje mjera s ciljem zaštite učenika i drugih sudionika odgojno-obrazovnog procesa u slučaju pojave nasilja u Domu i Školi 	<ul style="list-style-type: none"> - analizirati rad u odgojnim skupinama - prikupiti (statistički) podatke o učeničkim postignućima, brožčanom stanju učenika po odgojnim skupinama, evidenciji sudjelovanja u holističkim programima i izbornim aktivnostima, rezultatima upitnika o zadovoljstvu životom u Domu - podnositi izvješća Odborničkom vijeću - napisati izvješće i 	<ul style="list-style-type: none"> - individualni rad - rad u paru - kritičko promatranje - razgovor - analiza - statistička obrada podataka - pisanje izvješća - izlaganje - razrada strategije 	<ul style="list-style-type: none"> - odgajatelji - nastavnici - učenici - ravnateljica 	35

				<p>samovrednovanje rada psihologinje</p> <ul style="list-style-type: none"> - analizirati samovrednovanje odgajatelja - na osnovu analiziranih podataka izraditi strategije za poboljšanje postojećeg stanja - planiranje preventivnih aktivnosti vezano uz mogućnost pojave nasilja u Domu i Školi 			
9.	Stručno – metodička priprema	<i>Kvalitetna priprema za rad sa subjektima</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Razrada plana i programa edukativnih i preventivnih aktivnosti u Domu i Školi te izbornih, posebnih i holističkih programa - Priprema za izvedbu edukativnih i preventivnih aktivnosti u Domu i Školi te izbornih, posebnih i holističkih programa 	<ul style="list-style-type: none"> - pripremiti se za savjetodavni rad s djecom, roditeljima, odgajateljima, nastavnicima - pripremiti se za Aktiv odgajatelja i Odgajateljsko vijeće - pripremiti se za predavanja i radionice - pripremiti se za provođenje preventivnih programa - pripremiti se za provođenje izbornih i posebnih te holističkih programa 	<ul style="list-style-type: none"> - individualni rad - grupni rad - kritičko promatranje - čitanje literature - pisanje priprema - izlaganje - razrada strategije 	<ul style="list-style-type: none"> - odgajatelji - nastavnici - ravnatelji 	60
10.	Stručno usavršavanje	<i>Unaprijediti kvalitetu rada stručne suradnice psihologinje</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Izrada individualnog plana i programa permanentnog usavršavanja 	<ul style="list-style-type: none"> - pratiti stručnu literaturu - sudjelovati na stručnim skupovima prema 	<ul style="list-style-type: none"> - čitanje literature - predavanja - radionice - razgovor 	<ul style="list-style-type: none"> - voditelji i sudionici stručnih seminara 	90

			<ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovanje na stručnim skupovima 	<p>Katalogu za stručno usavršavanje</p> <ul style="list-style-type: none"> - sudjelovati u radu Odborničkog vijeća - sudjelovati u radu ŽSV-a stručnih suradnika učeničkih domova - sudjelovati u radu ŽSV-a stručnih suradnika psihologa - sudjelovati u radu ŽSV-a voditelja preventivnih programa - sudjelovati na Konferenciji psihologja - sudjelovati na edukacijama i stručnim skupovima u organizaciji HPD, HPK i DPV - izmjenjivati iskustva s kolegicama i kolegama 	- timski rad		
11	Ostalo		<ul style="list-style-type: none"> - Poslovi vezani uz početak i kraj nastavne i školske godine - Rad u upisnim komisijama - Javna i kulturna djelatnost Doma - Vođenje dnevnika rada - Dnevni odmor 				120

PSIHOŠPANCIRANJE“ (IVONA VRATARIĆ SKOBE)

Naziv aktivnosti	„PSIHOŠPANCIRANJE“
------------------	--------------------

Voditelji	Ivona Vratarić Skobe
Planirani broj učenika	10
Planirani broj sati godišnje	16
Vrijeme izvedbe	Od listopada do lipnja, svaki drugi tjedan po 60 minuta
Cilj	<ul style="list-style-type: none"> • Opširnije upoznati učenike s područjem djelovanja psihologije kao znanosti • Upoznati učenike sa psihološkim procesima u adolescenciji • Raspravljati s učenicima o njima relevantnim psihološkim temama (odnosi, samopoštovanje, osobni razvoj, komunikacija itd.) • Obilježiti Tjedan mozga i podići svijest učenika u domu o važnosti mentalnog zdravlja • Osvijestiti učenike o važnosti očuvanja fizičkog zdravlja • Motivirati učenike za usvajanje zdravih životnih navika
Ishodi učenja	<p>Učenici će:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opisati djelokrug psihologije kao znanosti • Razlikovati tipične i netipične obrasce doživljavanja i ponašanja u adolescenciji • Objasniti načine osobnog psihološkog razvoja i izgradnje kvalitetnih odnosa • Izraditi prigodne plakate za učenike u Domu u sklopu Tjedna mozga • Obraniti važnost očuvanja mentalnog i fizičkog zdravlja • Prakticirati redovnu tjelovježbu
Aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Predstavljanje psihologije kao znanosti • Grupni razgovori o psihološkim procesima u adolescenciji • Rasprave o psihološkim problemima relevantnima za srednjoškolsku populaciju – pitanja, nedoumice, strahovi, problemi učenika (u šetnji prirodom ili unutar učeničkog doma) • Osmišljavanje i izrada prigodnih plakata za Učenički dom u sklopu Tjedna mozga • Redovna tjelovježba – šetanje, trčanje, planinarenje, plivanje, aerobik, pilates... • Izlet u prirodu
Vrednovanje	<ul style="list-style-type: none"> • Samovrednovanje • Evaluacijski upitnici za učenike sudionike sekcije
Budžet	<ul style="list-style-type: none"> • Sufinanciranje izleta: 200 eura • Potrošni materijal: 50 eura • Ukupno: 250 eura

Odgajatelji i odgojne skupine

Godišnji plan i program rada odgajateljice Maje Car

Program	Sadržaj	Broj planiranih sati godišnje

1. Planiranje i programiranje	<ul style="list-style-type: none"> • Izrada godišnjeg plana i programa rada odgajatelja • izrada godišnjeg plana i programa rada odgojne skupine • izrada mjesečnih planova i programa rada odgojne skupine • izrada godišnjeg i mjesečnih planova i programa rada slobodne aktivnosti i posebnih programa 	68
2. Neposredni odgojno-obrazovni rad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Odgojno-obrazovni rad sa svim učenicima u domu 2. Mentorski rad s učenicima i vođenje odgojne skupine / ostvarivanje plana i programa rada odgojne skupine kroz pedagoške radionice, predavanja, sastanke odgojne skupine, rad u malim grupama i timovima, te individualne razgovore u okviru sljedećih odgojno obrazovnih područja: <ol style="list-style-type: none"> 1. Čuvanje i unaprjeđivanje zdravlja 2. Socio-emocionalni razvoj 3. Kognitivni razvoj 4. Razvoj kreativnosti 3. Slobodne aktivnosti: <ol style="list-style-type: none"> 1. „Creativa team“ – program likovnog stvaralaštva kojem je cilj omogućiti nadarenim ili učenicima imaju afinitet prema likovnom izražavanju stjecanje novih iskustava, znanja i vještina na području likovnog izražavanja i stvaranja 2. Uključivanje učenika u rad kreativnih, sportskih, glazbenih, zdravstvenih, humanitarnih, duhovnih i drugih aktivnosti i sekcija u domu prema interesima i sposobnostima učenika u suradnji sa odgajateljima i stručnom suradnicom 3. Posebni programi: <ol style="list-style-type: none"> 1. "Budimo kulturni!" – program za poticanje uključivanja učenika u aktivnosti iz različitih područja kulture i za poticanje razvoja senzibiliteta kod učenika za kulturne sadržaje (posebni će se realizirati u suradnji s odgajateljicom Jelenom Škalac) 2. Adaptacija novih učenika – u okviru Godišnjeg plana i programa odgojne skupine i u suradnji sa stručnom suradnicom 	980
3. Pripreme za neposredni odgojno-obrazovni rad	<ul style="list-style-type: none"> • za pedagoške radionice • za sastanke odgojne skupine • za rad u malim grupama • za individualne razgovore • za suradnju s roditeljima • za slobodnu aktivnost i posebne programe 	210
4. Obvezni oblici stručnog usavršavanja	<ul style="list-style-type: none"> • Individualno usavršavanje – stručna literatura • usavršavanje u kolektivu – predavanja i edukacije • usavršavanje izvan kolektiva – stručni skupovi 	50
5. Vođenje pedagoške dokumentacije i evidencija	<ul style="list-style-type: none"> • Dnevnik rada odgojne skupine • Pregled rada učeničkih aktivnosti • Matična knjiga/registar • Dnevnik zapažanja 	95

	<ul style="list-style-type: none"> • Knjiga dežurstava • Evidencija ocjena i izostanaka u školi • Evidencija odlazaka/dolazaka učenika u dom • Evidencija pohađanja redovnih programa u domu • Evidencija bolesnih učenika • Evidencija redovnog učenja u domu • Evidencija urednosti soba • Pedagoške mjere 	
6. Rad u stručnim i drugim tijelima doma	<ul style="list-style-type: none"> • Odgajateljsko vijeće • Aktiv odgajatelja • Kolegij odgajatelja 	40
7. Suradnja	<ul style="list-style-type: none"> • s roditeljima/starateljima • sa školom – razrednici, predmetni profesori, ravnatelj pedagoginja • u domu – s ravnateljem i voditeljem učeničkog doma, odgajateljima, stručnom službom učeničkog doma - psihologinjom, s pomoćnim osobljem • sa stručnjacima - psiholozi, liječnici • sa centrima primarne i hitne zdravstvene zaštite, te zdravstvene zaštite žena • sa Centrom za socijalnu skrb, • s kulturnim i drugim ustanovama 	210
8. Vrednovanje	<ul style="list-style-type: none"> • Samo-vrednovanje - SWOT analiza, • vrednovanje realizacije programa (mentorski, posebni..) vrednovanje u kolektivu • vrednovanje od strane učenika 	15
Ukupno sati tjedno/godišnje: 40/1668		

Godišnji plan i program rada 1. odgojne skupine

1. Odgojna skupina

	ZADAĆE	AKTIVNOSTI	NOSITELJI	ROKOVI
Č u v a nj e	Praćenje psihofizičkog zdravlja te skrb i zbrinjavanje bolesnih učenika	<ul style="list-style-type: none"> • Promatranje i svakodnevni kontakt s učenicama • Suradnja s roditeljima i uvid u zdravstveno stanje, povijest bolesti i terapiju kronično bolesnih učenika • Upućivanje i praćenje pri odlasku na hitni prijem i prijem u primarnu zdravstvenu zaštitu i specijalističke preglede (po potrebi) • Zbrinjavanje i pomoć bolesnim učenicama (adekvatna prehrana) te pomoć i kontrola pri uzimanju propisane terapije) • Suradnja sa centrima hitne i primarne zdravstvene zaštite te zdravstvene 	<p>Odgajateljica</p> <p>Psihologinja</p> <p>Stručni suradnici</p> <p>Stručne službe van Učeničkog doma</p>	<p>Tijekom šk. god</p> <p>IX.</p>

		zaštite žena i psihološke pomoći prema potrebi		
i	Zdravstveno prosvjećivanje – prevencija zdravstvenih problema i očuvanje mentalnog zdravlja prakticiranjem zdravih životnih navika (zdrava i redovita prehrana, pravilna izmjena dnevnih aktivnosti i odmora, redoviti san, komunikacija s ljudima i društveni angažman...)	<ul style="list-style-type: none"> • Svakodnevno zdravstveno prosvjećivanje kroz individualne razgovore, razgovore u malim grupama, sastancima odgojnih skupina ili frontalno za sve učenike • Uključivanje učenica u aktivnost i programe koji potiču zdravstveno prosvjećivanje, volontiranje, humanitarni rad i ostale oblike društvenog angažmana) • Upućivanje na zdravstvene sadržaje i predavanja u Domu i SŠ • Radionica „Budi aktivan, budi sretan“-holistički pristup cjelovitom zdravlju 	<p>Odgajateljica Psihologinja</p> <p>Učenici</p> <p>Noćna paziteljica</p> <p>Vanjski suradnici</p> <p>Voditelji slobodnih aktivnosti i posebnih programa</p>	Tijekom šk. god. III., IV. i V.
u n a p r e đ e nj e	Poticanje na rekreaciju i sportske aktivnosti kao preduvjet zdravog načina života	<ul style="list-style-type: none"> • Poticaj i podrška učenicama u kontinuiranom bavljenju sportskim i rekreativnim aktivnostima • Uključivanje u domske, školske i individualne sportske aktivnosti (košarka, odbojka, nogomet, rukomet, tenis, rekreativno trčanje, fitness i aerobik, rolanje, vožnja biciklom, planinarenje, klizanje, plivanje, šetnja...) • Podrška učenicama sportašima u aktivnom treniranju izabranog sporta • Poticaj na sudjelovanje u domskim i školskim izletima u prirodu 	<p>Odgajateljica</p> <p>Voditelji slobodnih aktivnosti</p> <p>Učenici</p> <p>Psihologinja</p>	Tijekom šk. god. IX, XII., I., II., V.
	Poticanje redovitog održavanja higijene tijela i prostora kao preduvjeta zdravlja	<ul style="list-style-type: none"> • Uvid u održavanje higijenskih navika (osobna higijena, oralna higijena, higijena odjeće i posteljnog rublja) • Poticaj održavanja urednosti i estetskog izgleda soba kroz sustav praćenja, ocjenjivanja i nagrađivanja uz sudjelovanje učenica te izradu plana čišćenja soba • Poticaj održavanja urednosti zajedničkih prostora u učeničkom domu 	<p>Odgajateljica</p> <p>Odgajatelji Stručni suradnici</p> <p>Učenici</p>	IX., XII., III., VI. Tijekom šk. god.

z d r a v l j a		<ul style="list-style-type: none"> Individualni razgovori, rad u malim grupama i na stancima odgojne skupine: „Higijena tijela i prostora“ 		
	Prevenција ovisnosti i rizičnog ponašanja	<p>- Učenici će sudjelovati na preventivnim predavanjima i aktivnostima u organizaciji Učeničkog doma i SŠ u Maruševcu u okviru Preventivnog programa</p> <p>- Evidentiranje učenica s rizičnim ponašanjem, individualni rad, rad u grupi te njihovo uključivanje u rad sa stručnom službom</p> <p>- Učenice će aktivno sudjelovati u radionicama na sastancima odg. skupine. u radu malih grupa ili na individualnim razgovorima u okviru sljedećih tema:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. „Kaj buš ti, bum i ja“ – utjecaj vršnjačke skupine i konformizam u odnosu na konzumaciju sredstava ovisnosti i druga rizična ponašanja. 2. „I ja želim prestati pušiti?!“ – štetni učinci nikotina na psihofizičko zdravlje, prednosti nepušenja, te metode pomoći i samopomoći za prestanak pušenja. 3. „Alkohol – neprijatelj čovjekova tijela, mladih, obitelji i društva“ 4. „Droga me vzela!“ (grafit) – ovisništvo i štetan utjecaj droga 5. „Ja i moji prijatelji smartphone, tablet i laptop..) - ovisnost o suvremenim medijima i društvenim mrežama (kako ih odgovorno koristiti) 6. „Začarani krug ovisnosti – kako ga izbjeći“ – suvremene ovisnosti u populaciji mladih, osobni rizici i načini prevencije (psihoaktivne tvari, društvene mreže, igre na sreću, energetska pića, šećer, pretjerano vježbanje ili pridržavanja štetnih obrazaca prehrane i sl...) 	<p>Odgajateljica</p> <p>Psihologinja</p> <p>Zdravstveni djelatnici SŠ</p> <p>Vanjski suradnici</p> <p>Učenici</p>	<p>Tijekom šk. god.</p> <p>IX., XI., II., III., IV., V.</p>
	Spolni odgoj i prevencija rizičnog ponašanja	<ul style="list-style-type: none"> Individualni razgovori i rad u malim skupinama te savjetovanje o zaštiti i očuvanju spolnog zdravlja i prevenciji rizičnog spolnog ponašanja Organizacija preventivnog pregleda za učenice koje to žele (posebice za učenice s teškoćama na tom 	<p>Odgajateljica</p> <p>Psihologinja</p>	<p>Tijekom Šk. God.</p> <p>XI., XII., I., III., IV.</p>

	<p>području) u ordinaciji zdravstvene zaštite žena</p> <ul style="list-style-type: none"> Učenici će sudjelovati na predavanjima liječnika ili u radionicama na sastanku odg. skupine ili malih grupa, individualnim razgovorima s odgajateljicom u okviru sljedećih tema: <ol style="list-style-type: none"> Moje tijelo i ja - higijena, reproduktivno zdravlje, trudnoća i majčinstvo Zdrava spolnost - psihofizička spremnost i priprema za kvalitetnu vezu, brak i spolni odnos, prednosti apstinencije i kontracepcija, prevencija rizičnog ponašanja i spolno prenosivih bolesti Komunikacija među spolovima – druženje, komunikacija i granice u odnosima sa suprotnim spolom, izgradnja vlastitih stavova i osobnosti kao preduvjet za kvalitetno prijateljstvo, vezu, brak i roditeljstvo, rizične veze i nasilje u vezi ili braku 	Vanjski suradnici	
Očuvanje mentalnog zdravlja	<ul style="list-style-type: none"> Savjetodavni individualni razgovor i razgovor u manjoj grupi i na sastancima odg. skupine o stresu i adekvatnim načinima suočavanja sa stresnim situacijama i prevenciji stresa Evidentiranje, individualni razgovori i razgovor u manjoj grupi sa učenicama koje teže podnose stres i koje su pod redovitim i stalnim pritiskom određenih stresora ili traumatičnih događaja, te u suradnji sa stručnim službama rad s učenicama koje imaju određene dijagnosticirane psiho-emocionalne poremećaje u adolescenciji, pojačanu depresivnost i suicidalne misli (prema potrebi Upućivanje učenica i suradnja sa stručnom službom (psihologinja, roditelji, Centar za mentalno zdravlje) Poticanje pozitivne atmosfere i dobrih odnosa u učeničkom domu te 	<p>Odgajateljica</p> <p>Psihologinja</p> <p>Vanjski suradnici</p> <p>Stručne službe</p>	<p>Tijekom šk. god</p> <p>XI, XII., I., II., III., IV. V., VI</p>

		<p>osvještavanje učenica da skrbe jedna o drugoj i surađuju s odgajateljima</p> <ul style="list-style-type: none"> • Učenice će biti poticane na uključivanje u poseban programe i radionice stručne suradnice psihologinje • Učenice će sudjelovati na radionicama u sklopu sastanaka odg. skupine, individualnim razgovorima ili u radu malih grupa u okviru sljedećih tema: <ol style="list-style-type: none"> 1. Slika o sebi, samopouzdanje, samopoštovanje i samoprihvatanje 2. Konstruktivno suočavanja sa vlastitim i tuđim emocijama 3. Poremećaji u prehrani - anoreksija, bulimija 4. Poremećaji raspoloženja – prevencija i oblici pomoći 		
	Ekološko osvještavanje	<ul style="list-style-type: none"> • Poticati ekološku svijest i ekološko ponašanje (adekvatno zbrinjavanje otpada, očuvanje energije i vode) • Uključivanje učenica u eko-akcije čišćenja i uređenja okoliša, eko-kreativne radionice u prirodi i učeničkom domu, uzgoj i priprema zdrave hrane (slobodne aktivnosti) • poticanje ljubavi prema prirodi kroz rekreativne i sportske aktivnosti 	<p>Odgajatelji</p> <p>Voditelji slobodnih aktivnosti</p> <p>Učenici</p>	<p>Tijekom šk. god.</p> <p>IX, X, III, IV, V, VI</p>
	ZADAĆE	AKTIVNOSTI	NOSITELJI	ROKOVI
S o c i o e	Adaptacija i socijalizacija novih učenika	<ul style="list-style-type: none"> • Dobrodošlica na početku šk. godine, te prigodni poklon i pismo dobrodošlice za nove učenike • Inicijalni razgovori s učenicima i roditeljima s ciljem upoznavanja i prikupljanja podataka o specifičnim potrebama svake učenice te redovni savjetodavni razgovori s učenicama i redovna suradnja s roditeljima • Uključivanje učenica u Adaptacijski program stručne suradnice, u adaptacijske aktivnosti u odgojnoj skupini te uključivanje učenica u slobodne aktivnosti i posebne programe u učeničkom domu 	<p>Odgajateljica</p> <p>Odgajatelji</p> <p>Voditelj učeničkog doma</p> <p>Psihologinja</p>	<p>Tijekom šk. god</p> <p>IX., X., XI., XII.</p>

m o c i o n a l n i		<ul style="list-style-type: none"> • Uključivanje starijih učenica u mentorsku službu (pomoć pri adaptaciji novim učenicama) • Svakodnevno praćenje adaptacije i psihofizičkog zdravlja učenica u suradnji sa stručnom suradnicom i roditeljima te intervencije u slučaju adaptacijske krize i teškoća • Organizacija domskih društvenih večeri, rođendana, domjenaka i druženja u odg. skupini i za sve učenike u domu (u skladu s epidemiološkim preporukama i mogućnostima) s ciljem razvijanja pozitivne atmosfere u učeničkom domu i socijalizacije te uključivanja novih učenica u domski život • Uređenje soba i zajedničkih prostora u uč. domu kako bi se učenice što prirodnije osjećale u novoj sredini 	Učenici	
r a z v o j	Razvijanje i prihvaćanje pozitivnog sustava vrijednosti na području suživota u učeničkom domu (kućni red, odnosi)	<ul style="list-style-type: none"> • Individualni rad, rad u manjim grupama i odg. skupini – uspostavljanje i održavanje kvalitetnih odnosa među učenicama te konstruktivno rješavanje mogućih konfliktnih situacija • Upoznavanje učenica sa kućnim redom i specifičnostima suživota u učeničkom domu te poticaj i pomoć u realizaciji dogovorenih normi • Poticanje njegovanja prihvaćanja, razumijevanja, poštovanja te uvažavanja različitosti u međuljudskim odnosima • Upućivanje učenica na svakodnevni jutarnji i večernji holistički program (izgradnja pozitivnog sustava vrijednosti i duhovnosti) • Uključivanje učenica u rad odgojne skupine, malih grupa, rad u paru i individualni rad u okviru sljedećih tema: <ol style="list-style-type: none"> 1. Suživot u učeničkom domu – prava i obveze, kućni red, prihvaćanje i poštivanje različitosti 2. Odnosi, pozicije, status i afirmacija učenika u odg. skupini, učeničkom domu, školi i obitelji 	Odgajateljica Voditelj Doma Odgajatelji Učenici Psihologinja	Tijekom šk. god. IX., I.

<p>Razvijanje konstruktivne komunikacije i razvijanje kulture ophođenja</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Individualan rad, rad u odg. skupini i manjim grupama – razgovor, diskusije, savjetovanje i vježbanje komunikacijskih vještina u okviru sljedećih tema: <ol style="list-style-type: none"> 1. Asertivna komunikacija i aktivno slušanje 2. Vještina izražavanja emocija u komunikaciji s ljudima koji nas okružuju 3. Kultura govorenja 4. Komunikacija s vršnjacima, u obitelji, sa starijima, u različitim prilikama • Poticanje unapređivanja kulture ophođenja i ponašanja, te odijevanja u različitim prilikama (u školi, domu, kulturnim ustanovama, svečanostima, crkvi) 	<p>Odgajateljica</p> <p>Odgajatelji</p> <p>Psihologinja</p> <p>Učenici</p> <p>Stručni suradnici</p>	<p>Tijekom šk. god.</p> <p>XI., II., III.</p>
<p>Aktivno uključivanje svih učenica u život i rad u učeničkom domu i odgojne skupine</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Učenici će sudjelovati u organizaciji rada odg. skupine i izboru tema o kojima ćemo razgovarati, te u ostvarenju plana rada različitih aktivnosti i projekata • Odg. skupina će izabrati predstavnike skupine za „Vijeće učenika“ • Poticati i uključivati učenice u kulturne i zabavne sadržaje te izborne i posebne programe prema njihovim interesima i sposobnostima 	<p>Odgajateljica</p> <p>Učenici</p> <p>Voditelji slobodnih i drugih aktivnosti</p> <p>Vanjski suradnici</p>	<p>Tijekom šk. god.</p>
<p>Razvijanje pozitivnog self – koncepta i emocionalne stabilnosti</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pomoć i podrška učenicama kroz savjetodavne razgovore pri očuvanju psiho-emocionalne stabilnosti i pri suočavanju sa stresom, razvoju osjećaja vlastite vrijednosti i uspjeha • Identificiranje, podrška i savjetovanje učenica koje imaju poteškoća sa slikom o sebi i samopouzdanjem • Upućivanje posebno vulnerabilnih učenica stručnoj službi • Učenice će sudjelovati u radu malih grupa ili individualno, te u okviru rada odg. skupine gdje će kroz razgovor i diskusiju biti savjetovane i dobiti podršku na sljedećim područjima: 	<p>Odgajateljica</p> <p>Psihologinja</p> <p>Stručni suradnici</p> <p>Odgajatelji</p> <p>Psihologinja</p>	<p>Tijekom šk. god.</p> <p>X., II., III.,</p>

		<ol style="list-style-type: none"> 1. Usklađivanje slike o sebi i rad na sebi s ciljem razvoja osobnih potencijala 2. Samopouzdanje, samopoštovanje i samoprihvatanje 3. Izgradnja stavova i očuvanje vlastitog identiteta 4. Kako postići uspjeh, te kako se nositi s neuspjehom ili kritikom 		
	Osvješćivanje i poštivanje ljudskih prava kod sebe i kod drugih	<ul style="list-style-type: none"> • Uključivanje učenika u rad Vijeća učenika i aktivan angažman pri stvaranju kvalitetnijih odnosa i atmosfere u domu, sobi, odg. skupini • Upoznavanje učenika kroz radionice, predavanja, rad u maloj ili velikoj grupi te individualno s pravima i obvezama u učeničkom domu, te općim ljudskim pravima, pravima djeteta, pravima žena, pravima i obvezama u okviru odnosa učenika i obitelji, učenik i učenik, učenika i profesora, u adolescentnoj vezi, u braku... 	<p>Stručna suradnica - psihologinja</p> <p>Odgajateljica</p> <p>Učenici</p>	<p>Tijekom šk. god.</p> <p>IX., X., XI., III.</p>
	ZADAĆE	AKTIVNOSTI	NOSITELJI	ROKOVI
K o g n i t i v n i r a z v	Praćenje i podrška pri ostvarivanju školskog uspjeha	<ul style="list-style-type: none"> • Individualni razgovori i na sastanku odg. skupine – analiza prošlogodišnjih rezultata i postavljanje ciljeva i smjernica za novu šk. god. • Svakodnevni nadzor za vrijeme učenja i individualni razgovori o školskim obvezama i dobivenim ocjenama te načinima poboljšanja školskog uspjeha • Posebni individualni razgovori zbog specifične situacije i problema u učenju ili ispravljanju ocjena (mjesečno, na polugodištu ili po potrebi) • Tjedno, mjesečno, informiranje o ocjenama i izostancima u imeniku te na kraju svakog obrazovnog razdoblja • Redovna suradnja s razrednicima i predmetnim profesorima, a po potrebi i sa stručnom službom Doma i Škole • Redovna suradnja s roditeljima 	Odgajateljica	<p>Tijekom šk. god</p> <p>IX., XI., XII., I., III., V., VI.</p>

o j	Poticaj i unapređivanje navike redovitog učenja te vještina uspješnog učenja (organizacija, tehnike)	<ul style="list-style-type: none"> • Organizacija i nadzor redovnog svakodnevnog učenja • Organizacija sustava nagrađivanja za uspješno i redovno učenje, te za rad učenika mentora (pohvalnice i nagrade na kraju svakog polugodišta) • Individualni savjetodavni razgovori, razgovori i radionice na sastancima odg. skupine: <ol style="list-style-type: none"> 1. „Moj prostor i vrijeme učenja“ – organizacija prostora i vremena učenja (upravljanje vremenom, izrada tjednih planova za učenje i slobodno vrijeme, vještine planiranja) 2. „Kako uspješno učiti?“ – meta-kognitivne vještine i vještine kvalitetnog razumijevanja i obrade teksta, memo-tehnike, mentalne mape 3. Planiranje školskog uspjeha – postavljanje osobnih ciljeva, praćenje realizacije školskih obveza, analiza osobnih rezultata 	<p>Odgajatelji</p> <p>Odgajateljica</p> <p>Učenici</p> <p>Odgajateljica</p> <p>Psihologinja</p> <p>Učenici</p>	<p>Tijekom šk. god.</p> <p>IX., XII., I., VI.</p>
	Identificiranje učenica s posebnim potrebama (s teškoćama u učenju i li nadarenih) te poticanje i podrška njihovom kvalitetnom razvoju	<ul style="list-style-type: none"> • Individualni mentorski rad s učenicima koji imaju poteškoće u učenju te organizacija učenja u grupi • Organizacija i praćenje učenika mentora iz pojedinih nastavnih predmeta (prema mogućnosti i želji učenika) • Suradnja sa razrednicima, predmetnim nastavnicima i stručnom službom Škole i Doma – informiranje i adekvatna pomoć • Suradnja sa stručnom službom van Doma – logopedi, psiholozi, liječnici i sl. (prema potrebi) • Ind. rad, poticaj i usmjeravanje nadarenih učenika (natjecanja, osobno usavršavanje, kreativno. izražavanje, pomoć drugima) 	<p>Odgajateljica</p> <p>Učenici</p> <p>Psihologinja</p> <p>Odgajatelji i stručni suradnici</p>	<p>Tijekom šk. god.</p>
	Motivacija učenika za cijelo-životno učenje i planiranje, postavljanje viših ciljeva i uspjeha	<ul style="list-style-type: none"> • Individualni razgovori, razgovori i radionica na sastancima odg. skupine: <ol style="list-style-type: none"> 1. „Korak danas za budućnost“ – mogućnosti dodatnog obrazovanja i usavršavanja 	<p>Odgajateljica</p> <p>Učenice</p>	<p>Tijekom šk. god.</p> <p>V., VI.</p>

		<p>2. „Put do uspjeha“ – osvještavanje vlastitih resursa, postavljanje ciljeva, planiranje i organizacija života i školskog uspjeha, ispunjavanje vlastitih potencijala</p> <p>3. Financijska pismenost – osnovna znanja na području financija potrebna pri ulasku na tržište rada nakon školovanja</p>		
	ZADAĆE	AKTIVNOSTI	NOSITELJI	ROKOVI
R a z v o j k r e a t i v n o s t	Poticaj na uključivanje u izborne, posebne programe u učeničkom domu	<ul style="list-style-type: none"> Anketiranje učenika – provjera interesa za dosadašnje programe i ispitivanje novih interesa Prezentacija izbornih i posebnih sadržaja u Učeničkom domu Individualni razgovori – motivacija i usmjeravanje učenika prema njihovim interesima i sposobnostima 	<p>Odgajatelj</p> <p>Učenici</p>	Tijekom šk. god IX., I.
	Podrška pri razvoju kreativnih interesa i sposobnosti i njihovom izražavanju	<ul style="list-style-type: none"> Organizirano provođenje izbornih i posebnih programa u Učeničkom domu (kreativne radionice u okviru slobodne aktivnosti „Creativa–team“, posebnog programa „Budimo kulturni!“, Eko-sekcija, Odbojka, Nogomet, Košarka, Fitness i aerobik - individualna rekreacija, pjevački i glazbeni sastavi, sportske aktivnosti, duhovne aktivnosti, društvene večeri, domjenci i druženja..) Individualni razgovori – motivacija, savjetovanje, ohrabivanje i pohvaljivanje Izricanje priznanja, pohvala za doprinos postignuća u kreativnom izražavanju na kraju obrazovnih razdoblja i prema prilici 	<p>Odgajateljica</p> <p>Odgajatelji i suradnici prema programu</p> <p>Učenici</p>	Tijekom šk. god.
	Obogaćivanje života i rada u uč. domu	<ul style="list-style-type: none"> Organizacija izložbi, pjesničkih i dramskih večeri, koncerata te prezentacija ostvarenja na zajedničkim okupljanjima u Domu i Školi Organizacija sastanaka i predavanja za duhovno i kulturno uzdizanje (gosti predavači) Sudjelovanje na Božićnom koncertu, te Završnoj svečanosti 	<p>Odgajatelji prema programu</p> <p>Voditelj Doma</p> <p>Učenici</p> <p>Vanjski suradnici</p>	<p>Tijekom šk. god.</p> <p>XI.</p>

	Motivacija za kulturne sadržaje izvan Učeničkog doma	<ul style="list-style-type: none"> • Uključivanje učenika u posebni program „Budimo kulturni!“ • Motivacija i priprema za sudjelovanje na Domijadi • Upoznavanje sa znamenitostima Općine Maruševac (Dani općine i narodni običaji, Dvorac Maruševac) • Upoznavanje sa kulturnom baštinom grada Varaždina (Stari grad, palače, muzeji, galerije...) • Posjet Varaždinskim baroknim večerima, koncertima i sl. u suradnji sa Školom • Motivacija za interaktivno učenje – Internet, domska i gradska knjižnica 	<p>Odgajatelj</p> <p>Učenice</p> <p>Odgajatelji prema programu</p> <p>Vanjski suradnici</p>	<p>Tijekom šk. god.</p> <p>IX., X., XII., IV., VI.</p>
	ZADAĆE	AKTIVNOSTI	NOSITELJI	ROKOVI
S u r a d n j a	Nastavak i razvoj kvalitetne suradnje s roditeljima	<ul style="list-style-type: none"> • Redovni osobni i telefonski kontakti s roditeljima i skrbnicima • Roditeljski sastanak • Prisutnost roditelja na domskim programima (koncerti, Završna svečanost i sl.) 	<p>Odgajateljica</p> <p>Voditelj Doma</p> <p>Ravnateljica</p>	<p>Tijekom šk. god</p> <p>IX., XII., III., VI.</p>
	Razvoj kvalitetne suradnje s razrednicima i nastavnicima	<ul style="list-style-type: none"> • Redovni osobni i telefonski kontakti s razrednicima i predmetnim profesorima (uvid u e-dnevnik) 	<p>Odgajateljica</p> <p>Odgajatelji</p>	<p>Tijekom šk. god.</p> <p>IX., XII., IV., VI.</p>
	Suradnja sa stručnom službom u Domu i Školi, te sa stručnim suradnicima i službama van Doma i Škole (prema potrebi)	<ul style="list-style-type: none"> • Redovni osobni i telefonski kontakti s voditeljem Doma, odgajateljima, psihologinjom, tehničkom službom u Domu • Suradnja s razrednicima, pedagoginjom i ravnateljicom SŠ • Suradnja s liječnikom primarne zdravstvene zaštite i stomatološkom ordinacijom u Maruševcu • Suradnja s hitnom službom i Županijskom bolnicom u Varaždinu • Suradnja s centrom za zdravstvenu zaštitu žena u Ivancu • Suradnja s psihološkom službom i logopedijom pri VŽ bolnici 	<p>Odgajateljica</p> <p>Voditelj Doma</p> <p>Psihologinja</p> <p>Stručni suradnici i službe</p>	<p>Tijekom šk. god.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s Obiteljskim centrom i Centrom za mentalno zdravlje u Varaždinu • Suradnja s Centrom za socijalnu skrb • Suradnja s MUP u Varaždinu i Ivancu 		
Suradnja s lokalnom i širom društvenom zajednicom	<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s mjesnom zajednicom Općine Maruševac (kulturni i zdravstveni projekti) • Suradnja kulturnim i zdravstvenim centrima Varaždinske Županije 	<p>Odgajatelji prema programu</p> <p>Ravnatelj</p> <p>Voditelj doma</p> <p>Učenici</p>	<p>Tijekom šk. god.</p> <p>XI., XII., IV., V., VI.</p>

Slobodna aktivnost - „Creativa -team“

Naziv programa slobodne aktivnosti	„Creativa -team“ (likovno stvaralaštvo)
Cilj programa	Omogućiti učenicima, koji su nadareni ili imaju afinitet prema likovnom izražavanju, stjecanje novih iskustava, znanja i vještina na području likovnog izražavanja i stvaranja
Zadaće programa	<ul style="list-style-type: none"> - Identificirati nadarene učenike i istražiti individualne sklonosti, darovitosti, te specifične interese i potrebe svakog pojedinca - U skladu s tim, pripremiti aktivnosti i sadržaje kako bi nadareni učenici mogli napredovati na području svojih interesa - Produbiti znanje učenika o likovnim elementima i likovnim tehnikama - Potaknuti usvajanje novih znanja i vještina na području likovnih tehnika: slikanje - akril (razne tehnike), crtanje - ugljen, olovka, kiparstvo – glina... - Motivirati učenike da razvijaju svoju darovitost te da stečena znanja i vještine implementiraju u vlastito likovno izražavanje i stvaranje - Poticati učenike da osvijeste vlastite potencijale i potencijale drugih, te da njeguju međusobno prihvaćanje, podršku i motivaciju za kreativno izražavanje i stvaranje
Nositelji programa	Maja Car
Oblici rada	U radu s učenicima i provođenju aktivnosti koristit će se sljedeći oblici rada: timski rad, individualni rad, rad u paru, rad u maloj grupi, frontalni oblik rada
Metode rada	U radu s učenicima i provođenju aktivnosti koristiti će se sljedeće metode rada: metode suradničkog učenja, metoda usmenog izlaganja, metoda razgovora, demonstriranje, metoda praktičnog rada

Aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - Motiviranje učenika za uključivanje u program – postavljanjem plakata na oglasnoj ploči, prezentiranjem programa na sastanku odgojne skupine i sl., individualnim razgovorima - Identifikacija darovitih i istraživanje interesa – likovna radionica (slobodna tema i tehnika po izboru), individualni razgovori - Likovne radionice (slikanje, crtanje, modeliranje) uz stjecanje novih znanja o likovnim elementima, tehnikama i područjima - Podjela učenika u manje grupe prema sklonostima ili nadarenosti za pojedinu tehniku, te rad s učenicima u timu, u paru ili individualno na dogovorenim projektima - Izložba radova za polaznike programa - Izložba radova u Učeničkom domu - Sudjelovanje učenika na Domijadi - Vrednovanje i planiranje daljnjih aktivnosti - Uključivanje učenika u posebni program „Budimo kulturni!“
Vrednovanje	Evaluacijski listići za polaznike programa slobodne aktivnosti, Samovrednovanje
Rokovi izvedbe Planirano sati	Tijekom cijele školske godine 70 sati

Posebni program - „Budimo kulturni“

Naziv posebnog programa	„BUDIMO KULTURNI!“
Cilj programa	Uključiti učenike u aktivnosti iz različitih područja kulture i poticati razvoj senzibiliteta za kulturne sadržaje
Zadaće programa	<ul style="list-style-type: none"> - Prepoznavanje potencijalnih darovitih učenika te učenika zainteresiranih za različite sfere kulture - Razvoj interesa i potrebe učenika za kulturnim sadržajima - Razvoj interesa za izražavanje i stvaranje na području različitih vidova kulture - Poticanje učenika na uključivanje u kulturne događaje u učeničkom domu - Organizacija odlazaka na prigodne događaje iz kulture u društvenoj zajednici (izložbe, kino projekcije, kazališne predstave, predstavljanje knjiga u gradskim knjižnicama u okolici i sl.) - Obogaćivanje života učenika uključenih u program - Obogaćivanje života u učeničkom domu
Nositelji programa	Jelena Škalac i Maja Car
Oblici rada	U radu s učenicima i provođenju aktivnosti koristit će se sljedeći oblici rada: timski rad, individualni rad, rad u paru, rad u maloj grupi, frontalni oblik rada
Metode rada	U radu s učenicima i provođenju aktivnosti koristiti će se sljedeće metode rada: metode suradničkog učenja, metoda usmenog izlaganja, metoda razgovora, demonstriranje, metoda praktičnog rada

Aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - Odlasci na izložbe, projekcije filmova, kazališne predstave, koncerte te na predstavljanje knjiga u knjižnicama (tijekom godine u skladu s mogućnostima) - Projekcije filmova u Učeničkom domu - Organizacija književne večeri (čitanje književnih djela i uradaka učenika na području poezije i proze) - Analiza i razgovor o pročitanim književnim djelima i neknjiževnim tekstovima - Postavljanje izložbe likovnih radova učenika - Uključivanje darovitih učenika na području glazbe u zbor uz pripreme za božićni koncert (prosinac) - Sudjelovanje u predbožićnim aktivnostima u Domu - Odlazak na Advent u Varaždinu - Razgled grada Varaždina (povijest, Dan grada) (prosinac) - Povijesna slika Maruševca (travanj) - Noć muzeja (siječanj) - Obilježavanje prigodnih datuma tijekom školske godine (Mjesec hrvatske knjige – Heroine hrvatske književnosti, Valentinovo – Spoj na slijepo s knjigom, Dan dječje knjige – Radionica blackout poezije)
Vrednovanje	Evaluacijski listići za polaznike posebnog programa, Samovrednovanje
Rokovi izvedbe Planirano sati	Tijekom cijele školske godine 35 sati

Godišnji plan i program rada odgajatelja: Petar Crnogorac

Program	Sadržaj	Broj planiranih sati godišnje (ukupno 735 sati)
1. Planiranje i programiranje	<ul style="list-style-type: none"> • izrada godišnjeg plana i programa rada odgajatelja • izrada godišnjeg plana i programa rada odgojne skupine • izrada mjesečnih planova i programa rada odgojne skupine • izrada godišnjeg i mjesečnih planova i programa rada slobodnih aktivnosti • izrada planova rada posebnih programa • formiranje odgojnih skupina i izrada rasporeda učenika po sobama 	40

<p>2. Neposredni odgojno obrazovni rad</p>	<p>Odgojno-obrazovni rad sa svim učenicima u Domu putem individualnih razgovora, rada u malim grupama, slobodnih aktivnosti, obaveznog programa u Domu i posebnih programa, te odgojno obrazovni rad s učenicima odgojne skupine putem individualnih razgovora, rada u malim grupama, sastanaka odgojne skupine, radionica, slobodnih aktivnosti i posebnih programa u okviru sljedećih odgojno obrazovnih područja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Čuvanje i unaprjeđivanje zdravlja • 2. Socio-emocionalni razvoj • 3. Kognitivni razvoj • 4. Razvoj kreativnosti <p>Slobodne aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Odbojkaška sekcija • Nogometna sekcija • Volontiranje <p>Posebni programi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Glazbeni sastav i duhovni sadržaji“ – djelovanje glazbenog sastava u Domu, organizacija duhovnog i glazbenog sadržaja za obavezni program u Domu i za mjesnu adventističku crkvu 	<p>980</p>
<p>3. Pripreme za neposredni odgojno obrazovni rad</p>	<ul style="list-style-type: none"> • za pedagoške radionice • za sastanke odgojne skupine • za rad u malim grupama • za individualne razgovore • za suradnju s roditeljima • za slobodne aktivnosti i posebne programe • za obavezni program u Domu 	<p>190</p>
<p>4. Obvezni oblici stručnog usavršavanja</p>	<ul style="list-style-type: none"> • individualno usavršavanje: stručna literatura • usavršavanje u kolektivu: predavanja i edukacije • usavršavanje izvan kolektiva: stručni skupovi • edukacija kolega, primjeri dobre prakse, kolegijalna podrška • izrada i objava obrazovnih sadržaja 	<p>130</p>
<p>5. Vođenje pedagoške dokumentacije i evidencija</p>	<ul style="list-style-type: none"> • dnevnik rada odgojne skupine • pregled rada učeničkih aktivnosti • matična knjiga/registar • dnevnik zapažanja • knjiga dežurstava • evidencija individualnih razgovora s učenicima • evidencija ocjena i izostanaka u školi • evidencija odlazaka/dolazaka učenika u Dom • evidencija pohađanja redovnih programa u Domu • evidencija bolesnih učenika • evidencija urednosti soba • pedagoške mjere 	<p>90</p>
<p>6. Rad u stručnim i drugim tijelima doma</p>	<ul style="list-style-type: none"> • odgajateljsko vijeće • aktiv odgajatelja 	<p>40</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • povjerenstvo za zapošljavanje 	
7. Suradnja	<ul style="list-style-type: none"> • s roditeljima/starateljima • sa školom – razrednici, predmetni profesori, ravnatelj i pedagoginja • u Domu – s ravnateljem i voditeljem učeničkog doma, odgajateljima, stručnom službom učeničkog doma i s pomoćnim osobljem • sa školskim kapelanima • sa stručnjacima - psiholozi, liječnici, itd. • s centrima primarne i hitne zdravstvene zaštite • s Centrom za socijalnu skrb • s mjesnom adventističkom crkvom • s kulturnim i drugim ustanovama 	178
8. Vrednovanje	<ul style="list-style-type: none"> • samovrednovanje • vrednovanje realizacije programa • vrednovanje u kolektivu • vrednovanje od strane učenika 	20
Ukupno sati tjedno/godišnje: 40/1744		

Godišnji plan i program rada 2. odgojne skupine: odgajatelj Petar Crnogorac

Č u v a n j e i u n a p r e đ e n j e z d r a v l j a	ZADAĆE	AKTIVNOSTI	NOSITELJI	ROKOVI	SATI
	Pribavljati informacije o psihofizičkom stanju učenika	<ul style="list-style-type: none"> • suradnja s roditeljima • svakodnevni kontakt s učenicima • suradnja s ostalim odgajateljima, noćnim paziteljima i psihologinjom • individualni razgovori s učenicima 	odgajatelj psihologinja	rujan tijekom školske godine	40
	Skrbiti o učenicima sa zdravstvenim poteškoćama	<ul style="list-style-type: none"> • individualni razgovori s učenicima • nadzor u uzimanju terapije • nošenje hrane učenicima koji ne mogu na obroke • suradnja s roditeljima, u posebnim okolnostima pomoć u organizaciji prijevoza učenika 	odgajatelj svi odgajatelji noćni pazitelji psihologinja vanjski suradnici	tijekom školske godine	40
	Zdravstveno educirati učenike i poticati ih na razvoj navika koje pozitivno djeluju na zdravlje, te prevencija ovisnosti i rizičnog ponašanja	<ul style="list-style-type: none"> • radionice i izlaganja u sklopu obaveznog programa Doma • individualni razgovori s učenicima • usmjeravanje učenika na slobodne aktivnosti i posebne programe • pregled urednosti soba • prema potrebi pomoć u organizaciji prijevoza učenika na preglede 	odgajatelj psihologinja kapelani vanjski suradnici	tijekom školske godine	40

		<ul style="list-style-type: none"> • upućivanje učenika, i prema potrebi pratnja u odlasku različitim službama za zaštitu mentalnog zdravlja i prevenciju ovisnosti 			
S o c i o - e m o c i o n a l n i r a z v o j	ZADAĆE	AKTIVNOSTI	NOSITELJI	ROKOVI	
	Organizacija i uključivanje učenika u aktivnosti koje potiču socio-emocionalni razvoj	<ul style="list-style-type: none"> • organizacija slobodnih aktivnosti Nogometna sekcija, Odbojkaška sekcija i Volontiranje • organizacija posebnog programa „Glazbeni sastav i duhovni sadržaji“ • uključivanje učenika u druge slobodne aktivnosti i posebne programe u Domu • sastanci odgojne skupine • organizacija društvenih aktivnosti u Domu (druženja, logorske vatre, priprema jela, gledanja utakmica, igranje društvenih igara itd.) • individualni razgovori • obavezni program Doma 	odgajatelj svi odgajatelji psihologinja kapelani voditelj doma vanjski suradnici	tijekom školske godine	140
	Ostali rad na socio-emocionalnom razvoju učenika	<ul style="list-style-type: none"> • individualni razgovori poticanja pozitivnih stavova i vrijednosti • medijacija - individualni razgovori, ili razgovori u grupi radi ustanovljavanja problema u odnosima i otklanjanja istih • sastanci i radionice odgojne skupine • izlaganja unutar obaveznog programa Doma 	odgajatelj psihologinja kapelani	tijekom školske godine	100
K o g n i t i v n i r a z v o j	ZADAĆE	AKTIVNOSTI	NOSITELJI	ROKOVI	
	Praćenje školskog uspjeha	<ul style="list-style-type: none"> • individualni razgovori s učenicima • pregled e-dnevnika • suradnja s razrednicima, predmetnim nastavnicima i školskom stručnom službom 	odgajatelj	tijekom školske godine	95
	Praćenje i poticanje navika učenja, te pomoć u učenju	<ul style="list-style-type: none"> • nadzor učenika tijekom obaveznog vremena učenja • individualni razgovori s učenicima radi ustanovljavanja njihovih nadolazećih školskih obveza i pomoći u planiranju učenja • radionice odgojne skupine u vezi tehnika učenja i razvoja navika učenja 	odgajatelj svi odgajatelji psihologinja noćni pazitelj Ivica Frančeski	tijekom školske godine	80

		<ul style="list-style-type: none"> nagrađivanje učenika s dobrim ocjenama, s poboljšanim ocjenama ili dobrim navikama učenja instrukcije iz engleskog jezika organizacija instrukcija učenicima koji teže svladavaju određene predmete učenje s učenicima (prema potrebi) vođenje priprema polaznika Erasmus projekta iz engleskog jezika 			
	Poticanje učenika na planiranje budućeg obrazovanja i rada	<ul style="list-style-type: none"> radionice o obrazovnim izborima nakon srednje škole, te o izborima zaposlenja individualni razgovori s učenicima 	odgajatelj	tijekom školske godine	20
	ZADAĆE	AKTIVNOSTI	NOSITELJI	ROKOVI	
R a z v o j k r e a t i v n o s t	Organizacija aktivnosti koje potiču razvoj kreativnosti, te uključivanje učenika u već postojeće aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> organizacija posebnog programa „Glazbeni sastav i duhovni sadržaji“ uključivanje učenika u druge slobodne aktivnosti i posebne programe u Domu uključivanje učenika u organizaciju društvenih aktivnosti u Domu (druženja, logorske vatre, priprema jela, gledanja utakmica, igranja društvenih igara itd.) mentorstvo učenicima koji sudjeluju u Domijadi ohrabrivanje učenika da se uključe u kulturne aktivnosti i događaje 	odgajatelj svi odgajatelji noćna paziteljica Ljubica Peršinović psihologinja kapelani voditelj Doma vanjski suradnici	tijekom školske godine	140
	Podrška učenicima u razvoju kreativnih interesa i sposobnosti	<ul style="list-style-type: none"> individualni razgovori – motivacija i ohrabrivanje učenika nagrađivanje učenika na uspjesima koji su ishodi razvoja kreativnih interesa i sposobnosti 	odgajatelj svi odgajatelji	tijekom školske godine	40

Posebni program: „Glazbeni sastav i duhovni sadržaji“

Naziv posebnog programa	Glazbeni sastav i holističke aktivnosti
Cilj programa	Razvoj glazbenih vještina, socio-emocionalnih kompetencija, organizacijskih vještina i općeljudskih i duhovnih vrijednosti.
Ishodi programa	Učenici će poboljšati vještine pjevanja, i sviranja glazbenih instrumenata. Učenici će naučiti kreirati sadržaje duhovnog karaktera. Učenici će naučiti kreirati društvene sadržaje za mlade. Učenici će steći iskustvo javnih nastupa. Učenici će prakticirati kršćanske i općeljudske vrijednosti.
Nositelj programa	Odgajatelj Petar Crnogorac
Oblici rada	Frontalni rad, timski rad, rad u maloj grupi, individualni rad, i rad u paru
Metode rada	Metode glazbenog izražavanja i stvaranja, metoda opisivanja, metoda upućivanja, metoda razgovora, i metoda demonstracije.
Aktivnosti	Probe glazbenog sastava Glazbeni nastupi u Domu, u mjesnoj adventističkoj crkvi, i drugdje Organizacija božićnog koncerta za izbjeglice iz Ukrajine smještene u Varaždinskim Toplicama, te po mogućnosti organizacija drugih manjih koncerata. Organizacija aktivnosti kršćanskog karaktera u domu. Posjete mjesnim crkvama, župama i drugim ustanovama
Vrednovanje	Učenici će na kraju programa dobiti upitnik gdje će moći evaluirati program i dati svoje prijedloge.
Mjesto izvedbe	Učenički dom Mjesna adventistička crkva Odredišta u prirodi, te razne crkve i druge ustanove.
Rokovi izvedbe	Tijekom školske godine
Planirano sati	25

Budžet: 10e (razno)

Slobodna aktivnost: „Volontiranje“

Naziv posebnog programa	Volontiranje
Cilj programa	Osigurati učenicima pozitivna iskustva volontiranja radi razvoja empatije, socio-emocionalnih kompetencija, općeljudskih vrijednosti i navika humanitarnog angažmana. Suočiti učenike s nekim od životnih teškoća radi razvijanja mehanizama nošenja s teškoćama, i razvoja vještina snalaženja.
Ishodi programa	Učenici će poboljšati vještine animacije djece i odraslih. Učenici će steći iskustvo u provođenju dječjih radionica. Učenici će upoznati najosnovnija obilježja rada humanitarnih organizacija i udruga. Učenici će poboljšati sposobnosti iniciranja razgovora i sprijateljavanja s osobama svih dobi.
Nositelj programa	Odgajatelj Petar Crnogorac

Oblici rada	Timski rad Rad u maloj grupi Individualni rad
Metode rada	Metoda opisivanja Metoda upućivanja Metoda razgovora Metoda demonstracije
Aktivnosti	Volontiranje u Specijalnoj bolnici za kronične bolesti dječje dobi Gornja Bistra – animacija korisnika. Volontiranje u suradnji s humanitarnom organizacijom „ADRA“ u objektu Crvenog križa u Varaždinskim Toplicama – animacija djece izbjegličkih obitelji iz Ukrajine. Različite volonterske akcije, prije svega u Varaždinskoj županiji, prema potrebama nastalim tijekom školske godine.
Planirano sati	35 sati

Slobodna aktivnost: „Odbojkaška sekcija“

Naziv slobodne aktivnosti	Odbojkaška sekcija
Cilj programa	Rekreacija učenika, socio-emocionalni razvoj, te razvoj odbojkaških vještina.
Ishodi programa	Učenici će ojačati naviku redovite rekreacije. Učenici će poboljšati vještine timskog rada (suradnja i bodrenje). Učenici će razviti vještine serviranja, primanja i prosljeđivanja lopte prstima i čekićem, i smeča. Učenici će znati opisati pravila odbojke. Učenici će znati opisati raspored igrača u terenu prilikom primanja servisa, i igre.
Nositelj programa	Odgajatelj Petar Crnogorac
Oblici rada	Timski rad, individualni rad, rad u paru, rad u maloj grupi, i frontalni rad.
Metode rada	Metoda opisivanja, metoda upućivanja, metoda razgovora, i metoda demonstracije.
Aktivnosti	Zagrijavanje i istežanje Vježbe čekića Vježbe prstiju Vježbe smeča Vježbe serviranja Vježbe kretanja Trening utakmice Nastupi na odbojkaškim turnirima
Vrednovanje	Učenici će na početku i kraju školske godine dobiti izazove koji će demonstrirati njihov napredak u odbojkaškim vještinama. Učenici će na kraju godine dobiti upitnike na kojima će moći vrednovati aktivnost, i dati svoje prijedloge.
Mjesto izvedbe	Sportski teren učeničkog doma, dvorana OŠ Gustav Krklec
Tjedni raspored	U terminima pon-pet poslije 18:30
Rokovi izvedbe	Tijekom školske godine
Planirano sati	30 sati

Slobodna aktivnost: „Nogometna sekcija“

Naziv slobodne aktivnosti	Nogometna sekcija
Cilj programa	Rekreacija učenika, socio-emocionalni razvoj, te razvoj nogometnih vještina.
Ishodi programa	Učenici će razviti naviku redovite rekreacije. Učenici će razviti vještine timskog rada (suradnja i bodrenje). Učenici će razviti vještine oduzimanja i kontroliranja lopte, dodavanja i pucanja. Učenici će razviti vještine postavljanja i kretanja u obrani i napadu, te pregleda igre.
Nositelj programa	Odgajatelj Petar Crnogorac
Oblici rada	Frontalni rad, timski rad, individualni rad, i rad u paru.
Metode rada	U radu s učenicima i provođenju aktivnosti koristiti će se sljedeće metode rada: metoda opisivanja, metoda upućivanja, metoda razgovora, i metoda demonstracije.
Aktivnosti	Trening utakmice Vježbe kontroliranja i oduzimanja lopte, dodavanja i pucanja. Nastupi na nogometnim turnirima.
Vrednovanje	Učenici će na početku i kraju školske godine dobiti izazove koji će demonstrirati njihov napredak u nogometnim vještinama. Učenici će na kraju godine dobiti upitnike na kojima će moći vrednovati aktivnost, i dati svoje prijedloge.
Mjesto izvedbe	Sportski teren učeničkog doma Sportska dvorana Osnovne škole „Gustav Krklec“
Tjedni raspored	Prema dogovoru
Rokovi izvedbe	Tijekom školske godine
Planirano sati	60 sati

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ODGAJATELJA MARIJANA PAHIĆA

Program	Sadržaj	Broj planiranih sati godišnje
1. Planiranje i programiranje	<ul style="list-style-type: none"> - izrada godišnjeg plana i programa rada odgajatelja - izrada godišnjeg plana i programa rada odgojne skupine - izrada mjesečnih planova i programa rada odgojne skupine - izrada godišnjeg i mjesečnih planova i programa rada slobodne aktivnosti 	40

2. Neposredni odgojno obrazovni rad	<ul style="list-style-type: none"> - odgojno-obrazovni rad sa svim učenicima u domu - mentorski rad s učenicima i vođenje odgojne skupine / ostvarivanje plana i programa rada odgojne skupine kroz pedagoške radionice, diskusije, sastanke odgojne skupine, rad u malim grupama , te individualne razgovore u okviru sljedećih odgojno obrazovnih područja: <ol style="list-style-type: none"> 1. čuvanje i unapređivanje zdravlja 2. socio-emocionalni razvoj 3. kognitivni razvoj 4. razvoj kreativnosti - slobodne aktivnosti: <p style="margin-left: 40px;">1.EKO-VRTLARSKA SEKCIJA-poticanje na razvijanje ekološke svijesti te izradu zdravih prirodnih proizvoda</p>	1036
3. Pripreme za neposredni odgojno obrazovni rad	<ul style="list-style-type: none"> - za pedagoške radionice - za sastanke odgojne skupine - za rad u malim grupama - za individualne razgovore - za suradnju s roditeljima - za slobodnu aktivnost 	210
4. Obvezni oblici stručnog usavršavanja	<ul style="list-style-type: none"> - individualno usavršavanje – stručna literatura - usavršavanje u kolektivu – predavanja i edukacije - usavršavanje izvan kolektiva – stručni skupovi 	35
5. Vođenje pedagoške dokumentacije i evidencija	<ul style="list-style-type: none"> - Dnevnik rada odgojne skupine - Pregled rada učeničkih aktivnosti - Matična knjiga/registar - Dnevnik zapažanja - Knjiga dežurstava - Evidencija ocjena i izostanaka u školi - Evidencija odlazaka/dolazaka učenika u dom - Evidencija pohađanja redovnih programa u domu - Evidencija bolesnih učenika - Evidencija redovnog učenja u domu - Evidencija urednosti soba - Pedagoške mjere 	60
6. Rad u stručnim i drugim tijelima doma	<ul style="list-style-type: none"> - Odgajateljsko vijeće - Aktiv odgajatelja 	32
7. Suradnja	<ul style="list-style-type: none"> - s roditeljima/skrbnicima 	62

	<ul style="list-style-type: none"> - sa školom – razrednici, predmetni profesori, ravnatelj, pedagoginja... - u domu – s voditeljem doma, kolegama, stručnom suradnicom, s pomoćnim osobljem - sa stručnjacima - psiholozi, liječnici ... - sa centrima primarne i hitne zdravstvene zaštite, te zdravstvene zaštite žena - s lokalnim organima vlasti – MUP, Općina - sa Centrom za socijalnu skrb - s kulturnim i drugim ustanovama 	
8. Vrednovanje	<ul style="list-style-type: none"> - samovrednovanje - SWOT analiza - vrednovanje u kolektivu - vrednovanje od strane učenika 	5
Ukupno sati tjedno/godišnje: 40/1480		

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA 3. ODGOJNE SKUPINE

	ZADAĆE	AKTIVNOSTI	NOSITELJI	ROKOV I
Čuvanje i	Praćenje psihofizičkog zdravlja te skrb i zbrinjavanje bolesnih učenika	<ul style="list-style-type: none"> - Promatranje i svakodnevni kontakt s učenicima - Praćenje zdravstvenog stanja učenika - Upućivanje učenika liječniku na primarnu zdravstvenu zaštitu i specijalističke preglede (po potrebi) - Zbrinjavanje i pomoć bolesnim učenicama 	<ul style="list-style-type: none"> -Odgajatelj Psihologinja Stručni suradnici Stručne službe van Učeničkog doma 	Tijekom šk. god IX
	Zdravstveno prosvjeđivanje – prevencija zdravstvenih problema prakticiranjem zdravih životnih navika (zdrava i redovita prehrana, tjelovježba, redoviti san...)	<ul style="list-style-type: none"> - Zdravstveno prosvjeđivanje kroz individualne razgovore i diskusije - Diskusija u grupi o utjecaju sna na zdravlje - Savjetodavni razgovor o važnosti dnevnog i tjednog odmora - Utjecaj ishrane na psihofizičko zdravlje-diskusija u maloj skupini - Ispitivanje prehrambenih navika učenika - Blagotvornost utjecaja vode na zdravlje-izrada plakata ili panoa 	<ul style="list-style-type: none"> Odgajatelj Psihologinja Noćna paziteljica Predavači Liječnici Voditelji slobodnih aktivnosti i posebnih programa 	Tijekom šk. god. III., IV. i V.
	Poticanje na rekreaciju i sportske aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - Poticaj i podrška učenicima u bavljenju aktivnostima na otvorenom kao što je rad u vrtu ili parku 	<ul style="list-style-type: none"> Odgajatelj 	

u n a p r e đ e n j e z d r a v l j a	kao preduvjet zdravog načina života	<ul style="list-style-type: none"> - Uključivanje u različite sportske sekcije aktivnosti (stolni tenis, fitness i aerobik, nogomet, košarka, vožnja biciklom, planinarenje, badminton, šetnja...) - Obilježavanje međunarodnog dana pješčenja - Poticaj za sudjelovanje na radnim akcijama na uređenju okoliša doma 	<p>Voditelji slobodnih aktivnosti</p> <p>Učenici</p>	<p>Tijekom šk.god.</p> <p>IX, XII., I., II., V.</p>
	Poticanje redovitog održavanja higijene tijela i prostora kao preduvjeta zdravlja	<ul style="list-style-type: none"> - Poticanje na usvajanje higijenskih navika (osobna higijena i higijena prostora) - Diskusijsko izlaganje na temu komunalne higijene i razvrstavanja otpada - Poticaj održavanja urednosti zajedničkih prostora u učeničkom domu - Individualni razgovori na temu utjecaja higijene na zdravlje 	<p>Odgajatelji</p> <p>Odgajatelji Stručni suradnici</p>	<p>IX., XII., III., VI.</p> <p>Tijekom šk.god.</p>
	Prevenција ovisnosti i rizičnog ponašanja	<ul style="list-style-type: none"> - Evidentiranje učenika s rizičnim ponašanjem, individualni rad, rad u grupi - Diskusijsko izlaganje o štetnosti pušenja - Individualni razgovori na temu apstinencije od sredstava ovisnosti - Izrada plakata i panoa koji upozoravaju na štetne posljedice po zdravlje kod sredstava ovisnosti 	<p>Odgajatelj</p> <p>Psihologinja</p> <p>Zdravstveni djelatnici SŠ</p> <p>Učenici</p>	<p>Tijekom šk. god.</p> <p>IX., XI., II., III., IV., V.</p>
	Spolni odgoj i prevencija rizičnog ponašanja	<ul style="list-style-type: none"> - Individualni razgovori i rad u malim skupinama ili odgojnoj skupini te savjetovanje o zaštiti i očuvanju spolnog zdravlja i prevenciji rizičnog spolnog ponašanja - Poticanje za odlazak na pregled za učenice koje to žele (posebice za učenice s teškoćama na tom području) u ordinaciji zdravstvene zaštite žena 	<p>Odgajatelj</p> <p>Liječnik</p> <p>Psihologinja</p>	<p>Tijekom Šk. God.</p> <p>XI., XII., I., III., IV.</p>
	Očuvanje mentalnog zdravlja	<ul style="list-style-type: none"> - Savjetodavni razgovori u manjoj grupi i na sastancima odgojne skupine o asertivnosti, izražavanju misli i osjećaja na neagresivan način bez kršenja prava drugih - Poticanje pozitivne atmosfere i dobrih odnosa u učeničkom domu te osvješćivanje i educiranje učenika da skrbe jedni o drugima i surađuju s odgajateljima - Individualni razgovori i razgovori u grupi na temu rješavanja konflikata i stresnih situacija učenika - Upućivanje učenika koji imaju određenih poteškoća u centar za mentalno zdravlje po procjeni psihologinje ili stručnih službi 	<p>Odgajatelj</p> <p>Psihologinja</p> <p>Liječnik</p> <p>Stručne službe</p>	<p>Tijekom šk. god</p> <p>XI, XII., I., II., III., IV. V., VI.</p>

	Ekološko osvješćivanje	<ul style="list-style-type: none"> - Poticati ekološku svijest i ekološko ponašanje (adekvatno zbrinjavanje otpada, očuvanje energije i vode) - Uključivanje učenika u eko-akcije čišćenja i uređenja okoliša, eko- kreativne radionice u prirodi i učeničkom domu, uzgoj i priprema zdrave hrane (slobodna aktivnost Slobodno vrijeme, Eko grupa) - poticanje ljubavi prema prirodi kroz rekreativne i sportske aktivnosti 	<p>Odgajatelji</p> <p>Voditelji slobodnih aktivnosti</p> <p>Učenici</p>	<p>Tijekom šk. god.</p> <p>IX, X, III, IV, V, VI</p>
--	------------------------	--	---	--

	ZADAĆE	AKTIVNOSTI	NOSITELJI	ROKOV I
Socijalni	Stvaranje ugodne atmosfere u učeničkom domu	<ul style="list-style-type: none"> - Uređenje soba i zajedničkih prostora u uč. Domu - Dobrodošlica na početku šk. godine, te prigodni poklon i pismo dobrodošlice za nove učenike - Uključivanje učenika u mentorsku službu kako bi im učenice mentorice pomogle pri adaptaciji - Organizacija društvenih večeri, rođendana, domjenaka i druženja u odg. skupini i za sve učenike u domu 	<p>Odgajateljica</p> <p>Odgajatelji</p> <p>Psihologinja</p> <p>Ravnateljica</p> <p>Noćna paziteljica</p> <p>Kapelani</p> <p>Učenici</p>	<p>Tijekom šk. god</p> <p>IX., XII., VI.</p>
	Razvijanje i prihvaćanje pozitivnog sustava vrijednosti na području suživota u učeničkom domu (kućni red, odnosi)	<ul style="list-style-type: none"> - Upoznavanje učenika sa kućnim redom i specifičnostima suživota u učeničkom domu te poticaj i pomoć u realizaciji dogovorenih normi - Individualni rad, rad u manjim grupama i odg. skupini – uspostavljanje i održavanje kvalitetnih odnosa među učenicama te konstruktivno rješavanje mogućih konfliktnih situacija - Poticanje kulture prihvaćanja, razumijevanja, poštovanja te uvažavanja različitosti u međuljudskim odnosima - Upućivanje učenika na izgradnju duhovnih vrijednosti kao jednog od temelja za poštovanje drugih učenika - Diskusijsko izlaganje o nenasilnom rješavanju sukoba - Educirati učenike o opasnosti korištenja društvenih mreža na neadekvatan način 	<p>Odgajatelji</p> <p>Voditelj Doma</p> <p>Odgajatelji</p> <p>Učenici</p> <p>Psihologinja</p> <p>Kapelani</p>	<p>Tijekom šk. god. IX., I.</p>
	Razvijanje zdravih međuljudskih odnosa među učenicima	<ul style="list-style-type: none"> - Radionica duhovnog tipa na temu iskazivanja praktične ljubavi i požrtvornosti u međusobnim odnosima učenika 	<p>Odgajatelj</p> <p>Kapelani</p>	<p>IX., X. i II. mjesec</p>

R a z v o j	Razvijanje tolerantnih odnosa i prihvaćanje različitosti među učenicima	<ul style="list-style-type: none"> - Duhovno izlaganje na temu prihvaćanje različitih osoba - Duhovno izlaganje na temu prevladavanja međugeneracijskih napetosti 	Odgajatelj Kapelani	XII. i III. mjesec
	Razvijanje pozitivne slike o sebi i emocionalne stabilnosti	<ul style="list-style-type: none"> - Pomoć i podrška učenicima kroz savjetodavne razgovore pri očuvanju psiho-emocionalne stabilnosti i pri suočavanju sa stresom, razvoju osjećaja vlastite vrijednosti i uspjeha - Identificiranje, podrška i savjetovanje učenika koje imaju poteškoća sa slikom o sebi i samopouzdanjem - Upućivanje posebno vulnerabilnih učenika stručnoj službi - Senzibiliziranje učenika za potrebe ranjivih učenicima kao i pružanje podrške istim - Upućivanje učenika sa niskim samopoštovanjem kod psihologa ili stručnih službi s ciljem da im se pomogne u razvijanju zdrave slike o sebi 	Odgajatelj Psihologinja Stručni suradnici Kapelani Odgajatelji Psihologinja	Tijekom šk. god. X., II., III.,
	Osvješčivanje i poštivanje ljudskih prava	<ul style="list-style-type: none"> - Uključivanje učenika u rad Vijeća učenika i poticanje na stvaranje pozitivnog ozračja u domu - Upoznavanje učenika kroz radionice, predavanja, rad u maloj ili velikoj grupi te individualno s pravima i obvezama u učeničkom domu, te općim ljudskim pravima, pravima djeteta, pravima žena, pravima i obvezama u okviru odnosa učenika i obitelji, učenik i učenik, učenika i profesora, u adolescentnoj vezi, u braku... 	Odgajatelji Učenici	Tijekom šk. god. IX., X., XI., III.

	ZADAĆE	AKTIVNOSTI	NOSITELJI	ROKOVIMA
K o g	Praćenje i podrška pri ostvarivanju školskog uspjeha	<ul style="list-style-type: none"> - Individualni razgovori i grupni tijekom sastanaka odg. skupine. - Svakodnevni nadzor za vrijeme učenja i evidencija o gradivu koje su obrađivali - Izrada formulara za praćenje vremena provedenog na učenju kao i obim gradiva koji učenik obrađuje 	Odgajatelj	Tijekom šk. god

n i t i v n i r a z v o j		<ul style="list-style-type: none"> - Tjedno i mjesečno informiranje o ocjenama i izostancima putem e-dnevnika te na kraju svakog obrazovnog razdoblja - Redovna suradnja s razrednicima i predmetnim profesorima, a po potrebi i sa stručnom službom Doma i Škole - Redovna suradnja s roditeljima 		IX., XI., XII., I., III., V., VI.
	Poticaj i unapređivanje navike redovitog učenja te vještina uspješnog učenja (organizacija, tehnike)	<ul style="list-style-type: none"> - Organizacija i nadzor redovnog svakodnevnog učenja - Individualni razgovori, razgovori i radionica na temu primjene strategije učenja i pamćenja u nastavi - Diskusijsko izlaganje na temu ispitivanja i ocjenjivanja kao motivacijskog faktora za učenje 	Odgajatelj Učenici Psihologinja	Tijekom šk. god. IX., XII., I., VI.
	Identificiranje učenica s posebnim potrebama (s teškoćama u učenju ili nadarenih) te poticanje i podrška u njihovom kvalitetnom razvoju	<ul style="list-style-type: none"> - Individualni mentorski rad s učenicima koji imaju poteškoće u učenju te organizacija učenja u grupi i u paru - Suradnja sa razrednicima, predmetnim nastavnicima i stručnom službom Škole i Doma – informiranje i adekvatna pomoć - Ind. rad, poticaj i usmjeravanje nadarenih učenika (natjecanja, osobno usavršavanje, kreativni razvoj, izražavanje, pomoć drugima) 	Odgajatelj Učenici Psihologinja	Tijekom šk. god.
	Motivacija učenika za cjeloživotno učenje i planiranje, postavljanje viših ciljeva i uspjeha	<ul style="list-style-type: none"> - Individualni razgovori i grupni razgovori uz savjetovanje i usmjeravanje 	Odgajatelj Učenici	Tijekom šk. god v., vi.

	ZADAĆE	AKTIVNOSTI	NOSITE LJI	ROKO VI
R a z v o j k r e	Poticaj na uključivanje u izborne, posebne programe u učeničkom domu	<ul style="list-style-type: none"> - Upitnik o interesu za pojedine aktivnosti - Prezentacija izbornih i posebnih sadržaja u Učeničkom domu - Individualni razgovori – motivacija i usmjeravanje učenika prema njihovim interesima i sposobnostima 	Odgajatelj Učenici	Tijekom šk. god IX., I.
	Podrška pri razvoju kreativnih interesa i sposobnosti i njihovom izražavanju	<ul style="list-style-type: none"> - Organizirano provođenje izbornih i posebnih programa u učeničkom Domu (Slobodno vrijeme, Kreativna radionica, Odbojka, Foto-sekcija, Eko grupa, Molitvena grupa i grupa za proučavanje Biblije, pjevački i glazbeni sastavi, sportske aktivnosti, duhovne aktivnosti, društvene večeri, domjenci i druženja..) - Individualni razgovori – motivacija - Izricanje priznanja, pohvala za posebne doprinose 	Odgajateljica Odgajatelji i suradnici prema programu Učenici	Tijekom šk. god.

a t i v n o s t i	Obogaćivanje života i rada u uč. domu	<ul style="list-style-type: none"> - Organizacija izložbi, pjesničkih i dramskih večeri, koncerata te prezentacija ostvarenja na zajedničkim okupljanjima u učeničkom Domu - Organizacija sastanaka i predavanja za duhovno i kulturno uzdizanje (gosti predavači) - Sudjelovanje na Božićnom koncertu, te Završnoj svečanosti 	Odgajatelji prema programu Voditelj Doma Ravnatelj Učenici Vanjski suradnici	Tijekom šk.god. XI.
	Motivacija za kulturne sadržaje izvan uč. Doma	<ul style="list-style-type: none"> - Motivacija i priprema za sudjelovanje na državnoj domijadi - Upoznavanje sa kulturnom baštinom dvorca Maruševca - Posjet Varaždinskim baroknim večerima, koncertima i sl. u suradnji sa Školom - Motivacija za interaktivno učenje – Internet, domska knjižnica 	Odgajatelj Učenici Odgajatelji prema programu Vanjski suradnici	Tijekom šk.god. IX., X., XII., IV., VI.

	ZADAĆE	AKTIVNOSTI	NOSITELJI	ROKOV I
S u r a d n j a	Nastavak i razvoj kvalitetne suradnje s roditeljima	<ul style="list-style-type: none"> - Redovni osobni i telefonski kontakti s roditeljima i skrbnicima - Roditeljski sastanak - Prisutnost roditelja na domskim programima (koncerti, Završna svečanost i sl.) 	Odgajatelj Voditelj Doma Ravnatelj	Tijekom šk. god IX., XII., III., VI.
	Razvoj kvalitetne suradnje s razrednicima i nastavnicima	<ul style="list-style-type: none"> - Redovni osobni i telefonski kontakti s razrednicima i predmetnim profesorima (uvid u e-dnevnik) - Pozivanje profesora na zajedničkim okupljanjima učenika i djelatnika Škole i Doma - Participiranje nastavnika (aktiv medicinskih sestara) u programima Uč. Doma - Prisutnost na koncertima i svečanostima - Priređivanje domjenka za nastavnike nakon Završne svečanosti 	Odgajatelji Ravnatelj Odgajatelji	Tijekom šk. god. IX., XII., IV., VI.
	Suradnja sa stručnom službom u Domu i Školi, te sa stručnim suradnicima i službama van Doma i Škole	<ul style="list-style-type: none"> - Redovni osobni i telefonski kontakti s voditeljem Doma, odgajateljima, psihologinjom, tehničkom službom u Domu - Suradnja s pedagoginjom i ravnateljem SŠ - Suradnja s liječnikom primarne zdravstvene zaštite i stomatološkom ordinacijom u Maruševcu - Suradnja sa hitnom službom i Županijskom bolnicom u Varaždinu 	Odgajateljica Voditelj Doma Psihologinja Ravnatelj	Tijekom šk.god.

		<ul style="list-style-type: none"> - Suradnja sa centrom za zdravstvenu zaštitu žena u Ivancu - Suradnja sa psihološkom službom i logopedijom pri Varaždinskoj bolnici - Suradnja sa Obiteljskim centrom - Suradnja sa Centrom za socijalnu skrb u Varaždinu - Suradnja sa MUP u Varaždinu i Ivancu 	Stručni suradnici i službe	
	Suradnja s lokalnom i širom društvenom zajednicom	<ul style="list-style-type: none"> - Održavanje, sudjelovanje i organizacija humanitarnih koncerata za pomoć učenicima Škole ili osoba iz lokalne zajednice - Suradnja i zajednički projekti sa Zavodom za javno zdravstvo (Dan nepušenja) - Suradnja s općinskim strukturama vlasti - Suradnja sa Varaždinskom bolnicom - Suradnja sa partnerskom školama u inozemstvu i razmjena učenika 	Odgajatelji prema programu Ravnateljica Učenici Vanjski Suradnici	Tijekom šk.god. XI., XII., IV., V., VI.

EKO GRUPA (MARIJAN PAHIĆ)

Naziv aktivnosti	EKO GRUPA
Voditelji	Marijan Pahić
Planirani broj učenika	15
Planirani broj sati godišnje	65
Vrijeme izvedbe	Tijekom cijele godine jednom ili dva puta tjedno (ovisno o potrebi)
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> ● Educirati učenike o zdravom načinu prehrane ● Podučiti učenike izradi zdravih prehrambenih proizvoda ● Potaknuti kod učenika ljubav prema prirodi i prirodnijem načinu života ● Podučiti učenike ekološkom uzgoju povrtnih kultura ● Podučiti učenike ekološki odgovornom ponašanju
Ishodi	Učenici će: <ul style="list-style-type: none"> ● Razlikovati zdrave i nezdrave namirnice ● Opisati utjecaj određenih namirnica na zdravlje čovjeka ● Izraditi prehrambene proizvode od zdravih namirnica ● Isplanirati izgled i sadnju zimske gredice ● Pripremiti zemlju za obradu ● Posaditi zimske povrtno kulture ● Održavati eko vrt/gredicu ● Urediti mjesta za odvajanje papirnato i plastičnog otpada u učeničkom domu ● Motivacijski utjecati na druge učenike u domu za odvajanje papirnato i plastičnog otpada u učeničkom domu ● Obavljati aktivnosti čišćenja i uređenja okoliša učeničkog doma

	<ul style="list-style-type: none"> • Organizirati prikupljanje biootpada iz školske kuhinje i okoliša doma
Aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Edukacija o utjecaju zdravih i nezdravih namirnica na zdravlje čovjeka • Izrada zdravih prehrambenih proizvoda • Izrada ekološke zimske gredice – planiranje izgleda, priprema tla, sadnja kultura, održavanje vrta • Organizacija odvajanja papirnato i plastičnog otpada u učeničkom domu • Čišćenje i uređenje okoliša učeničkog doma • Prikupljanje biootpada – ostataka hrane iz kuhinje te lišća i granja iz okoliša
Vrednovanje	<ul style="list-style-type: none"> • Samovrednovanje • Evaluacijski listići za učenike • Fotografije aktivnosti i proizvoda
Budžet	<ul style="list-style-type: none"> • Namirnice za proizvode: 150 eura • Alat i povrće za vrt: 50 eura • Spremnici za odvajanje otpada: 50 eura • Ukupno: 250 eura

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ODGAJATELJICE JELENE ŠKALAC

Program	Sadržaj	Broj planiranih sati godišnje
1. Planiranje i programiranje	<ul style="list-style-type: none"> - izrada godišnjeg plana i programa rada odgajatelja - izrada godišnjeg plana i programa rada odgojne skupine - izrada mjesečnih planova i programa rada odgojne skupine - izrada godišnjeg i mjesečnih planova i programa rada slobodne aktivnosti 	50
2. Neposredni odgojno-obrazovni rad	<ul style="list-style-type: none"> - odgojno-obrazovni rad sa svim učenicima u domu - vođenje odgojne skupine - ostvarivanje plana i programa rada odgojne skupine kroz pedagoške radionice, predavanja, sastanke odgojne skupine, rad u malim grupama i timovima, te individualne razgovore u okviru sljedećih odgojno-obrazovnih područja: <ul style="list-style-type: none"> 1. čuvanje i unaprjeđivanje zdravlja 2. socio-emocionalni razvoj 3. kognitivni razvoj 4. razvoj kreativnosti <p>Posebni programi:</p>	700

	1. Budimo kulturni (vođenje aktivnosti koje uključuju posjete muzejima, knjižnici u Varaždinu i sl. u suradnji s odgajateljicom Majom Car)	
3. Pripreme za neposredni odgojno-obrazovni rad	- za pedagoške radionice - za sastanke odgojne skupine - za rad u malim grupama - za individualne razgovore - za suradnju s roditeljima - za slobodnu aktivnost	210
4. Obvezni oblici stručnog usavršavanja	- individualno usavršavanje – stručna literatura - usavršavanje u kolektivu – predavanja i edukacije - usavršavanje izvan kolektiva – stručni skupovi	40
5. Vođenje pedagoške dokumentacije i evidencija	- Dnevnik rada odgojne skupine - Pregled rada učeničkih aktivnosti - Matična knjiga/registar - Dnevnik zapažanja - Knjiga dežurstava - Evidencija ocjena i izostanaka u školi - Evidencija odlazaka/dolazaka učenika u dom - Evidencija pohađanja redovnih programa u domu - Evidencija bolesnih učenika - Evidencija redovnog učenja u domu - Evidencija urednosti soba - Pedagoške mjere	70
6. Rad u stručnim i drugim tijelima doma	<ul style="list-style-type: none"> • Odgajateljsko vijeće • Aktiv odgajatelja 	35
7. Suradnja	- s roditeljima/starateljima - sa školom – razrednici, predmetni profesori, ravnatelj, pedagoginja, administrativno osoblje - u domu – s ravnateljem, kolegama, stručnom službom (zdravstvena savjetnica, pedagoginja), s pomoćnim osobljem - sa stručnjacima - psiholozi, liječnici ... - sa centrima primarne i hitne zdravstvene zaštite, te zdravstvene zaštite žena - s lokalnim organima vlasti – MUP, Općina - sa Centrom za socijalnu skrb - s kulturnim i drugim ustanovama	55
8. Vrednovanje	- samovrednovanje - SWOT analiza - vrednovanje realizacije programa (mentorski, posebni..) - vrednovanje u kolektivu - vrednovanje od strane učenika	11
Ukupno sati tjedno/godišnje: 28/1181		

Godišnji plan i program rada 4. odgojne skupine

Čuvanje i unapređenje zdravlja	Ciljevi	Aktivnost	Nositelji	Rokovi
	<p>Pratiti psihofizičko zdravlje</p> <p>Osvijestiti važnost preventivnih pregleda</p>	<p>Svakodnevna komunikacija s učenicima, praćenje zdravstvenog stanja (simptomi bolesti)</p> <p>Komunikacija s roditeljima u vezi sa zdravstvenim stanjem učenika, terapijom</p> <p>Kontakt sa stručnim službama u vezi s psihičkim i fizičkim zdravljem učenika – upućivanje učenika na zdravstvene službe</p> <p>Briga za bolesne učenike (adekvatna prehrana te pomoć)</p> <p>Upućivanje i praćenje pri odlasku na hitni prijem</p> <p>Po želji učenica – preventivni pregledi</p>	<p>stručni suradnici (psihologinja)</p> <p>stručne službe (liječnici, psiholozi i sl.)</p> <p>odgajatelji</p> <p>noćni pazitelji</p>	<p>tijekom školske godine</p>
	<p>Poticati učenike na zdrav način života (važnost pravilne prehrane, dovoljne količine sna, bavljenje sportom) i boravak u prirodi</p>	<p>Svakodnevni kontakt s učenicima i upućivanje na važnost pravilne prehrane, uvid u prehrambene navike</p>	<p>učenici</p> <p>odgajateljica</p> <p>odgajatelji</p>	<p>tijekom godine</p>

		<p>Upućivanje na aktivnosti u Domu koje se bave problematikom zdravlja (predavanja, radionice) i uključivanje učenika u navedeno</p> <p>Predavanje: (Ne)zdrava prehrana (u suradnji s Marijanom Pahićem)</p> <p>Rasprava: Tehnologija i zdravlje</p> <p>Pečenje zdravih slastica</p> <p>Uključivanje u domske aktivnosti (sport) i poticaj na bavljenje sportom, uključivanje u organizirane izlete u sklopu Škole i Doma</p> <p>Podrška učenicima sportašima u bavljenju izabranim sportom</p>		<p>svibanj</p> <p>travanj</p> <p>tijekom godine</p>
	<p>Sprječavati rizične oblike ponašanja – ovisnost</p>	<p>Razgovor u grupama, individualni razgovori o štetnom utjecaju svih oblika ovisnosti na čovjekovo mentalno i fizičko zdravlje</p>		<p>tijekom godine</p>

		<p>Uočavanje i prepoznavanje učenika u riziku zbog ovisnosti (pušenje, alkohol, droge, energetska pića)</p> <p>Suradnja sa stručnom službom te uključivanje učenika u rad sa stručnom službom s ciljem sprječavanja ovisnosti</p> <p>Rasprava: Umjerenost u jelu i piću – utjecaj energetskih napitaka (ovisnost)</p> <p>Suvremene ovisnosti</p> <p>Uključivanje učenika u rad u okviru preventivnog programa</p>		<p>ožujak</p> <p>veljača</p>
	<p>Poticati njegovanje higijenskih navika</p>	<p>Uvid u održavanje higijenskih navika (higijena tijela i prostora)</p> <p>Poticaj na održavanje urednosti soba kroz sustav praćenja, ocjenjivanja i nagrađivanja uz sudjelovanje učenika te izradu plana čišćenja soba</p>		<p>listopad</p>

		<p>Poticaj na održavanje urednosti zajedničkih prostora u Domu</p> <p>Razgovor: Važnost higijene</p>		
	Poticati očuvanje mentalnog zdravlja	<p>Savjetodavni individualni razgovor i razgovor u manjoj grupi i na sastancima odg. skupine o stresu i adekvatnim načinima suočavanja sa stresnim situacijama i prevenciji stresa</p> <p>Upućivanje učenica i suradnja sa stručnom službom (psihologinja, roditelji, Centar za mentalno zdravlje)</p>		tijekom godine
Socioemocionalno područje	<p>Razvijati empatiju i poticati prihvaćanje različitosti</p> <p>Razvijati naviku govorenja o problemima</p>	<p>Poticanje starijih učenika na druženje s novim učenicima u domu te stvaranja pozitivnog odnosa prema novim učenicima</p> <p>Dobrodošlica na početku školske godine te smještaj učenika u sobe</p> <p>Inicijalni razgovori s učenicima i roditeljima s ciljem upoznavanja i</p>	svi odgajatelji učenici psihologinja	<p>tijekom godine (posebno rujan i listopad)</p> <p>rujan</p>

		<p>prikupljanja podataka o specifičnim potrebama svake učenice</p> <p>Redovni savjetodavni razgovori s učenicama i redovna suradnja s roditeljima</p> <p>Poticanje učenica na uključivanje u adaptacijske radionice stručne suradnice, slobodne aktivnosti i posebne programe</p> <p>Uključivanje starijih učenica (pomoć pri adaptaciji novim učenicama)</p> <p>Svakodnevno praćenje adaptacije i psihofizičkog zdravlja učenica u suradnji sa stručnom suradnicom i roditeljima</p> <p>- Organizacija domskih društvenih večeri, rođendana, domjenaka i druženja u odg. skupini i za sve učenike u domu</p> <p>Radionica: Komunikacija</p>		<p>rujan / listopad</p>
--	--	---	--	------------------------------------

	<p>Poticati na sudjelovanje u radu Učeničkog doma</p> <p>Razvijati prihvaćanje pozitivnog sustava vrijednosti na području suživota u Učeničkom domu (kućni red, odnosi)</p>	<p>Izbor predstavnika za Vijeće učenika Izbor tema za sastanke odgojne skupine</p> <p>Upoznavanje s Kućnim redom i najvažnijim pravilima Doma</p> <p>Aktivnost Upoznajmo druge, sebe i Dom</p>	<p>učenici</p> <p>odgajateljica</p>	<p>listopad</p> <p>rujan (i tijekom godine) rujan</p>
	<p>Razvijati komunikacijske vještine</p>	<p>Radionica: Asertivna komunikacija</p> <p>Poticanje na aktivno slušanje drugih Rasprava: Zašto je slušanje tako teško?</p> <p>Govorenje (uljudno, pristojno, u skladu sa situacijom i sugovornikom)</p>	<p>učenici</p> <p>odgajateljica</p>	<p>prosinac</p> <p>veljača</p>
	<p>Poticati suočavanje s izazovima budućnosti – zajednički život s partnerom, očekivanja roditelja</p>	<p>Rasprava: biti prijatelj – kako?</p> <p>Svakodnevni kontakt s učenicima te uočavanje problema u odnosima s drugim učenicima Medijacija prilikom sukoba</p>	<p>odgajateljica</p> <p>učenici</p> <p>stručna suradnica, odgajatelji</p>	<p>prosinac</p> <p>tijekom godine</p>
	<p>Razvijati pozitivnu sliku o sebi</p>	<p>Razgovor s učenicima i emocionalna</p>	<p>svi odgajatelji</p> <p>učenici</p>	<p>kontinuirano tijekom godine</p>

		podrška u izazovima s kojima se suočavaju		
Kognitivno područje	Pratiti učenike i pružati podršku pri ostvarivanju školskog uspjeha	<p>Informiranje o učeničkim ocjenama, izostancima, bilješkama koje predmetni nastavnici bilježe u e-Dnevnik</p> <p>Redoviti kontakti s učenicima o njihovu školskom uspjehu</p> <p>Individualni razgovori s pojedincima kojima je potrebna pomoć oko učenja</p> <p>Pomoć u izradi plana učenja te plana ispravljanja negativnih ocjena</p> <p>Pomoć oko učenja</p> <p>Redovita komunikacija s roditeljima te predmetnim nastavnicima oko problema na nastavi i u vezi s učenjem</p> <p>Radionice Kako organizirati svoje učenje i Kreativne tehnike učenja</p>	odgajateljica učenici roditelji predmetni nastavnici i razrednici	kontinuirano tijekom godine siječanj
	Prepoznavati učenika s poteškoćama u	Praćenje učenica i prepoznavanje pojedinačnih		kontinuirano tijekom godine

	učenju te nadarenih učenika	poteškoća u učenju Poticanje nadarenih učenika na rad u području koje ga zanima		
	Poticati na svakodnevno učenje i cjeloživotno učenje	Razgovori s učenicima o važnosti svakodnevnog učenja te cjeloživotnog učenja		kontinuirano tijekom godine
Kreativnost	Poticati na uključivanje u izvannastavne aktivnosti i aktivnosti u domu (posebni i izborni programi)	Razgovor o interesima učenika te poticanje učenika na uključivanje u aktivnosti koje ih zanimaju Pružanje informacije o aktivnostima u domu Podrška tijekom provođenja aktivnosti – motiviranje, ohrabrivanje Poticanje na uključivanje obilježavanja važnijih događaja u domu te na uključivanje u natjecanja, manifestacije		kontinuirano tijekom godine
	Poticati na uključivanje u aktivnosti izvan doma	Kulturne manifestacije izvan doma Posjećivanje muzeja, izložbi, povijesnih spomenika		kontinuirano tijekom godine

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA 5. ODGOJNE SKUPINE
Odgajatelj: Robert Rakamarić

	ZADAĆE	AKTIVNOSTI	NOSITELJ I	ROKOVI
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);"> Č u v a n j e i u n a </p>	<p>Praćenje psihofizičkog zdravlja te skrb i zbrinjavanje bolesnih učenika</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Promatranje i svakodnevni kontakt s učenicima - Suradnja s roditeljima i uvid u zdravstveno stanje, povijest bolesti i terapiju kronično bolesnih učenika - Upućivanje i praćenje pri odlasku na hitni prijem i prijem u primarnu zdravstvenu zaštitu i specijalističke preglede (po potrebi) - Zbrinjavanje i pomoć bolesnim učenicima 	<p>Odgajatelj Psihologinja Stručni suradnici Stručne službe van Učeničkog doma</p>	<p>Tijekom šk. god IX.</p>
	<p>Zdravstveno prosvjeđivanje – prevencija zdravstvenih problema prakticiranjem zdravih životnih navika</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Svakodnevno zdravstveno prosvjeđivanje kroz individualne razgovore, razgovore u malim grupama, sastanke odgojne skupine ili frontalno za sve učenike u učeničkom domu za vrijeme redovnog večernjeg holističkog programa - Uključivanje učenika u aktivnosti i programe koji potiču zdravstveno prosvjeđivanje, volontiranje, humanitarni rad i ostale oblike društvenog angažmana - Upućivanje na zdravstvene sadržaje i predavanja u Domu i SŠ 	<p>Odgajatelji Psihologinja Noćna paziteljica Predavači Liječnici Voditelji slobodnih aktivnosti i posebnih programa</p>	<p>Tijekom šk. god. III., IV. i V.</p>
	<p>Poticanje na rekreaciju i sportske aktivnosti kao preduvjet zdravog načina života</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Poticaj i podrška učenicima u kontinuiranom bavljenju sportskim i rekreativnim aktivnostima - Uključivanje u domske, školske i individualne sportske aktivnosti. Poticaj na sudjelovanje u domskim i školskim izletima u prirodu 	<p>Odgajatelj Voditelji slobodnih aktivnosti Psihologinja</p>	<p>Tijekom šk.god. IX, XII., I., II., V.</p>
	<p>Poticanje redovitog održavanja higijene tijela i prostora kao preduvjeta zdravlja</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Uvid u održavanje higijenskih navika (osobna higijena, oralna higijena, higijena odjeće i posteljine) - Poticaj održavanja urednosti i estetskog izgleda soba kroz sustav praćenja, ocjenjivanja i nagrađivanja uz sudjelovanje učenika - Poticaj održavanja urednosti zajedničkih prostora u učeničkom domu - Individualni razgovori, rad u malim grupama i na sastancima odgojne skupine 	<p>Odgajatelj Odgajatelji Stručni suradnici</p>	<p>IX., XII., III., VI. Tijekom šk.god.</p>
	<p>Prevenција ovisnosti i rizičnog ponašanja</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Evidentiranje učenika s rizičnim ponašanjem, individualni rad, rad u grupi te njihovo uključivanje u rad sa stručnom suradnicom ili stručnom službom 	<p>Odgajatelj Psihologinja Zdravstveni djelatnici SŠ Vanjski suradnici</p>	<p>Tijekom šk. god. IX., XI., II., III., IV., V.</p>

p r e đ e n j e z d r a v l j a	Očuvanje mentalnog zdravlja	<ul style="list-style-type: none"> - Savjetodavni individualni razgovor i razgovor u manjoj grupi i na sastancima odgojne skupine o anksioznosti, prepoznavanju i adekvatnim načinima nošenja s istim. - Upućivanje učenika i suradnja sa stručnom službom (psihologinja, roditelji, Centar za mentalno zdravlje) - Poticanje pozitivne atmosfere i dobrih odnosa u učeničkom domu te osvješćivanje i educiranje učenika da skrbe jedni o drugima i surađuju s odgajateljima 	<p>Odgajatelj</p> <p>Psihologinja</p> <p>Liječnik</p> <p>Stručne službe</p>	<p>Tijekom šk. god</p> <p>XI, XII., I., II., III., IV. V., VI.</p>
	Ekološko osvješćivanje	<ul style="list-style-type: none"> - Poticati ekološku svijest i ekološko ponašanje (adekvatno zbrinjavanje otpada, očuvanje energije i vode) - Uključivanje učenika u eko-akcije čišćenja i uređenja okoliša, eko- kreativne radionice u prirodi i učeničkom domu, uzgoj i priprema zdrave hrane 	<p>Odgajatelji</p> <p>Voditelji slobodnih aktivnosti</p> <p>Učenici</p>	<p>Tijekom šk. god.</p> <p>IX, X, III, IV, V, VI</p>

	ZADAĆE	AKTIVNOSTI	NOSITELJI	ROKOVI
S o c i o m o c i o n a l n i	Stvaranje ugodne atmosfere u učeničkom domu	<ul style="list-style-type: none"> - Uređenje soba i zajedničkih prostora u uč. Domu - Dobrodošlica na početku šk. godine, te prigodni poklon i pismo dobrodošlice za nove učenike - Organizacija domskih društvenih večeri, rođendana, domjenaka i druženja u odg. skupini i za sve učenike u domu 	<p>Odgajatelj</p> <p>Odgajatelji</p> <p>Psihologinja</p> <p>Ravnateljica</p> <p>Noćna paziteljica</p> <p>Učenici</p>	<p>Tijekom šk. god</p> <p>IX., XII., VI.</p>
	Razvijanje i prihvaćanje pozitivnog sustava vrijednosti na području suživota u učeničkom domu (kućni red, odnosi)	<ul style="list-style-type: none"> - Upoznavanje učenika sa kućnim redom i specifičnostima suživota u učeničkom domu te poticaj i pomoć u realizaciji dogovorenih normi - Individualni rad, rad u manjim grupama i odg. skupini – uspostavljanje i održavanje kvalitetnih odnosa među učenicima te konstruktivno rješavanje mogućih konfliktnih situacija - Poticanje njegovanja prihvaćanja, razumijevanja, poštovanja te uvažavanja različitosti u međuljudskim odnosima 	<p>Odgajatelj</p> <p>Voditelj Doma</p> <p>Odgajatelji</p> <p>Psihologinja</p>	<p>Tijekom šk. god.</p> <p>IX., I.</p>
	Aktivno uključivanje svih učenika u život i rad u učeničkom domu i odgojne skupine	<ul style="list-style-type: none"> - Učenici će sudjelovati u organizaciji rada odg. skupine i izboru tema o kojima će se razgovarati, te u ostvarenju plana rada različitih aktivnosti i projekata - Poticati i uključivati učenike u kulturne i zabavne sadržaje te izborne i posebne programe prema njihovim interesima i sposobnostima 	<p>Odgajatelj</p> <p>Učenici</p> <p>Voditelji slobodnih i drugih aktivnosti</p> <p>Vanjski suradnici</p>	<p>Tijekom šk.god.</p>

R a z v o j	Razvijanje pozitivne slike o sebi i emocionalne stabilnosti	<ul style="list-style-type: none"> - Pomoć i podrška učenicima kroz savjetodavne razgovore pri očuvanju psiho-emocionalne stabilnosti i pri suočavanju sa stresom, razvoju osjećaja vlastite vrijednosti i uspjeha - Upućivanje posebno vulnerabilnih učenika stručnoj službi - Učenici će sudjelovati u radu malih grupa ili individualno, te u okviru rada odg. skupine gdje će kroz razgovor i diskusiju biti savjetovani i dobiti podršku 	<p>Odgajatelj Psihologinja</p> <p>Stručni suradnici</p> <p>Odgajatelji Psihologinja</p>	<p>Tijekom šk. god.</p> <p>X., II., III.,</p>
	Osvješčivanje i poštivanje ljudskih prava kod sebe i kod drugih	<ul style="list-style-type: none"> - Uključivanje učenika u rad Vijeća učenika i aktivan angažman pri stvaranju kvalitetnijih odnosa i atmosfere u domu, sobi, odg. skupini 	<p>Odgajatelj</p>	<p>Tijekom šk. god.</p> <p>IX., X., XI., III.</p>

	ZADAĆE	AKTIVNOSTI	NOSITELJ I	ROKOVI
K o g n i t i v n i r a z v o j	Praćenje i podrška pri ostvarivanju školskog uspjeha	<ul style="list-style-type: none"> - Individualni razgovori i grupni tijekom sastanaka odg. Skupine. - Svakodnevni nadzor za vrijeme učenja i individualni razgovori o školskim obvezama i dobivenim ocjenama te načinima poboljšanja školskog uspjeha - Posebni individualni razgovori zbog specifične situacije i problema u učenju ili ispravljanju ocjena (mjesečno, na polugodištu ili po potrebi) - Redovna suradnja s razrednicima i predmetnim profesorima, a po potrebi i sa stručnom službom Doma i Škole - Redovna suradnja s roditeljima 	<p>Odgajatelj</p>	<p>Tijekom šk. god</p> <p>IX., XI., XII., I., III., V., VI.</p>
	Poticaj i unapređivanje navike redovitog učenja te vještina uspješnog učenja (organizacija, tehnike)	<ul style="list-style-type: none"> - Organizacija i nadzor redovnog svakodnevnog učenja - Individualni razgovori, razgovori i radionice na sastancima odg. skupine: 	<p>Odgajatelj</p> <p>Učenici</p> <p>Psihologinja</p>	<p>Tijekom šk. god.</p> <p>IX., XII., I., VI.</p>
	Identificiranje učenika s posebnim potrebama (s teškoćama u učenju ili nadarenih) te poticanje i podrška u njihovom kvalitetnom razvoju	<ul style="list-style-type: none"> - Individualni mentorski rad s učenicima koji imaju poteškoće u učenju te organizacija učenja u grupi i u paru - Suradnja sa razrednicima, predmetnim nastavnicima i stručnom službom Škole i Doma – informiranje i adekvatna pomoć - Suradnja sa stručnom službom van Doma – logopedi, psiholozi, liječnici i sl. 	<p>Odgajatelj</p> <p>Učenici</p> <p>Psihologinja</p>	<p>Tijekom šk.god.</p>
	Motivacija učenika za cijelo-životno učenje i planiranje, postavljanje viših ciljeva i uspjeha	<ul style="list-style-type: none"> - Individualni razgovori i grupni razgovori uz mentoriranje i usmjeravanje 	<p>Odgajatelj</p> <p>Učenice</p>	<p>Tijekom šk. god v., vi.</p>

	ZADAĆE	AKTIVNOSTI	NOSITELJ I	ROKOVI
--	--------	------------	------------	--------

R a z v o j k r e a t i v n o s t i	Poticaj na uključivanje u izborne, posebne programe u učeničkom domu	<ul style="list-style-type: none"> - provjera interesa - Presentacija izbornih i posebnih sadržaja u Učeničkom domu - Individualni razgovori – motivacija i usmjeravanje učenika prema njihovim interesima i sposobnostima 	Odgajatelj Odgajatelji	Tijekom šk. god IX., I.
	Podrška pri razvoju kreativnih interesa i sposobnosti i njihovom izražavanju	<ul style="list-style-type: none"> - Organizirano provođenje izbornih i posebnih programa u Uč. Domu - Individualni razgovori – motivacija, ohrabivanje i pohvaljivanje - Izricanje priznanja, pohvala za doprinos i postignuća u kreativnom izražavanju na kraju obrazovnih razdoblja i prema prilici 	Odgajatelj Odgajatelji i suradnici prema programu	Tijekom šk. god.
	Obogaćivanje života i rada u uč. domu	<ul style="list-style-type: none"> - Organizacija izložbi, pjesničkih i dramskih večeri, koncerata te prezentacija ostvarenja na zajedničkim okupljanjima u Uč. Domu i Školi - Organizacija sastanaka i predavanja za duhovno i kulturno uzdizanje (gosti predavači) - Sudjelovanje na Božićnom koncertu, te Završnoj svečanosti 	Odgajatelji prema programu Ravnatelj Učenici Vanjski suradnici	Tijekom šk.god. XI.
	Motivacija za kulturne sadržaje izvan uč. Doma	<ul style="list-style-type: none"> - Motivacija i priprema za sudjelovanje na Domijadi - Upoznavanje sa kulturnom baštinom grada Varaždina (Stari grad, palače, muzeji, galerije...) - Motivacija za interaktivno učenje – Internet, domska knjižnica 	Odgajatelj Odgajatelji prema programu Vanjski suradnici	Tijekom šk.god. IX., X., XII., IV., VI.

	ZADAĆE	AKTIVNOSTI	NOSITELJ I	ROKOV I
S u r a d n j a	Nastavak i razvoj kvalitetne suradnje s roditeljima	<ul style="list-style-type: none"> - Redovni osobni i telefonski kontakti s roditeljima i skrbnicima - Roditeljski sastanak 	Odgajatelj Ravnatelj	Tijekom šk. god IX., XII., III., VI.
	Razvoj kvalitetne suradnje s razrednicima i nastavnicima	<ul style="list-style-type: none"> - Redovni osobni i telefonski kontakti s razrednicima i predmetnim profesorima (uvid u e-dnevnik) - Prisutnost profesora na zajedničkim okupljanjima učenika i djelatnika Škole i Doma - Participiranje nastavnika (aktiv medicinskih sestara) u programima Uč. Doma 	Odgajatelj Ravnatelj Odgajatelji	Tijekom šk. god. IX., XII., IV., VI.
	Suradnja sa stručnom službom u Domu i Školi, te sa stručnim suradnicima i službama van Doma i Škole	<ul style="list-style-type: none"> - Suradnja s pedagoginjom i ravnateljem SŠ - Suradnja s liječnikom primarne zdravstvene zaštite i stomatološkom ordinacijom u Maruševcu - Suradnja sa hitnom službom i Županijskom bolnicom u Vž - Suradnja sa centrom za zdravstvenu zaštitu žena u Ivancu 	Odgajateljica Voditelj Doma Psihologinja Ravnatelj	Tijekom šk.god.

	<ul style="list-style-type: none"> - Suradnja sa psihološkom službom i logopedijom pri VŽ bolnici - Suradnja sa Obiteljskim centrom - Suradnja sa Centrom za socijalnu skrb u Varaždinu - Suradnja sa MUP u Varaždinu i Ivancu 	Stručni suradnici i službe	
Suradnja s lokalnom i širom društvenom zajednicom	<ul style="list-style-type: none"> - Održavanje, sudjelovanje i organizacija humanitarnih koncerata za pomoć učenicima Škole ili osoba iz lokalne zajednice - Suradnja i zajednički projekti sa Centrom za javno zdravstvo (Dan nepušenja) - Suradnja s mjesnom zajednicom općine Maruševac (kulturni i zdravstveni projekti) - Suradnja sa Varaždinskom bolnicom - Suradnja sa partnerskom školama u inozemstvu i razmjena učenika 	Odgajatelji prema programu Ravnateljica Učenici Vanjski Suradnici	Tijekom šk.god. XI., XII., IV., V., VI.

Preventivni program Učeničkog doma Srednje škole u Maruševcu s pravom javnosti za školsku godinu 2024./2025.

Voditelj preventivnih aktivnosti: Ivona Vratarić Skobe, stručna suradnica psihologinja

Procjena stanja i potreba:

Unutar Učeničkog doma nalaze se učenici u dobi od 15 do 19 godina (1.-5. razred srednje škole). Učenicima je potrebna pomoć u adaptaciji na život u učeničkom domu te novu sredinu. Također im je potrebna podrška u razvoju vlastitog identiteta te kvalitetnih odnosa i suživota sa drugim učenicima. Velikom dijelu učenika potrebna je i pomoć u organizaciji obveza i učenju. Manji broj učenika ima određene emocionalne ili obiteljske teškoće za čije rješavanje trebaju stručnu podršku. S obzirom na vjerski identitet ustanove, učenike se želi podučiti općeljudskim i kršćanskim vrijednostima međusobnog poštovanja, ljubaznosti i pomoći svima, osobito ranjivim skupinama.

Ciljevi programa:

Dom njeguje holistički pristup zdravlju te potiče sportske i druge aktivnosti namijenjene fizičkom zdravlju kao i psihološke i duhovne aktivnosti namijenjene psihičkom i duhovnom razvoju svakog učenika. Unutar planiranih slobodnih aktivnosti učenike se motivira i pomaže im se u razvoju vlastitih potencijala i sposobnosti. Zajednički cilj planiranih aktivnosti je prevencija svih oblika ovisnosti i rizičnih ponašanja, odnosno psihičkih poremećaja te ostvarivanje ugodnog i poticajnog ozračja života u Domu za sve učenike.

PREVENTIVNE AKTIVNOSTI U UČENIČKOM DOMU							
Naziv programa/aktivnosti, kratak opis, ciljevi	Program: a) Evaluiran b) Ima stručno mišljenje/preporuku c) Ništa od navedenoga	Razina intervencije a) Univerzalna b) Selektivna c) Indicirana a	Tko je proveo evaluaciju (rezultata ili učinka) Rezultati evaluacije	Razred	Broj učenika	Voditelj, suradnici	Planirani broj susreta

<p>1. Adaptacija Stručna suradnica psihologinja provodi radionice za sve učenike koji su se prvi puta upisali u Učenički dom Srednje škole u Maruševcu s pravom javnosti s ciljem međusobnog upoznavanja i povezivanja učenika, lakše prilagodbe na dom te pripreme za svladavanje školskog gradiva (radionice: „Tko sam ja, tko si ti?“, „Tko sam ja i tko želim biti?“, „Stilovi učenja i organizacija vremena“). Odgajatelji također provode radionice na sastancima unutar svojih odgojnih skupina s ciljem lakše prilagodbe novih učenika te eventualne pomoći u readaptaciji učenika koji su već bili u Učeničkom domu. Odgajatelji i kapelani organiziraju posebne društvene večeri za učenike tijekom prvog tjedna nastave. Psihologinja organizira i vodi poludnevni izlet u Varaždin s</p>	c)	b) selektivna	/	1.-5.	22	Psihologinja, odgajatelj i, kapelani	6
---	----	---------------	---	-------	----	--------------------------------------	---

ciljem upoznavanja učenika s novim okruženjem te međusobnog druženja i zbližavanja.							
<p>2. Radionice namijenjene prevenciji ovisnosti Stručna suradnica i odgajatelji provode različite radionice i druge grupne aktivnosti s učenicima s ciljem prevencije ovisnosti o pušenju, alkoholu, drogama, igrama na sreću te kompjuteru, internetu i/ili društvenim mrežama. Po potrebi i mogućnosti u provedbu radionica uključuju vanjske stručnjake.</p>	c)	a) univerzalna b) selektivna	/	1.-5.	70	Psihologinja, odgajatelj i, vanjski suradnici	5
<p>3. Radionice namijenjene prevenciji psihičkih poremećaja i rizičnih ponašanja Stručna suradnica i odgajatelji provode različite radionice i druge grupne aktivnosti s učenicima s ciljem prevencije psihičkih poremećaja (depresija,</p>	c)	a) univerzalna b) selektivna c) indicirana		1.-5.	70	Psihologinja, odgajatelj i, vanjski suradnici	10

<p>samoozljeđivanje, samoubojstvo, poremećaji u prehrani i dr.) te rizičnih ponašanja (odgovorno spolno ponašanje, nasilje među vršnjacima, cyberbullying, nasilje u ljubavnim vezama). Po potrebi i mogućnosti u provedbu radionica uključuju vanjske stručnjake.</p>							
<p>4. Sportske aktivnosti Odgajatelji organiziraju i vode redovne i povremene sportske treninge i utakmice s ciljem unapređenja fizičkog i mentalnog zdravlja, razvoja sportskih vještina i samopoštovanja te međusobnog povezivanja učenika.</p>	c)	a) univerzalna	/	1.-5.	40	Odgajatelji	Kontinuirano tijekom školske godine
<p>5. Kreativne sekcije Odgajatelji i stručna suradnica organiziraju i vode različite kreativne sekcije s ciljem razvoja učeničkih vještina i samopouzdanja, kvalitetnog</p>	c)	a) univerzalna	/	1.-5.	50	Odgajatelji, psihologinja	Kontinuirano tijekom školske godine

<p>provođenja slobodnog vremena te međusobnog povezivanja učenika (glazbena sekcija, likovna sekcija, ekološka sekcija).</p>							
<p>6. Obilježavanje važnih datuma za mentalno i fizičko zdravlje srednjoškolaca Prigodnim predavanjima, plakatima, letcima ili grupnim aktivnostima obilježavaju se važni datumi za mentalno i fizičko zdravlje srednjoškolaca s ciljem osvještavanja i poticanja učenika na važnost brige o svom fizičkom i mentalnom zdravlju te dugoročni utjecaj i moguće posljedice (ne)brige o vlastitom zdravlju. Obilježavanje Svjetskog dana mentalnog zdravlja, Međunarodnog dana djevojčica, Svjetskog dana srednjoškolaca, Dana ružičastih majica, Tjedna mozga, Svjetskog dana zdravlja, Svjetskog dana molitve itd.</p>	c)	a) univerzalna	/	1.-5.	70	Psihologinja, odgajatelj, kapelani, vanjski suradnici	8-10

<p>7. Sudjelovanje na županijskim smotrama i manifestacijama</p> <p>Učenici sudjeluju na raznim županijskim smotrama i manifestacijama (npr. Dani kruha u Varaždinu, Psihošpansir, Domijada i dr.) s ciljem povezivanja s drugim učenicima i lokalnom zajednicom.</p>	c)	a) univerzalna	/	1.-5.	40	Odgajatelj, psihologinja	3-4
<p>8. Prigodne priredbe, humanitarne akcije i volontiranje</p> <p>Učenici organiziraju i sudjeluju u prigodnim priredbama unutar Učeničkog doma i Srednje škole s ciljem međusobnog povezivanja te predstavljanja Škole i Doma široj zajednici (Božićni koncert, Uskršnji koncert, Dan škole, Teen connect, Završna svečanost). Također organiziraju i sudjeluju u različitim humanitarnim</p>	c)	a) univerzalna	/	1.-5.	50	Odgajatelj, psihologinja, kapelani, učenici, vanjski suradnici	Kontinuirano tijekom školske godine

aktivnostima kroz aktivni volonterski angažman.							
9. Izleti Stručna suradnica, odgajatelji i kapelani organiziraju izlete s učenicima s ciljem međusobnog povezivanja učenika i kvalitetne provedbe slobodnog vremena (Barokne večeri, Advent u Varaždinu, Planinarenje na Ivanščicu i drugi izleti...).	c)	a) univerzalna	/	1.-5.	70	Psihologinja, odgajatelj i, kapelani, učenici	5-6

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA KAPELANA

KALENDAR RADA - KAPELANI

PODATAK	DOGAĐAJ	SADRŽAJ
9.9.- 13.9.2024.	Tjedan dobrodošlice	Paketi dobrodošlice, uključujući pojedinosti o kontaktu / lokaciji kapelana Organizirati / biti prisutan na društvenim događanjima tijekom tjedna Izlet u Lumini sa učenicima koji su pobijedili na natjecanju na partiju 17.06.24.
16.9. - 20.9.2024.	Jutarnje/večernje bogoslužje	Tematska bogoslužja sukladno sezoni
3.10.2024.	Jutro u školi	Poslastice / čaj / nagrade na ulazu u školu - za upoznavanje učenika i osoblja
8.11. - 10.11.2024.	Teen Connect	U suradnji s crkvenim timom mladih organiziramo vikend događanje u Maruševcu za tinejdžere, uključujući srednjoškolce

25.11.-28.11. 2024.	Tjedan duhovne obnove	Poseban tjedan večernih bogoslužja s gostujućim govornikom, glazbom, društvenom interakcijom i posebnim aktivnostima
16.12. - 20.12.2024.	Projektni tjedan	Večernje bogoslužje tematski sukladno sezoni Organiziranje/sudjelovanje u društvenim i duhovnim događanjima za proslavu kraja kalendarske godine
19.12.2024.	Božićni koncert	Suradnja s osobljem i učenicima na pružanju duhovno uzdižućeg programa za širu zajednicu
7.1. - 10.1.2025.	Nova godina	Večernje bogoslužje tematski sukladno sezoni
Siječanj 2025.	Jutro u školi	Poslastice / čaj / nagrade na ulazu u školu - za upoznavanje učenika i osoblja
13.2.2025.	Valentinovo	Tematska večernja bogoslužja sukladno sezoni (npr. intervjui o ljubavi)
17.3. - 21.3.2025.	Projektni tjedan	Organiziranje/sudjelovanje u društvenim i duhovnim događanjima
Ožujak 2025.	Izlet	Vikend izlet za učenike s duhovnim programima i društvenim aktivnostima za izgradnju zajednice
4.4. - 6.4.2025.	Teen Connect	U suradnji s crkvenim timom mladih organiziramo vikend događanje u Maruševcu za tinejdžere, uključujući srednjoškolce
14.4. - 16.4.2025.	Uskrs	Večernje bogoslužje tematski prema godišnjem dobu

19.5. - 23.5.2025.	Molitveni tjedan	Postaje za molitvu/bogoslužje umjesto večernih bogoslužja
Svibanj-lipanj 2025.	Ispitni rok	Prigodni paketići ohrabrenja za učenike koji završavaju školu Opuštajuće aktivnosti u kojima učenici mogu uživati tijekom ispitnog roka
9.6. - 13.6.2025.	Obilježavanje kraja godine	Organiziranje/sudjelovanje u društvenim događanjima za obilježavanje završetka školske godine
15.6.2025.	Završna svečanost	Sudjelovanje u programima proslave mature učenika srednjih škola

PLANOVI I PROGRAM RADA

PODRUČJE RADA	SVRHA / ISHOD	AKTIVNOSTI	SURADNICI
---------------	---------------	------------	-----------

Planiranje i programiranje	<ul style="list-style-type: none"> ● Priprema kvalitetnog duhovnog programa za učenike i djelatnike gdje mogu naučiti o Isusovoj ljubavi <ul style="list-style-type: none"> ● Poticanje zajedništva i timskog rada ● Poticanje učeničkog sudjelovanja i omogućavanje učenicima da razviju određene vještine i imaju osjećaj pripadnosti 	<ul style="list-style-type: none"> ● Priprema rasporeda bogoslužja i proučavanja Biblije <ul style="list-style-type: none"> ● Traženje kvalitetnih izvora za duhovni život i programe na kampusu ● Uspostavljanje timova / mogućnosti mentorstva za organiziranje duhovnog života na kampusu ● Planiranje tjedna duhovne obnove - govornik, glazbeni tim, društvene aktivnosti itd. <ul style="list-style-type: none"> ● Planiranje vikend putovanja 2025. 	Ravnateljica Odgajatelji Vanjski suradnici Učenici
Izravan rad	<ul style="list-style-type: none"> ● Pružanje učenicima prilike da slušaju o Isusu, postavljaju pitanja i razvijaju vlastiti odnos prema vjeri ● Biti prisutan i graditi duh zajedništva i osjećaja pripadnosti kako bi učenici i osoblje znali da su u zajednici koja se brine o njima 	<ul style="list-style-type: none"> ● 3 večernja i 1 jutarnji duhovni program u uobičajenom tjednu ● Povremeno, sastanci Aule ● Povremeno, poseban večernji program tijekom posebnih tjedana <ul style="list-style-type: none"> ● Malo grupno proučavanje Biblije / društveno ● Vođenje radionica u učeničkom domu ● Posjećivanje učenika / osoblja, razgovor i molitva s njima ● Uredovno vrijeme za učenike za posjet i razgovor ● Pohađanje redovnih programa - sport, volontiranje i sl. ● Aktivnosti izgradnje zajednice - obroci, druženja, izleti itd. 	Ravnateljica Odgajatelji Učenici Vanjski suradnici

<p>Priprema za neposredni rad</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Biti prisutan i graditi duh zajednice kako bi učenici i osoblje znali da su u zajednici u kojoj se o njima brine i gdje pripadaju ● Priprema kvalitetnog duhovnog programa za učenike i djelatnike gdje mogu učiti o Isusovoj ljubavi 	<ul style="list-style-type: none"> ● Sastanak s članovima tima za planiranje posebnih događaja (duhovni tjedni, mjesečni događaji) <ul style="list-style-type: none"> ● Priprema biblijskih proučavanja i duhovnih poruka ● Priprema molitvenih sastanaka ● Priprema paketića ohrabrenja / praktično ohrabrenje osoblja i učenika <ul style="list-style-type: none"> ● Priprema za aktivnosti za izgradnje zajednice ● Priprema oglasa za bogoslužje 	<p>Odgajatelji Učenici Vanjski suradnici</p>
<p>Profesionalni razvoj</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Razvijanje naših vještina i razumijevanja kako bismo mogli igrati svoju ulogu u organiziranju kvalitetnog duhovnog programa i pružanju podrške našoj zajednici 	<ul style="list-style-type: none"> ● Pastoralni susreti i radionice ● Kapelanski tečaj ● Mentorstvo ● Čitanje 	<p>Vanjski suradnici</p>
<p>Evaluacija</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Razmišljanje o našem kontekstu i vlastitoj emocionalnoj i duhovnoj dobrobiti kako bismo mogli pružiti emocionalnu i duhovnu podršku našoj zajednici 	<ul style="list-style-type: none"> ● Mentorstvo našeg poslodavca JUK-a ● Samoprocjena ● Mentorstvo (ostalo) 	<p>Vanjski suradnici</p>

Zaključak o profilu škole

Srednja škola u Maruševcu s pravom javnosti ima status vjerske škole čiji je osnivač vjerska zajednica tj. Kršćanska adventistička crkva RH, Jadranska unija konferencija. Misija i vizija Škole je odgojno i obrazovno djelovati kao integrirani dio obrazovnog sustava Republike Hrvatske na dobrobit učenika polaznika. Ujedno, cilj je ponuditi dodanu vrijednost kroz kršćanski pristup moralnim, odgojnim i obrazovnim vrijednostima naglašavajući univerzalne humanističke i kršćanske vrijednosti te ih aktivno implementirati kroz školski kurikulum, izvannastavne aktivnosti te samu radnu atmosferu Škole. Škola će stavljati naglasak na humanitarnom djelovanju, toleranciji, suživotu, suradnji, razbijanju predrasuda, razvoju uključenosti te stvaranju prijateljstava. Posebno mjesto u školi imaju oni učenici koji pokazuju želju za radom i napretkom općenito te učenici s poteškoćama ili pripadnici manjina. Škola će nastaviti razvijati svoje potencijale i kapitalizirati njen prirodni okoliš te razvoj suvremene tehnologije u okviru odgojno obrazovnog procesa.

Učenički dom škole djeluje u sastavu Srednje škole u Maruševcu s pravom javnosti. Odlikuje ga skrb za dobrobit, socio-emocionalno i fizičko zdravlje učenika, težnja ka izvrsnosti u školskom uspjehu i izgradnji karaktera, te koncept holističkog odgoja koji uključuje intelektualni, socijalni, duševni, tjelesni i duhovni razvoj osobnosti utemeljen na kršćanskim principima.

KLASA: 602-11/24-01/1

URBROJ: 2186-157-08-24-1

U Maruševcu, 3. listopada 2024.

Ravnateljica:

Elizabeta Skobe Barbir, prof.

Ovaj program dostaviti:

1. MZO-u
2. Osnivaču
4. Školskoj pismohrani