

UČENIČKI DOM SREDNJE ŠKOLE U MARUŠEVCU S PRAVOM JAVNOSTI  
MARUŠEVEC 82  
42243 MARUŠEVEC

***PRAVILNIK O KUĆNOM REDU  
UČENIČKOG DOMA SREDNJE ŠKOLE U MARUŠEVCU S  
PRAVOM JAVNOSTI***

Potpuni tekst

Maruševac, listopad 2020.

## SADRŽAJ:

I. OPĆE ODREDBE .....	3
II. STJECANJE I PRESTANAK STATUSA KORISNIKA DOMA .....	4
III. PRAVILA I OBVEZE PONAŠANJA U DOMU; U NJEGOVOM UNUTARNJEM I VANJSKOM PROSTORU .....	4
Dnevni raspored učenika Domu .....	4
Ustajanje i noćni odmor .....	5
Prehrana i pravila ponašanja u blagovaonici .....	6
Učenje .....	7
Holistički programi .....	7
Slobodno vrijeme i multimedija .....	8
Izlasci .....	8
Večernji obilazak učenika .....	8
Noćni mir i odmor .....	9
Odsustvo iz Doma .....	9
Posjete .....	9
Suradnja s roditeljima .....	9
Ostalo .....	10
IV. MEĐULJUDSKI ODNOSI .....	12
Međusobni odnosi učenika .....	12
Međusobni odnosi učenika s djelatnicima Doma i djelatnika međusobno .....	13
V. PRAVILA SIGURNOSTI I ZAŠTITE OD SOCIJALNO NEPRIHVATLJIVIH OBLIKA PONAŠANJA, DISKRIMINACIJE, NEPRIJATELJSTAVA I NASILJA .....	13
VI. ODRŽAVANJE HIGIJENE I ZDRAVLJA .....	14
VII. NAČIN POSTUPANJA PREMA IMOVINI DOMA I OSOBNOJ IMOVINI, ZAŠTITA OKOLIŠA .....	15
VIII. KRŠENJE KUĆNOG REDA .....	16
XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE .....	17

Potpuni tekst Pravilnika prihvaćen je na sjednici Školskog odbora 7. listopada 2020. godine nakon provedene rasprave na Odgajateljskom vijeću, Vijeću roditelja i Vijeću učenika, a na prijedlog ravnatelja. Pravilnik obuhvaća: Pravilnik o kućnom redu Učeničkog doma Srednje škole u Maruševcu s pravom javnosti od 1. rujna 2016. (KLASA: 003-05/16-01/2, URBROJ: 2186-157-01-16-1) i Odluku o izmjena i dopunama Pravilnika o kućnom redu Učeničkog doma Srednje škole u Maruševcu s pravom javnosti od 28. kolovoza 2017. (KLASA: 003-05/17-01/4, URBROJ: 2186-157-01-17-1).

## **PRAVILNIK O KUĆNOM REDU UČENIČKOG DOMA SREDNJE ŠKOLE U MARUŠEVCU S PRAVOM JAVNOSTI**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

- (1) Učenički dom Srednje škole u Maruševcu s pravom javnosti (dalje u tekstu: Dom) odgojno-obrazovna je ustrojbenja jedinica koja organizira odgojno-obrazovni rad, smještaj, prehranu i druge aktivnosti srednjoškolskih učenika tijekom školske godine, a djeluje u sastavu Srednje škole u Maruševcu s pravom javnosti (u daljnjem tekstu: Škola).
- (2) Dom je odgojno-obrazovna ustrojbenja jedinica mješovitog tipa i sastavljen je od Internata za učenike (M) i Internata za učenice (Ž), a odredbe ovog Pravilnika jednakopravno se odnose na oba internata.
- (3) U planiranju i programiranju rada, u Domu se razvija i njeguje holistički pristup zdravlju i životu, a odgojno-obrazovni sadržaji realiziraju se kroz redovne, posebne te izborne programe i aktivnosti.
- (4) Holistički pristup podrazumijeva skladno razvijanje fizičkih, umnih, društvenih i duhovnih sposobnosti učenika što pridonosi izgradnji njihova karaktera.
- (5) Škola, u čijem sastavu se nalazi Dom, ima status vjerske škole s pravom javnosti, a osnivač joj je Kršćanska adventistička crkva u Republici Hrvatskoj.
- (6) Dom je otvoren za sve učenike, bez obzira na vjersko ili nacionalno podrijetlo, uz uvjet da poštuju općeljudske i kršćanske vrijednosti.

#### **Članak 2.**

- (1) Pravilnik je utemeljen na kršćansko-biblijskim načelima adventističke crkve definiranim u Viziji razvoja Škole i Učeničkog doma, a prema školskim dokumentima (Strategijski plan razvoja Škole i Učeničkog doma, Duhovni razvojni plan, Školski kurikulum).
- (2) Odredbe Pravilnika provode se sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, propisima donesenim na temelju Zakona, Statuta Škole, Pravilniku o načinu postupanja odgojno-obrazovnih djelatnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima, Protokolu o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima i ostalim provedbenim propisima kojima se regulira život i rad u Domu.
- (3) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### **Članak 3.**

- (1) Ovim Pravilnikom uređuju se:
  - a) stjecanje i prestanak statusa korisnika Doma

- b) pravila i obveze ponašanja u Domu; u njegovom unutarnjem i vanjskom prostoru
- c) međuljudski odnosi
- d) pravila sigurnosti i zaštite od socijalno neprihvatljivih oblika ponašanja, diskriminacije, neprijateljstava i nasilja
- e) održavanje higijene i zdravlja
- f) način postupanja prema imovini doma i osobnoj imovini, zaštita okoliša

#### **Članak 4.**

- (1) S odredbama ovoga Pravilnika odgajatelji su dužni upoznati učenike Doma i njihove roditelje odnosno skrbnike.
- (2) Ravnatelj Doma dužan je upoznati djelatnike s odredbama Pravilnika.
- (3) Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na djelatnike koji su zasnovali radni odnos na neodređeno ili na određeno vrijeme, osobe na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa, osobe koje rade u Domu na temelju ugovora o djelu ili na temelju bilo kojeg drugog pravnog odnosa, učenike, studente, vanjske korisnike (prolaznike), roditelje (skrbnike), građane i druge stranke i osobe za vrijeme njihove nazočnosti u Domu.
- (4) Ovaj Pravilnik obvezno se ističe na vidljivom mjestu kod ulaza u Dom i objavljuje na mrežnoj stranici Doma.

### **II. STJECANJE I PRESTANAK STATUSA KORISNIKA DOMA**

#### **Članak 5.**

- (1) Status korisnika Doma (u daljnjem tekstu: učenik) stječe se potpisivanjem Ugovora o boravku u Domu kojim su pobliže regulirana međusobna prava i obveze između Doma i učenika. Ugovor potpisuju roditelj/skrbnik i učenik.
- (2) Učenik se može ispisati iz Doma isključivo na pisani zahtjev roditelja (skrbnika). U tom slučaju će se otkazati Ugovor o boravku u Domu, a ukoliko postoje nepodmirene financijske obveze temeljem izvoda otvorenih stavaka, roditelj (skrbnik) ih je dužan podmiriti najkasnije na dan odjave učenika iz Doma.
- (3) O ispisivanju iz Doma učenik je dužan izvijestiti odgajatelja prije iseljenja, izvršiti primopredaju zaprimljene imovine kojom je zadužen i podmiriti sve obveze.
- (4) Učenik se mora iseliti iz Doma:
  - a) ako izgubi status redovnog učenika
  - b) ako mu je izrečena pedagoška mjera isključenja iz Doma
  - c) u slučaju nepodmirenih financijskih obveza, nakon tri neuplaćena obroka
  - d) u slučaju problema s osobnošću, a prema odluci Odgajateljskog vijeća
  - e) nakon raskida Ugovora o boravku u Domu
- (5) Učenik se u sljedećoj školskoj godini neće upisati u Dom ukoliko redovito ne završava upisane razrede (osim uz suglasnost Odgajateljskog vijeća), ne poštuje pravila Doma (Statut, Kućni red Doma) i odredbe Ugovora o boravku u Domu.

### **III. PRAVILA I OBVEZE PONAŠANJA U DOMU; U NJEGOVOM UNUTARNJEM I VANJSKOM PROSTORU**

#### ***Dnevni raspored učenika u Domu***

#### **Članak 6.**

- (1) Dnevni rad Doma organiziran je tijekom 24 sata.

- (2) Dnevni rasporedom određen je dnevni ritam (redoslijed) svih aktivnosti učenika Doma.
- (3) Raspored služi kao okvir za planiranje i programiranje neposrednog odgojno-obrazovnog rada odgajatelja s učenicima, ali i kao okvir učenicima za planiranje svojih dnevnih obveza i aktivnosti.
- (4) Odgajatelji mogu u dogovoru s voditeljem Doma i/ili ravnateljem promijeniti i prilagoditi dnevni raspored prema potrebama odgojno-obrazovnog procesa.

Dnevni raspored aktivnosti prikazan tablično izgleda ovako:

(a) RADNIM DANOM

Otključavanje učeničkog doma	6:00
Buđenje učenika	6:45
Doručak	7:00 – 7:30
Jutarnji duhovni program	7:40 (svakog dana osim vikendom)
Nastava	Od 08:00, prema rasporedu sati
Ručak	12:45-13:15
Večera	18:00-18:20 – 18:30
Večernji duhovni program	18:40 – 19:00 (pon, uto, čet)
Sastanak odgojne skupine	Srijedom od 19:00 do 19:45
Slobodno vrijeme Vrijeme za učenje Vrijeme za izborne aktivnosti predviđene GPP	Svako slobodno vrijeme do 21:30
Osobna higijena Večernji obilazak učenika	Do 22:00
Noćni odmor	U 22:00
Dostupnost bežičnog interneta	od 6:00 do 23:00 Vikendom 00:00 do 24:00
Zaključavanje učeničkog doma	21:30

(b) SUBOTOM, NEDJELJOM, BLAGDANIMA i DRŽAVNIM PRAZNICIMA

Otključavanje učeničkog doma	8:00
Doručak	(Lunch paket), nedjeljom 8:00 do 08:15
Očekuje se – crkvene aktivnosti	10:00 – 12:00 i poslijepodne
Ručak – podjela	13:00 – 13:15
Večera – podjela	18:00 – 18:15
Osobna higijena	21:30
Zaključavanje učeničkog doma	22:00
Dostupnost bežičnog interneta	00:00 – 24:00
Večernji obilazak učenika	Do 22:00
Noćni odmor	23:00

***Ustajanje i noćni odmor***

**Članak 7.**

- (1) Radni dan učenika započinje ustajanjem u 6:45 sati.
- (2) Odgajatelj dežuran u jutarnjoj smjeni budi učenike od 06:45 sati tijekom obilaska njihovih soba, osim učenika koji se bude ranije radi odlaska na kliničke ili zdravstvene vježbe.

- (3) Iznimno, učenici mogu odstupati od pravila iz stavka 1. i 2. ovog članka, u prethodnom dogovoru s odgajateljem, ukoliko nemaju nastavnih ili drugih obaveza u jutarnjem dijelu dana.
- (4) Učenici su dužni poslije ustajanja namjestiti krevet, obaviti osobnu higijenu i urediti sobu.
- (5) Svi korisnici učeničkog doma su obavezni doći na jutarnji duhovni program koji vodi kapelan ili druga za to odgovorna i zadužena osoba.

#### **Članak 8.**

- (1) Pripreme za odlazak na počinak učenici su dužni obaviti tijekom tjedna do 22:00 sata, od kada nastupa noćni odmor.
- (2) Red i mir, kao i nesmetano spavanje osigurava i nadzire noćni pazitelj.

#### **Članak 9.**

- (1) Dežurni odgajatelj zaključava glavna ulazna vrata u 21:30 sati, a subotom i nedjeljom u 22:00 sata.
- (2) Učenici koji dolaze od kuće dužni su planirati svoj dolazak u vrijeme kad je Dom otključan.
- (3) Zabranjeno je svako napuštanje i ulaženje u internat nakon zaključavanja vrata, osim uz dopuštenje odgajatelja.
- (4) U izuzetnim slučajevima, ukoliko je dolazak nemoguć u vremenu kada je Dom otvoren, potrebno je da učenici najave odgajateljima ili noćnom pazitelju svoje kašnjenje.
- (5) Noćni pazitelj je obavezan učeniku smještenom u Domu otvoriti ulazna vrata i poslije vremena navedenog u stavku 1. ovog članka, što se evidentira u Knjizi dežurstava odgajatelja i učenika u učeničkome domu.
- (6) Odgajatelj preuzima informaciju i postupa u skladu sa Statutom Škole i ovim Pravilnikom pridržavajući se pritom pozitivne stručno-pedagoške prakse.

#### **Članak 10.**

- (1) Učenicima je zabranjeno bez posebnog odobrenja odgajatelja ulaziti u prostorije druge zgrade na kampusu Srednje škole u Maruševcu s pravom javnosti ili u tuđu sobu u vrijeme kad u njoj nema nikoga.

#### **Članak 11.**

- (1) U Domu se mora očuvati red i mir u svako doba dana i noći. Nije dopušteno izazivanje nereda i stvaranje buke te na bilo koji način ometanje života u Domu. Slušanje glazbe ne smije remetiti kućni red i mir.

#### ***Prehrana i pravila ponašanja u blagovaonici***

#### **Članak 12.**

- (1) U domskoj blagovaonici poslužuje se lakto-ovo vegetarijanska prehrana i riba.
- (2) Učenici objeduju u blagovaonici, osim bolesnih učenika koji objeduju u sobi.
- (3) Nakon ulaska u blagovaonicu učenik staje u red, uzima pribor za jelo i hranu, sjeda na slobodno mjesto za stol i objeduje prema pravilima lijepog ponašanja.
- (3) Učenik je dužan nakon završenog objedovanja mjesto objedovanja ostaviti čisto.
- (4) Naručivanje hrane izvan učeničkog doma dozvoljeno je do 21:00.
- (5) Zabranjeno je:

- a) Iz blagovaonice iznositi jelo, pribor za jelo i posuđe, osim za bolesne učenike uz posebno dopuštenje,
  - b) Ulaziti u kuhinju i druge prostorije za pripremu i pohranu hrane, osim u iznimnim slučajevima, kad učenici obavljaju dežurstvo u kuhinji.
- (6) Tijekom objedovanja učenika, dežurni odgajatelj i/ili zdravstveni voditelj obvezni su nazočiti u domskoj blagovaonici.
- (6) Postupanja učenika suprotno odredbama ovog članka, predstavlja lakše kršenje kućnog reda.
- (7) Roditelji, rodbina ili posjetitelji mogu se hraniti u blagovaonici, te prema mogućnostima dobiti smještaj, uz prethodnu prijavu odgajateljima i plaćanje troškova po utvrđenoj tarifi.

## ***Učenje***

### **Članak 14.**

- (1) Vrijeme učenja u učeničkom domu predviđeno je dnevnim rasporedom ili u vrijeme koje za učenika odredi njegov odgajatelj. Osim u navedenom terminu, učenici mogu učiti i u vrijeme kada njima to najbolje odgovara, u skladu s rasporedom sati, ali u pravilu ne noću.
- (2) U vrijeme kad je učenje obvezno, u Domu mora biti mir i tišina. Za vrijeme učenja učenik se ne smije ponašati tako da drugog učenika ometa u učenju.

## ***Holistički programi***

### **Članak 15.**

- (1) Holistički odgojni koncept podrazumijeva balansiran pristup odgoju, gdje se skrbi za tjelesni, društveni, emocionalni, intelektualni i duhovni razvoj učenika. Holistički odgojni koncept podrazumijeva organiziranje niza redovnih programa Doma koji se odnose na zdravstvene sadržaje, posebne tematske programe, slobodne aktivnosti, rad odgojnih skupina i duhovne programe.
- (2) Posebni programi su tematski programi koji se održavaju povremeno u skladu s potrebama odgojno-obrazovnog procesa (npr. adaptacija i sl).
- (3) Izborni programi odnose se na slobodne aktivnosti: pjevački zbor, izviđači, učenička zadruha, likovna radionica, streličarstvo lukom i strijelom, sportske aktivnosti, dramski studio i dr. ovisno o kadrovskim i materijalnim mogućnostima učeničkog doma.
- (4) Odgojne skupine formiraju se prema ukupnom broju učenika, kronološkoj dobi te njihovim psihofizičkim karakteristikama. Svaka odgojna skupina dodijeljena je jednom odgajatelju.
- (5) Učenici su tijekom boravka u Domu obvezni redovno prisustvovati jutarnjem i večernjem duhovnom programu Doma, o čemu se vodi pisana evidencija. Nakon svakih 15 evidentiranih neopravdanih izostanaka s posebnih programa, redovitog holističkog programa slijedi pedagoška mjera, s tim da se dva prva izostanka u polugodištu ne evidentiraju. Za 15 neopravdanih izostanaka učeniku se izriče opomena odgajatelja, za 30 neopravdanih izostanaka izriče se ukor kolegija odgajatelja, za 45 neopravdanih izostanaka opomena pred isključenje iz Doma, a za 60 neopravdanih isključenje iz Doma. Izostanci se računaju po polugodištu i ne prenose se iz jednog polugodišta u drugo. Također na kraju svakog polugodišta će biti nagrađeni učenici koji su imali najmanji broj izostanaka.
- (6) U dogovoru s odgajateljem učenici mogu kompenzirati za najviše polovicu od maksimalnog broja neopravdanih izostanaka sa jutarnjih, večernjih i subotnjih duhovnih sadržaja prisustvovanjem drugim duhovnim sadržajima, kao što su osobna i grupna razmatranja duhovnih tema s kapelanom/pastorom adventističke crkve u Maruševcu, subotnja bogoslužja i volontiranje u ustanovama u kojima mogu biti od pomoći društvenoj zajednici u organizaciji Doma.
- (7) Učenici su također dužni prisustvovati svim odgojno-obrazovnim programima i aktivnostima prema GPP učeničkog doma.

- (8) Od učenika se očekuje tijekom boravka u Domu štovanje subotnjeg odmora uzdržavanjem od radnih aktivnosti, prisustvovati subotnjim bogoslužjima te omogućiti subotnji mir onima koji žele svetkovati subotu.
- (9) Sva društvena okupljanja i aktivnosti u Domu trebaju biti u skladu s kršćanskim vrijednostima adventističke crkve.

### ***Slobodno vrijeme i multimedija***

#### **Članak 16.**

- (1) Slobodno vrijeme učenika odnosi se na vrijeme kada učenik nema nastavnih i/ili drugih obveza.
- (2) Slobodno vrijeme učenici mogu, osim za učenje, koristiti za raznovrsne aktivnosti (športske, kulturne, zabavne, rekreativne, korištenje multimedijalnih uređaja i sl.) do 21:30 sati, a u dogovoru s odgajateljem.
- (3) Iznimno, odgajatelj može odobriti aktivnosti koje su u skladu s vrijednostima Doma i poslije 21:30 sati.
- (4) Korištenje školskih glazbenih i multimedijalnih uređaja zahtijeva posebno dopuštenje. Vježbanje, sviranje na školskim ili privatnim instrumentima ne može se dopustiti za vrijeme nastave, učenja ili u stankama između sata, kao ni za vrijeme odmora ili spavanja.
- (5) Korištenje interneta dopušteno je u vremenu od 6:00 do 23:00 sata preko tjedna, i 00:00 do 24:00 sata tijekom vikenda. Zloupotreba osobnog ili prijenosnog računala povlači privremeno oduzimanje istih.
- (6) Osobni TV, igraće konzole i drugi slični uređaji nisu dopušteni.

### ***Izlasci***

#### **Članak 17.**

- (1) Izlasci se odnose na slobodne aktivnosti te na svako kraće izbivanje iz Doma.
- (2) U slučaju svakog kraćeg izbivanja iz doma radnim danom (odlazak u selo, grad i sl.) učenici su obvezni vratiti se do početka organiziranih obaveznih programa i aktivnosti, a prema prethodnom dogovoru s dežurnim odgajateljem.
- (3) Iznimno mogu doći i kasnije obavezno uz odobrenje svog odgajatelja, a koji o tome obavješćuje dežurnog odgajatelja ili noćnog pazitelja.
- (4) Odgajatelj je dužan voditi evidenciju odlazaka učenika iz Doma.
- (5) Odgajatelji ne snose odgovornost u slučaju da učenik napusti dom bez javljanja.
- (6) Slobodne aktivnosti, u pravilu, organiziraju se nakon posebnih programa.
- (7) U slučaju pohađanja slobodnih aktivnosti organiziranih u večernjim satima u krugu Doma, učenici se trebaju vratiti u Dom prema prethodnom dogovoru odgajatelja s voditeljem slobodnih aktivnosti, a najkasnije do 21:30 sati.

### ***Večernji obilazak učenika***

#### **Članak 18.**

- (1) Prilikom večernjeg obilaska odgajatelja, do 22:00 sata, učenici su obvezni biti u svojim sobama. Vrata soba moraju biti otključana tijekom boravka učenika u njima danju i noću.
- (2) Prilikom večernjeg obilaska učenika odgajatelj bitne informacije o učenicima evidentira u knjizi dežurstva.



## *Noćni mir i odmor*

### **Članak 19.**

- (1) Noćni mir nastupa prema rasporedu:
  - a) u 22:00 sata u dane nedjelja - petak,
  - b) u 23:00 sata u dane subota, dan uoči blagdana, te blagdanom iza kojeg nije radni dan.
- (2) Noćni mir traje do jutarnjeg buđenja.

## *Odsustvo iz Doma*

### **Članak 20.**

- (1) Učenik može dulje izbivati iz Doma zbog opravdanih razloga. Učenik može napustiti krug Doma samo uz dopuštenje odgajatelja.
- (2) Učenici su obvezni prijaviti svaki odlazak kući i noćenje izvan Doma, kao i svaki drugi izostanak svom odgajatelju, ili dežurnom djelatniku Doma. Svaki odlazak dežurni odgajatelj upisuje u knjigu dežurstva
- (3) U slučaju duljeg izbivanja iz Doma, roditelji su dužni nazvati odgajatelja i obavijestiti ga o tome.
- (4) Dežurni odgajatelj dužan je provjeriti s roditeljima/skrbnicima učenika svako dulje izbivanje učenika.
- (5) Učenik opravdano izbiva iz Doma u slučaju:
  - a) odlaska roditelju (skrbniku);
  - b) bolesti;
  - c) odlaska iz Doma na poziv državnog tijela;
  - d) bolesti ili smrti u obitelji;
  - e) drugih opravdanih razloga.
- (6) Roditelj (skrbnik) dužan je obavijestiti Dom ukoliko je učenik odveden od kuće u bolnicu ili se bolestan nalazi kod kuće, kao i o ostalim razlozima odsustva učenika.
- (7) Odlazak učenika iz Doma bez javljanja odgajatelju izvan kruga Doma predstavlja lakše kršenje kućnog reda. Odlazak učenika izvan Maruševca bez znanja i odobrenja odgajatelja predstavlja teže kršenje kućnog reda. Odlazak nakon 22:00 i noćenje izvan Doma bez znanja i odobrenja odgajatelja predstavlja teško kršenje kućnog reda.
- (8) Učenicima Doma strogo je zabranjeno putovanje auto-stopom. Djelatnici Doma ne snose odgovornost za eventualnu nesreću koja se pritom može dogoditi.

## *Posjete*

### **Članak 21.**

- (1) Učenici mogu primati posjete o kojima moraju obavijestiti svog odgajatelja, a u njegovoj odsutnosti, dežurnog djelatnika Doma.
- (2) Posjetitelj se u sobu smije dovesti samo uz dopuštenje dežurnog odgajatelja.
- (3) Najstrože se zabranjuje primanje posjetitelja na noćenje, bez odobrenja odgajatelja, a kršenje ove zabrane smatra se teškom povredom kućnog reda za koju odgovara prekršitelj („domaćin“ posjetitelja).

## *Suradnja s roditeljima*

### **Članak 22.**

- (1) Roditelj/skrbnik obavezan je na početku tekuće školske godine osobno dovesti učenika u Dom, kao i tijekom školske godine surađivati s djelatnicima zaduženim za provođenje odgojno-obrazovnog rada.

- (2) Pobliza međusobna prava i obveze između Doma i roditelja/skrbnika uređuju se Ugovorom o boravku učenika u Domu.

### ***Ostalo***

#### **Članak 23.**

- (1) Dolaskom u Dom, učenici potpisuju obrazac zadužnice za stvari (ključevi, posteljina i sl.), kojima će se koristiti tijekom boravka u Domu, a prilikom odlaska iz Doma za iste stvari potpisuju obrazac razdužnice.
- (2) Odgajatelji svakom učeniku određuju mjesto stanovanja u internatu. Nije dopušteno samovoljno mijenjati sobu, prelaziti u drugu sobu ili noćiti u njoj, premještati namještaj ili iznositi stvari iz sobe bez prethodnog odobrenja odgajatelja.

#### **Članak 24.**

- (1) Romantične veze učenika moraju ostati u granicama pristojnosti, opće kulture i kršćanskih vrijednosti.
- (2) Dom ne odobrava tjelesnu intimnost između učenika. Postupanje suprotno ovoj odredbi predstavlja teže kršenje kućnog reda.
- (3) U Domu su zabranjeni spolni odnosi između učenika. Postupanje suprotno ovoj odredbi predstavlja teško kršenje kućnog reda.

#### **Članak 25.**

- (1) U Dom je strogo zabranjeno unositi alkohol, duhanske proizvode, elektroničku cigaretu, drogu i ostala psihoaktivna sredstva, dolaziti u Dom pod utjecajem istih, kao i nagovarati druge učenike na konzumaciju istih. Ova zabrana odnosi se i na krug bolnica i drugih ustanova u kojima učenici obavljaju kliničke ili zdravstvene vježbe te na izlete i ekskurzije koje organizira Dom.
- (2) U slučaju sumnje na unošenje alkohola i drugih opojnih sredstava, kao i u slučaju sumnje na krađu, učenik je dužan pokazati dežurnom djelatniku stvari i prostor, odnosno, dežurni djelatnik će zatražiti da učenik pokaže osobne stvari koje će potom pregledati.
- (3) Posjedovanje i konzumiranje ili nuđenje droge drugoj osobi predstavlja osobito teško kršenje kućnog reda za koje se učeniku izriče pedagoška mjera u skladu sa Statutom, a konzumiranje ostalih psihoaktivnih sredstava (duhanski proizvodi i alkohol) smatra se težim kršenjem kućnog reda.
- (4) U slučaju sumnje na korištenje psihoaktivnih sredstava od strane učenika, roditelji se obvezuju dati suglasnost za testiranje učenika u medicinskoj ustanovi, odnosno sami odvesti učenika na testiranje kod nadležnih službi te Domu dostaviti rezultate.
- (5) Rezultati testiranja bit će poznati roditeljima, stručnjacima zaduženim za testiranje, pedagogu, zdravstvenom voditelju, odgajateljima te voditelju Doma i ravnatelju.

#### **Članak 26.**

- (1) Zabranjeno je bilo kakvo pripremanje hrane u sobama, kao i upotreba električnih trošila koja služe pripremi hrane i toplih napitaka, osim kuhala u čajnoj kuhinji. Čajna kuhinja učeničkog doma predviđena je za takve stvari.
- (2) Na upozorenje odgajatelja učenik mora navedene predmete odnijeti kući, a radi mjera sigurnosti odgajatelj ili noćni pazitelj može oduzeti električna trošila koja će vratiti učeniku ili roditelju za odlaska učenika kući.

- (3) Bolestan učenik jede u sobi, te mu se pod nadzorom zdravstvenog voditelja ili odgajatelja hrana donosi u sobu.

### **Članak 27.**

- (1) Učenici ne smiju u sobi paliti svijeće ili druge naprave s otvorenim plamenom, osim uz dopuštenje odgajatelja u slučaju nestanka električne struje. Nije dozvoljena uporaba sobnih grijalica.
- (2) Prekršaj ovih pravila predstavlja lakše kršenje kućnog reda, a u slučaju nastanka štete prekršitelj će se kazniti novčano prema prosudbi utvrđene štete od strane tročlanog Povjerenstva (dva odgajatelja i domar).

### **Članak 28.**

- (1) Osobno vozilo (automobil), bicikl ili motocikl ne može imati nijedan učenik koji stanuje u Domu, osim po odobrenju odgajatelja pod određenim uvjetima.
- (2) Bicikli, motori i druga prijevozna sredstva ostavljaju se na za to određenom mjestu u domskom dvorištu i obavezno zaključavaju, budući da djelatnici Doma ne snose odgovornost za nestanak ili oštećenje istih.

### **Članak 29.**

- (1) U prostoru Doma zabranjeno je:
- a) ponašanje kojim se odgajatelje i druge djelatnike Doma ometa u izvršavanju radnih obveza
  - b) vršenje promidžbe i prodaja svih proizvoda koji nisu u skladu s ciljevima odgoja i obrazovanja
  - c) ukucavanje čavala u zid ili u inventar sobe, stavljanje ili lijepljenje slika ili fotografija po zidovima i namještaju, osim u slučajevima kada to odobri odgajatelj
  - d) uništavanje imovine Doma nanošenjem manje štete
  - e) bacanje smeća izvan koševa za otpatke
  - f) uvođenje i držanje životinja u prostoru Doma
  - g) bacanje različitih predmeta kroz prozore Doma
  - h) stvaranje buke u prostorima Doma i glasno slušanje glazbe
  - i) spavanje u drugim sobama bez suglasnosti odgajatelja
  - j) boravak učenica u prostorima koje koriste isključivo učenici i obratno, osim uz suglasnost odgajatelja
  - k) korištenje multimedijalnih uređaja (mobitel, laptop, tablet, radio, TV i sl.) poslije 22:00 (23:00) sata, osim uz suglasnost odgajatelja
  - l) uništavanje imovine Doma nanošenjem veće štete
  - m) igranje igara na sreću, klađenje i sve vrste kartanja za novac
  - n) kupovanje, unošenje i držanje literature, CD-a, DVD-a, video materijala i drugih medija ili slika s nemoralnim, rasističkim i pornografskim sadržajem
  - o) neetično korištenje fotoaparata, mobitela i sličnih uređaja
  - p) objavljivanje nepriličnih sadržaja na društvenim mrežama
  - r) unošenje sredstava, opreme i uređaja koji mogu izazvati požar i eksploziju
  - s) držanje i nošenje svih vrsta i kategorija oružja (kategorije A,B,C,D) sukladno važećim propisima o oružju, te upotreba petardi ili bilo kojih drugih zapaljivih sredstava
  - t) donošenje stvari koje mogu biti opasne po zdravlje i život drugih osoba (kao što su kemikalije, sprejevi, i sl.)
  - u) neetično korištenje i zlouporaba računala i interneta u Domu kao i neovlašteno snimanje učenika i djelatnika Doma te objavljivanje podataka na internetu.

- (2) Postupanje suprotno zabranama od točke a) do točke k) ovog članka predstavlja lakše kršenje kućnog reda.
- (3) Postupanje suprotno zabranama od točke l) do točke p) predstavlja teže kršenje kućnog reda.
- (4) Postupanje suprotno zabranama od točke r) do točke t) predstavlja teško kršenje kućnog reda.
- (5) Postupanje suprotno zabrani iz točke u) predstavlja osobito teško kršenje kućnog reda.
- (6) Nisu dopuštene proslave u Domu, osim uz odobrenje voditelja Doma, a postupanje suprotno zabrani predstavlja lakše kršenje kućnog reda.

### **Članak 30.**

- (1) Zabranjeno je:
  - a) gledanje nepoćudnih sadržaja
  - b) svako postupanje u cilju onemogućavanja rada na računalima u učeničkom domu i knjižnici Škole.
  - c) neovlašteno diranje uređaja bežične infrastrukture
  - d) svako neovlašteno probijanje mreže i dijeljenje ključa mreže osobama izvan Doma
  - e) neovlašteno resetiranje i konfiguriranje rutera
  - f) neovlašteno zaobilazanje filtriranja na mreži
  - g) postupanje suprotno pravilima CARNet-a
  - h) svako drugo postupanje usmjereno na onemogućavanje drugih u korištenju bežične Internet mreže
- (2) Svaka radnja je neovlaštena ako je poduzeta bez znanja i odobrenja ravnatelja Doma.
- (3) Svako postupanje suprotno zabranama ovog članka, točke a), b) i h) predstavlja lakše kršenje
- (4) kućnog reda, a svako postupanje suprotno zabranama navedenim u ovom članku, od točke c) do točke g) predstavlja teže kršenje kućnog reda.
- (5) Pristup video nadzoru strogo je zabranjen i predstavlja osobito tešku povredu kućnog reda.
- (6) Isključivo ovlaštene osobe imaju pravo pristupa videonadzoru.

## **IV. MEĐULJUDSKI ODNOSI**

### ***Međusobni odnosi učenika***

### **Članak 31.**

- (1) U međusobnim odnosima učenici su dužni ponašati se pristojno, paziti na vlastito dostojanstvo i dostojanstvo drugog učenika, čuvati osobni ugled i ugled drugog učenika, pružiti pomoć drugome i prihvatiti pruženu pomoć, te uvažavati i poštivati drugoga.
- (2) Međusobni odnosi učenika zasnivaju se na prijateljstvu, međusobnom uvažanju i pomaganju te kulturnom ophođenju i ostalim kršćanskim vrijednostima.
- (3) Neprihvatljiva ponašanja su: zastrašivanje drugih, psovanje, govorenje neistina, otuđivanje stvari, uništavanje, zlostavljanje, ponižavanje, ometanje drugih u učenju, neovlašteno snimanje drugih učenika te objavljivanje snimki na društvenim mrežama i dr.
- (4) Izricanje verbalnih uvreda putem interneta (društvenih mreža i sl.) smatra se težom povredom kućnog reda.
- (5) Učenici su dužni svako saznanje o mogućem nasilju prijaviti dežurnom djelatniku.

## ***Međusobni odnosi učenika s djelatnicima Doma***

### **Članak 32.**

- (1) Učenici su dužni ponašati se kulturno i s poštovanjem prema svim djelatnicima Doma, kao i prema svim osobama koje borave u Domu.
- (2) Učenici koji se ističu u učenju, vladanju i ispunjavanju ostalih obaveza mogu biti pohvaljeni i/ili nagrađeni.
- (3) Učenicima koji ne ispunjavaju svoje obveze i krše utvrđene norme ponašanja izriču se pedagoške mjere, kako je utvrđeno Statutom.
- (4) Za sve informacije ili probleme koje treba riješiti, učenici se mogu obratiti svom odgajatelju, dežurnom odgajatelju, pedagogu, zdravstvenom voditelju, voditelju Doma te ravnatelju.
- (5) Za svakog učenika najviše je odgovoran njegov matični odgajatelj.
- (6) Svaki djelatnik Doma dužan je saslušati učenika ako mu se obrati s nekom zamolbom, pokušati mu pomoći ili ga uputiti na osobu ili stručno tijelo koje mu može pomoći.
- (7) U iznimno problematičnim slučajevima, u nemogućnosti rješavanja problema od strane drugih djelatnika Doma ili ako učenik nije zadovoljan ponašanjem ili postupkom pojedinca među učenicima ili djelatnicima Doma, može se obratiti Odgajateljskom vijeću.
- (8) Svaka od spomenutih osoba ili tijela dužna je primjedbu pažljivo saslušati i poduzeti potrebne mjere u skladu s Pravilnikom i načelima na kojima je zasnovan Dom.
- (9) Dodati točku o nepriličnom ponašanju djelatnika prema učenicima kao u 36 6) o diskriminaciji.

## **V. PRAVILA SIGURNOSTI I ZAŠTITE OD SOCIJALNO NEPRIHVATLJIVIH OBLIKA PONAŠANJA, DISKRIMINACIJE, NEPRIJATELJSTVA I NASILJA**

### **Članak 33.**

- (1) Djelatnici Doma u suradnji s učenicima dužni su brinuti se za siguran boravak i rad u Domu.

### **Članak 34.**

- (1) U Domu je svakome zabranjeno izražavanje diskriminacije na osnovi rase ili etničke pripadnosti te boje kože, spola, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, članstva u građanskim udrugama, obrazovanja, društvenog položaja, bračnog ili obiteljskog statusa, dobi, zdravstvenog stanja, invaliditeta, genetskog naslijeđa, rodnog identiteta, izražavanja ili spolne orijentacije.

### **Članak 35.**

- (1) U Domu je zabranjeno svako fizičko i/ili verbalno zlostavljanje učenika ili djelatnika Doma, prijetnja učenicima i djelatnicima Doma, ismijavanje, nazivanje pogrđnim imenima ili na bilo koji drugi način omalovažavanje drugih osoba.

### **Članak 36.**

- (1) U Domu je zabranjena izravna ili neizravna diskriminacija, poticanje na diskriminaciju, uznemiravanje i spolno uznemiravanje, segregacija ili bilo koji drugi oblik diskriminacije učenika ili djelatnika Doma.
- (2) U Domu će se stvarati pretpostavke za ostvarivanje jednakih mogućnosti svakog učenika i djelatnika Doma kao i zaštita od diskriminacije.

- (3) Diskriminacijom po bilo kojoj osnovi iz članka 34. ovog Pravilnika smatra se postupanje kojim se učenik ili djelatnik Doma stavlja ili je bio stavljen ili bi mogao biti stavljen u nepovoljniji položaj od druge osobe u usporedivoj situaciji.
- (4) Uznemiravanje kao oblik diskriminacije je svako neželjeno ponašanje uzrokovano nekim od osnova iz članka 34. ovog Pravilnika koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva osobe, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.
- (5) Učeniku Doma će se, ako se utvrdi da njegovo ponašanje ima obilježja bilo kojeg oblika diskriminacije, izreći odgovarajuća pedagoška mjera za teže kršenje kućnog reda.
- (6) Za djelatnika Doma će se, ako se utvrdi da njegovo ponašanje ima obilježja bilo kojeg oblika diskriminacije, postupiti u skladu s odredbama Pravilnika o radu.

## **VI. ODRŽAVANJE HIGIJENE I ZDRAVLJA**

### **Članak 37.**

- (1) Svaki je učenik dužan čuvati svoje zdravlje, odnosno dužan je odijevanje prilagoditi vremenskim prilikama, uredno se hraniti i održavati osobnu higijenu.
- (2) Odjeća učenika mora biti pristojna, u skladu s prilikom za koju je namijenjena. Učenici su dužni odijevati se uredno i čisto.
- (3) Na kampusu nije dozvoljeno odjevati: upadljivu, izazovnu, prozirnu i rasparanu odjeću uskih naramenica i otvorenih leđa, otvorenog dekoltea i neprimjerene dužine, kao ni bilo koju odjeću s uvredljivim i/ili nepristojnim porukama.
- (4) Učenici su dužni održavati higijenu tijela, odjeće i obuće.
- (5) Učenici su dužni na svečanim programima (bogoslужja, koncerti i sl.) odjenuti se primjereno svečanosti trenutka što podrazumijeva gore navedenu primjerenu odjeću.

### **Članak 38.**

- (1) Svi učenici su dužni paziti na čistoću i urednost svojih prostorija i okoliša time što će izbjegavati bacanje otpada, nošenje prljave obuće itd. Učenici i djelatnici Doma dužni su razvrstavati otpad prema važećim propisima te ga odlagati samo u za to predviđen spremnik.
- (2) Učenici Doma dužni su svakodnevno čistiti sobe.
- (3) Učenici su dužni svakodnevno održavati urednim sanitarne prostorije iza korištenja.
- (4) Prednost odabira soba na kraju školske godine imaju učenici s izvrsnim školskim uspjehom, izvrsnim vladanjem i izvrsnim ocjenama za urednost sobe, te učenici koji redovno pohađaju obvezne programe Doma.

### **Članak 39.**

- (1) Bolesni učenici obvezni su se javiti svom odgajatelju, zdravstvenom voditelju odnosno u njihovoj nenazočnosti dežurnom odgajatelju ili noćnom pazitelju.
- (2) U slučaju bolesti ili povrede učenika, a ovisno o okolnostima i ozbiljnosti stanja, organizira se odlazak učenika u Dom zdravlja, odjel hitne medicinske pomoći (hitne pomoći ili domskim vozilom) u pratnji službujućeg djelatnika. O tome se obavezno i odmah obavještavaju roditelji učenika. Ovisno o nalazu liječnika, ozbiljnosti stanja i dogovora s roditeljima, učenik se upućuje na kućnu njegu.
- (3) U slučaju potrebe prijevoza bolesnih ili ozlijeđenih učenika na hitan prijem, troškove prijevoza snose roditelji učenika prema važećem troškovniku. Troškovi prijevoza bit će pridodani ukupnim troškovima školarine za tekući mjesec.
- (4) U hitnim slučajevima učenici se prevoze na hitan prijem, a troškove hitnog prijevoza snosi

Škola, ako se radi o ozbiljnim bolestima ili ozljedama.

- (5) Ukoliko se učenik razbolio tijekom vikenda u roditeljskom domu roditelji su dužni obavijestiti Dom.
- (6) Svi učenici trebaju imati zdravstvene iskaznice, te su dužni prilikom dolaska u Dom donijeti svoje lijekove.
- (7) Roditelji su dužni obavijestiti odgajatelje o zdravstvenim problemima koje učenik ima, kao i o lijekovima koje koriste. Roditelji trebaju izvijestiti odgajatelje i zdravstvenog voditelja o potrebi uzimanja med. terapije, te u slučaju da učenik ne uzima redovito terapiju odgajatelj o tome obavještava roditelje. Roditelj je na poziv odgajatelja dužan preuzeti bolesno dijete radi prevencije širenja bolesti.
- (8) Specijalističke preglede, terapije, vježbe i sl. učenik obavlja u mjestu prebivališta, u pratnji roditelja, što se ne odnosi na učenike iz inozemstva zbog udaljenosti od mjesta prebivališta.

## **VII. NAČIN POSTUPANJA PREMA IMOVINI DOMA I OSOBNOJ IMOVINI, ZAŠTITA OKOLIŠA**

### **Članak 40.**

- (1) Dužnost je djelatnika Doma, učenika, studenata, i svih drugih osoba koje borave u Domu, brinuti se o imovini Doma odgovorno i savjesno te svaku nastalu štetu obvezno prijaviti.
- (2) Djelatnici Doma moraju se racionalno koristiti sredstvima Doma koja su im stavljena na raspolaganje.
- (3) Učenik je dužan paziti na svoju imovinu i čuvati je u zaključanoj sobi u kojoj boravi kada nije u njoj.
- (4) Prilikom dolaska u Dom učenici dobivaju ključ svoje sobe i dužni su ga čuvati tijekom boravka u Domu.
- (5) Dom nije odgovoran za nestanak stvari ili novca učenika ili djelatnika za vrijeme njihovog boravka u Domu, niti ima obvezu nadoknade oštećene ili nestale imovine.
- (6) Za izgubljene stvari u Domu učenici se mogu obratiti dežurnom djelatniku Doma radi dobivanja informacija o njihovu eventualnom nalaženju.
- (7) Nađene stvari predaju se na pohranu dežurnom djelatniku Doma do nalaženja vlasnika.

### **Članak 41.**

- (1) Učenik ili djelatnik koji je namjerno ili krajnjom nepažnjom prouzročio štetu Domu, imovini drugog učenika ili djelatnika Doma obvezan je nastalu štetu nadoknaditi u punom iznosu u roku koji mu odredi Dom.
- (2) O pravodobnoj naknadi štete koju počini učenik skrbi odgajatelj učenika, a o naknadi štete koju počini djelatnik skrbi voditelj Doma.

### **Članak 42.**

- (1) Ako je štetu Domu, drugom učeniku ili radniku Doma prouzrokovalo više učenika, svaki učenik odgovoran je za dio štete koju je prouzrokovao.
- (2) Ako nije moguće utvrditi za svakog učenika koliki dio štete je on uzrokovao, svi učenici koji su sudjelovali u nastanku štete obvezni su je nadoknaditi u jednakim iznosima.
- (3) Procjenu počinjene štete, ukoliko se radi o manjim oštećenjima obavlja domar. Procjenu počinjene štete, ukoliko se radi o većim oštećenjima, obavlja Povjerenstvo (dva odgajatelja i domar), a koje o tome sastavlja zapisnik.
- (4) Počinitelji će prouzročenu štetu platiti odmah ili najkasnije do kraja nastavne godine

### **Članak 43.**

- (1) Za sitne štete koje se ponavljaju utvrđuju se paušalni iznosi – prema visini štete i utrošeni rad za popravak ili čišćenje, i to:
  - a) za ulazak s prljavom obućom u prostorije
  - b) za neprimjerenu uporabu posteljine
  - c) za neprimjerenu uporabu inventara
  - d) za iznošenje inventara izvan prostorije njegove namjene
  - e) za gaženje nogama po klupama i stolicama
  - f) za lijepljenje žvakaćih guma na inventar
  - g) za bacanje smeća u krugu Doma
  - h) za druge sitne štete za koje Dom mora trošiti novac ili radno vrijeme za čišćenje ili popravak.
- (2) Povjerenstvo (dva odgajatelja i domar) će na kraju nastavne godine utvrditi štetu.
- (3) Visina paušalne štete određuje se Ugovorom o boravku u Učeničkom domu. Paušalnu štetu učenici plaćaju računovodstvu Škole.

### **Članak 44.**

- (1) Ukoliko je šteta od strane učenika počinjena namjerno te ukoliko je teško oštećenje na imovini Doma, drugog učenika ili radnika Doma, predviđeno je izricanje pedagoške mjere u skladu sa Statutom.
- (2) Ukoliko je šteta počinjena nenamjerno, a učenik je samoinicijativno prijavi i nadoknadi štetu, neće mu biti izrečena pedagoška mjera sprječavanja neprihvatljivog ponašanja.

### **Članak 45.**

- (1) Učenici su dužni poštovati i štiti tuđu imovinu i vlasništvo. Svako posuđivanje ili uporaba tuđe imovine bez dobrovoljnog odobrenja vlasnika nije dopuštena. Učenik koji zna da netko nepošteno postupi s tuđom imovinom, dužan je o tome obavijestiti dežurne djelatnike Doma.

### **Članak 46.**

- (1) Radi sigurnosti učenika i njihove imovine te radi imovine Doma ugrađen je video nadzor u Domu.

## **VIII. KRŠENJE KUĆNOG REDA**

### **Članak 47.**

- (1) Učenicima koji ne ispunjavaju svoje obveze i krše utvrđene norme ponašanja izriču se pedagoške mjere.
- (2) Učenik odgovara za kršenje kućnog reda prema odredbama ovog Pravilnika, a na način i u postupku predviđenom Statutom Doma.
- (3) Kršenje kućnog reda može biti lakše, teže, teško i osobito teško, za što se učeniku može izreći pedagoška mjera u skladu s odredbama Statuta ili prekinuti smještaj u Domu shodno potpisanom ugovoru.
- (4) U slučaju učenikova učestalog kršenja kućnog reda, Dom će obavijestiti roditelja (skrbnika) učenika i nadležni centar za socijalnu skrb te će u dogovoru s nadležnim tijelima osigurati pomoć učeniku i roditelju (skrbniku).



- (5) Odredbe ovog Pravilnika i postupanje prema njemu na prilagođen način primjenjuje se prema učenicima s teškoćama u skladu s mogućnostima i teškoćama učenika.
- (6) Postupanje sukladno ovome Pravilniku obveza je svih radnika Doma, a u suprotnom odgovorni su za povredu radne obveze.
- (7) Vanjski korisnici (prolaznici) i druge osobe koje za vrijeme boravka u Domu krše kućni red, dežurni odgajatelj ili noćni pazitelj udaljiti će iz prostora Doma, uz obavijest o tome voditelju Doma ili će to učiniti ravnatelj osobno koji će, prema potrebi, obavijestiti nadležnu policijsku postaju i poduzeti odgovarajuće pravne mjere radi naplate eventualne štete.

## **XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 48.**

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Doma.
- (2) Ovaj Pravilnik bit će objavljen na oglasnoj ploči Doma dana 8. listopada 2020.

U Maruševcu, 7. listopada 2020.  
KLASA: 003-05/20-01/1  
URBROJ: 2186-157-01-20-8

**PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA:**

---

Drago Mojzeš

**RAVNATELJ:**

---

Dejan Stanjević, dipl. teolog